



Comune di BUTTIGLIERA ALTA (TO)

**RELAZIONE
SUL
RENDICONTO
DELLA
GESTIONE
2011**

Premessa

Con il presente documento, redatto al termine dell'esercizio finanziario nel rispetto delle disposizioni normative, questa Giunta rimette al Consiglio la consueta relazione annuale con la quale si propone di fornire delle proprie valutazioni di efficacia sull'azione condotta nel corso dell'esercizio 2011 appena trascorso, proponendosi di evidenziare i risultati conseguiti in termini finanziari, economico-patrimoniali oltre che programmatici, tenendo conto di quanto approvato nella Relazione Previsionale e Programmatica ad inizio anno.

Il "rendiconto della gestione" costituisce, infatti, il momento conclusivo del ben conosciuto processo di programmazione e controllo configurato dal legislatore nell'ordinamento contabile vigente. Se il bilancio di previsione fornisce una rappresentazione preventiva delle attività pianificate dall'amministrazione, esplicitando in termini contabili e descrittivi le linee della propria azione di governo attraverso l'individuazione degli obiettivi e dei programmi, il consuntivo, con i suoi documenti ufficiali (conto del Bilancio, Conto economico e Conto del patrimonio), misura ex post i risultati raggiunti permettendo a tutti i soggetti interessati di giudicare l'operato della Giunta e dei dirigenti.

1 I RISULTATI DELLA GESTIONE

1.1 Il risultato della gestione di competenza

Il riferimento è relativo esclusivamente alle voci del bilancio di competenza e, di conseguenza, anche il risultato riportato in fondo al paragrafo riguarda la parte della gestione definita nel bilancio di previsione.

In altri termini, sono esclusi tutti gli effetti che il fondo di cassa iniziale e la gestione residui possono produrre sul risultato complessivo.

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2011: ENTRATE DI COMPETENZA	STANZIAMENTI 2011	ACCERATAMENTI 2011
Avanzo applicato alla gestione	383.000,00	383.000,00
Entrate tributarie (Titolo I)	3.453.221,00	3.353.378,40
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dallo Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate (Titolo II)	130.505,00	128.717,75
Entrate extratributarie (Titolo III)	717.419,00	637.426,67
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti (Titolo IV)	1.369.528,00	531.317,78
Entrate derivanti da accensione di crediti (Titolo V)	-	-
Entrate per servizi per conto di terzi (Titolo VI)	1.231.165,00	491.909,58
TOTALE	7.284.838,00	5.525.750,18

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2011: USCITE DI COMPETENZA	STANZIAMENTI 2011	IMPEGNI 2011
Disavanzo applicato alla gestione	-	-
Spese correnri (Titoli I)	4.243.645,00	4.061.814,72
Spese in conto capitale (Titolo II)	1.752.528,00	914.317,78
Spese per rimborso di prestiti (Titolo III)	57.500,00	57.471,03
Spese per servizi per conto terzi (Titolo IV)	1.231.165,00	491.909,58
TOTALE	7.284.838,00	5.525.513,11

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2011: IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	STANZIAMENTI 2011	ACCERTAMENTI O IMPEGNI 2011	SCOSTAMENTO
Totale entrate di competenza + avanzo 2010 applicato	7.284.838,00	5.525.750,18	- 1.759.087,82
Totale spese di competenza + disavanzo 2010 applicato	7.284.838,00	5.525.513,11	- 1.759.324,89
GESTIONE DI COMPETENZA: Avanzo (+) Disavanzo (-)	-	237,07	

EQUILIBRI - Rendiconto 2011

ENTRATE	accertamenti	USCITE	impegni	differenze
<i>TITOLO 1</i>	3.353.378,40	<i>TITOLO 1</i>	4.061.814,72	
<i>TITOLO 2</i>	128.717,75	<i>TITOLO 3</i>	57.471,03	
<i>TITOLO 3</i>	637.426,67			
A.A.	-			
E.correnti	4.119.522,82	Sp.correnti	4.119.285,75	237,07
<i>TITOLO 4</i>	531.317,78	<i>TITOLO 2</i>	914.317,78	
<i>TITOLO 5</i>	-			
A.A.	383.000,00			
E.investim.	914.317,78	Sp.investim.	914.317,78	-
<i>TITOLO 6</i>	491.909,58	<i>TITOLO 4</i>	491.909,58	
Partite di giro	491.909,58	Partite di giro	491.909,58	-
TOT.ENTRATE	5.525.750,18	TOT.spese	5.525.513,11	237,07

1.2 Il risultato della gestione per programmi

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2011: LA GESTIONE PER PROGRAMMI	STANZIAMENTI 2011	ACCERTAMENTI O IMPEGNI 2011	SCOSTAMENTO
Entrate per il finanziamento dei programmi	7.284.838,00	5.525.750,18	- 1.759.087,82
Spese destinate ai programmi	7.284.838,00	5.525.513,11	- 1.759.324,89
<i>RISULTATO DELLA GESTIONE PER PROGRAMMI</i>	-	237,07	

Ai fini di una migliore lettura della tabella che precede è opportuno precisare che:

- a voce "Entrate per il finanziamento dei programmi" accoglie i valori relativi ai primi cinque titoli dell'entrata e dell'avanzo applicato così come risultante dal bilancio al 30 novembre;
- la voce "Spese destinate ai programmi" è riferita ai valori dei primi tre titoli della spesa.

2.1 Le risorse utilizzate nei programmi

La tabella sottostante mette a confronto le previsioni definitive e gli accertamenti per titoli dell'entrata. Non è presente il titolo VI, cioè la voce volta a rilevare i servizi per conto terzi che, per la sua natura di "partita di giro", non viene presa in considerazione nè in sede previsionale nè, tanto meno, al momento della rendicontazione

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2011: LA SINTESI DELLE RISORSE	STANZIAMENTI 2011	ACCERTAMENTI 2011	RISCOSSIONI 2011
Entrate tributarie (Titolo I)	3.453.221,00	3.353.378,40	2.505.252,22
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dallo Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate (Titolo II)	130.505,00	128.717,75	85.468,00
Entrate extratributarie (Titolo III)	717.419,00	637.426,67	558.031,92
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti (Titolo IV)	1.369.528,00	531.317,78	255.139,61
Entrate derivanti da accensione di crediti (Titolo V)	-	-	-
<i>TOTALE</i>	5.670.673,00	4.650.840,60	3.403.891,75

2.2 Le risorse di entrata in dettaglio

La tabella del paragrafo precedente propone l'intera politica di acquisizione delle risorse posta in essere dall'amministrazione nell'anno 2011 che, sebbene utile per una visione aggregata, necessita di ulteriori approfondimenti al fine di comprendere la reale capacità dell'ente di fronteggiare, attraverso le risorse acquisite, i programmi di spesa finanziati.

Si procederà ad analizzare le singole categorie di entrata raffrontando, in ciascuna di esse, non solo la previsione con gli accertamenti, ma anche questi ultimi con le riscossioni. In tal modo si potrà sia controllare ex post il rispetto degli equilibri di bilancio già verificati in sede preventiva, sia valutare il grado di monetizzazione delle entrate e cioè la capacità, in particolare per quanto concerne le entrate proprie, di giungere in tempi brevi alla fase della riscossione.

L'analisi condotta confrontando i titoli di entrata costituisce, dunque, un primo livello di verifica che permette di determinare la capacità dell'ente di acquisire risorse da destinare alla realizzazione dei programmi proposti.

cercando di trarre conclusioni più approfondite sulla dinamica delle entrate all'interno di ciascun titolo.

A riguardo, al pari di quanto visto nella lettura aggregata, verranno riproposte per ciascuna categoria:

- Gli **stanziamenti definitivi** in grado di evidenziare la previsione finale per ciascuna tipologia di entrata
- Gli **accertamenti di competenza** che rilevano tutte le operazioni di entrata in grado di evidenziare situazioni per le quali entro il termine dell'esercizio sia sorto il diritto alla riscossione da
- Le **riscossioni di competenza** che misurano, sempre con riferimento alla gestione di competenza, la capacità di trasformare gli accertamenti in liquidità, portando a conclusione nel corso dello stesso

Trattando delle varie entrate verranno, comunque, evidenziate le differenze riscontrabili tra ciascuna di esse ed il diverso significato "segnalatico" della capacità di riscossione e di accertamento.

ENTRATE 2010: ANALISI DELLA CAPACITÀ DI ACCERTAMENTO COMPLESSIVA	STANZIAMENTI 2011	ACCERTAMENTI 2011	ACCERTATO IN %
Entrate tributarie (Titolo I)	3.453.221,00	3.353.378,40	97,11
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dallo Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate (Titolo II)	130.505,00	128.717,75	98,63
Entrate extratributarie (Titolo III)	717.419,00	637.426,67	88,85
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti (Titolo IV)	1.369.528,00	531.317,78	38,80
Entrate derivanti da accensione di crediti (Titolo V)	-	-	-
TOTALE	5.670.673,00	4.650.840,60	82,02

ENTRATE 2010: ANALISI DELLA CAPACITA DI RISCOSSIONE COMPLESSIVA	ACCERTAMENTI 2011	RISCOSSIONI 2011	RISCOSSO IN %
Entrate tributarie (Titolo I)	3.353.378,40	2.505.252,22	74,71
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dallo Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate (Titolo II)	128.717,75	85.468,00	66,40
Entrate extratributarie (Titolo III)	637.426,67	558.031,92	87,54
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti (Titolo IV)	531.317,78	255.139,61	48,02
Entrate derivanti da accensione di crediti (Titolo V)	-	-	-
TOTALE	4.650.840,60	3.403.891,75	73,19

2.2.1 Le entrate tributarie

Seguendo una impostazione del tutto analoga a quella prevista nel bilancio di previsione, in questa parte riproporremo le informazioni presenti nella Relazione Previsionale e Programmatica non più in una ottica preventiva pluriennale, quanto cercando di rappresentare, attraverso lo stato di accertamento e di riscossione, la capacità dell'ente di rispettare gli impegni politico-amministrativi presi ad inizio esercizio.

La categoria 01 "Imposte" comprende tutte le forme di prelievo tributario poste in essere dall'ente nel rispetto dei limiti legislativi propri della normativa vigente in materia. In particolare, in essa vengono iscritte, accertate e riscosse le entrate direttamente riferibili all'imposta comunale sugli immobili (ICI), all'imposta sulla pubblicità, all'addizionale sul consumo dell'energia elettrica, all'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche.

E' interessante evidenziare come per la maggior parte di queste imposte i tempi e le modalità di riscossione sono definite dalla legislazione vigente in materia e, pertanto, anche le considerazioni connesse sono in gran parte da correlare ad esse.

La categoria 02, "Tasse", propone i corrispettivi versati dai cittadini contribuenti a fronte di specifici servizi o controprestazioni dell'ente, anche se in alcuni casi non direttamente richiesti.

La categoria 03 "Tributi speciali" costituisce una posta residuale in cui sono gestite tutte quelle forme impositive dell'ente non direttamente comprese nelle precedenti.

Le tabelle riportate sintetizzano la capacità di accertamento e di riscossione rispetto a ciascuna di esse.

ENTRATE TRIBUTARIE 2011: ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI	ACCERTATO
	2011	2011	IN %
Imposte (Categoria 1)	1.879.858,00	1.836.293,10	97,68
Tasse (Categoria 2)	962.000,00	906.403,99	94,22
Tributi speciali ed altre entrate tributarie (Categoria 3)	611.363,00	610.681,31	99,89
TOTALE	3.453.221,00	3.353.378,40	97,11

ENTRATE TRIBUTARIE 2011: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI	RISCOSSIONI	RISCOSSO
	2011	2011	IN %
Imposte (Categoria 1)	1.836.293,10	1.092.925,97	59,52
Tasse (Categoria 2)	906.403,99	802.775,91	88,57
Tributi speciali ed altre entrate tributarie (Categoria 3)	610.681,31	609.550,34	99,81
TOTALE	3.353.378,40	2.505.252,22	74,71

2.2.2 Le entrate da trasferimenti dello Stato, della regione e di altri enti

I trasferimenti di parte corrente, secondo la volontà del legislatore, devono garantire i servizi locali indispensabili e concorrono, insieme con le altre entrate proprie, a garantire la copertura delle spese correnti.

Un ruolo particolarmente importante hanno assunto fino ad oggi i trasferimenti erariali i quali sono ripartiti tra gli enti in base a criteri basati sulla popolazione, sul territorio e sulle condizioni socio-economiche, nonché su un sistema perequativo che facilita la distribuzione delle risorse tenendo conto anche degli squilibri di fiscalità locale.

Essi trovano iscrizione nella categoria 1, dove sono presenti sia i trasferimenti a carattere generale (fondo ordinario, fondo consolidato, fondo sviluppo investimenti, fondo perequativo), sia quelli finalizzati.

I valori riportati nella tabella sottostante, con riferimento a quelli dello Stato sono stati accertati sulla base delle certificazioni ministeriali pubblicate sul sito Internet dal Ministero dell'Interno. Questi, infatti, trovano immediato accertamento da parte dell'ente risultando certi nel "quantum".

Non altrettanto potremmo dire, invece, sui tempi di riscossione, essendo gli stessi collegati al raggiungimento del limite minimo di liquidità che risulta influenzato anche dalle altre entrate

Pertanto, la capacità di riscossione della categoria dipende in primo luogo da disposizioni legislative estranee alla volontà dell'ente.

Le altre categorie del titolo II delle Entrate rilevano le somme erogate da altri soggetti pubblici o privati, finalizzate alla realizzazione di specifiche iniziative. Il mancato accertamento delle somme trova immediato riflesso nei minori impegni di spesa corrente e, quantunque sintomatico di una previsione non corretta, non produce effetti sul bilancio dei programmi.

Gli scostamenti tra accertamenti e riscossioni, invece, sono imputabili generalmente alla non ancora avvenuta rendicontazione delle somme o alla mancata conclusione del programma correlato.

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI 2010:	STANZIAMENTI	ACCERATAMENTI	ACCERTATO
ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	2011	2011	IN %
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	26.779,00	25.180,38	94,03
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	8.400,00	8.400,00	100,00
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	-	-	-
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	-	-	-
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	95.326,00	95.137,37	99,80%
TOTALE	130.505,00	128.717,75	98,63

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI 2011: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI 2011	RISCOSSIONI 2011	RISCOSSO IN %
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	25.180,38	25.180,38	100,00
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	8.400,00	-	-
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	-	-	-
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	-	-	-
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	95.137,37	60.287,62	63,37
TOTALE	128.717,75	85.468,00	66,40

2.2.3 Le entrate extratributarie

Le entrate riportate nel titolo III evidenziano le risorse proprie dell'ente determinate dai proventi per servizi pubblici e per utilizzo di beni, oltre che da interessi attivi, da utili e da entrate diverse.

In particolare nella categoria 1 sono state accertate e riscosse le somme dei servizi pubblici nel rispetto delle tariffe approvate con apposita deliberazione allegata al bilancio di previsione.

ed indisponibile dell'ente locale; in particolare in essa trovano allocazione le entrate relative alla gestione dei fabbricati, dei terreni, i sovraccanoni sulle concessioni per le deviazioni d'acqua per la produzione della forza motrice, i censi, i canoni, ecc..

particolarmente elevate misurando servizi e prestazioni a corrispettivo anticipato o, al massimo, con scadenza molto prossima.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2011: ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	STANZIAMENTI 2011	ACCERATAMENTI 2011	ACCERTATO IN %
Proventi dei servizi pubblici (Categoria 1)	437.349,00	406.791,89	93,01
Proventi gestione patrimoniale (Categoria 2)	78.567,00	78.451,32	99,85
Proventi finanziari (Categoria 3)	4.000,00	2.343,22	58,58
Proventi per utili da aziende speciali e partecipate, dividendi di società (Categoria 4)	-	-	-
Proventi diversi (Categoria 5)	197.503,00	149.840,24	75,87
TOTALE	717.419,00	637.426,67	88,85

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2011: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI 2011	RISCOSSIONI 2011	RISCOSSO IN %
Proventi dei servizi pubblici (Categoria 1)	406.791,89	376.233,00	92,49
Proventi gestione patrimoniale (Categoria 2)	78.451,32	69.993,02	89,22
Proventi finanziari (Categoria 3)	2.343,22	1.540,09	65,73
Proventi per utili da aziende speciali e partecipate, dividendi di società (Categoria 4)	-	-	-
Proventi diversi (Categoria 5)	149.840,24	110.265,81	73,59
TOTALE	637.426,67	558.031,92	87,54

Tra le principali entrate relative a questo titolo si segnalano quelle relative ai

- SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE :

	SERVIZIO	Entrate 2011	spese 2011	% di copertura a consuntivo	% di copertura a preventivo
- Servizio n. 1	<u>Peso pubblico</u>	€ 1.337,50	€ 717,00	186,54%	149,97%
- Servizio n. 2	<u>Utilizzo palestre e locali comunali</u>	€ 15.316,50	€ 19.075,32	80,29%	88,29%
Servizio n. 3	<u>Mensa sociale</u>	€ -	€ -		85,32%
Servizio n. 4	<u>Refezione scolastica scuole secondarie</u>	€ 55.357,40	€ 72.815,90	76,02%	73,31%
- Servizio n. 5	<u>Refezione scolastica scuole primarie</u>	€ 70.518,00	€ 102.222,64	68,98%	71,60%
- Servizio n. 6	<u>Refezione scolastica scuole dell'infanzia</u>	€ 66.771,86	€ 121.609,03	54,91%	59,02%
		€ 209.301,26	€ 316.439,89		
Percentuale complessiva				66,14%	

Analisi Entrate e Uscite servizio Trasporto Scolastico

ENTRATA

<i>Da utenti</i>	€	7.987,00		
<i>Contributo regionale</i>	€	4.000,00		
			<i>Totale</i>	€ 11.987,00

USCITA

<i>Spesa personale</i>	€	-		
<i>Spese carburante</i>	€	-		
<i>Spese bollo e assicurazione</i>	€	2.200,00		
<i>Spese manutenzione</i>	€	-		
<i>Spese per locazione</i>	€	-		
<i>Ammortamento</i>	€	2.813,36		
<i>Servizio esterno</i>	€	36.500,00		
			<i>Totale</i>	€ 41.513,36

Percentuale di copertura dei costi: 28,88%

2.2.4 I trasferimenti in conto capitale

Nel titolo IV l'ente ha provveduto ad accertare le somme relative a tipologie di entrata, quali le alienazioni di beni ed i contributi e trasferimenti in c/capitale distinti a seconda del soggetto erogante.

Nella voce "Alienazione di beni patrimoniali" (categoria 1) vengono esposti accertamenti e riscossioni di competenza derivanti da alienazioni di beni immobili, mobili patrimoniali e relativi diritti reali, da concessioni di beni demaniali e da alienazioni di beni patrimoniali diversi, quali l'affrancazione di censi, canoni, livelli, ecc..

La voce "Trasferimenti di capitale dallo Stato" (categoria 2) comprende i trasferimenti ordinari e straordinari da parte dello Stato in conto capitale. In particolare, in essa sono accertati gli importi relativi al fondo nazionale ordinario per gli investimenti, al fondo nazionale speciale per gli investimenti, oltre ad altri contributi specifici finalizzati alla realizzazione di lavori pubblici.

Gli importi accertati nel bilancio sono stati acquisiti dal sito Internet del Ministero dell'Interno.

Per quanto concerne le riscossioni di dette somme si rimanda a quanto già detto trattando dei trasferimenti di parte corrente da parte dello Stato.

Le categorie 3 e 4 riportano i trasferimenti concessi in conto capitale per la realizzazione di investimenti sia ordinari che straordinari da parte della regione, di altri comuni e della provincia. Anche per essi l'accertamento è stato possibile a seguito di comunicazione dell'ente erogante.

ENTRATE DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE 2011: ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	STANZIAMENTI 2011	ACCERTAMENTI 2011	ACCERTATO IN %
Alienazioni di beni patrimoniali (Categoria 1)	31.650,00	25.850,00	81,67
Trasferimenti di capitale dallo Stato (Categoria 2)	-	-	-
Trasferimenti di capitale dalla Regione (Categoria 3)	340.200,00	-	-
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico (Categoria 4)	94.940,00	7.440,00	7,84
Trasferimenti da altri soggetti (Categoria 5)	902.738,00	498.027,78	55,17
Riscossione di Crediti (Categoria 6)	-	-	-
TOTALE	1.369.528,00	531.317,78	38,80

ENTRATE DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE 2011: ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	ACCERTAMENTI 2011	RISCOSSIONI 2011	RISCOSSO IN %
Alienazioni di beni patrimoniali (Categoria 1)	25.850,00	25.850,00	100,00
Trasferimenti di capitale dallo Stato (Categoria 2)	-	-	-
Trasferimenti di capitale dalla Regione (Categoria 3)	-	-	-
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico (Categoria 4)	7.440,00	-	-
Trasferimenti da altri soggetti (Categoria 5)	498.027,78	229.289,61	46,04
Riscossione di Crediti (Categoria 6)	-	-	-
TOTALE	531.317,78	255.139,61	48,02

Tra le principali entrate relative a questo titolo si segnalano quelle relative ai :

PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI	€	25.850,00
----------------------------------	---	-----------

CONTRIBUTO dalla PROVINCIA	€	7.440,00
----------------------------	---	----------

Per l'installazione di un innovativo sistema di gestione degli impianti di illuminazione pubblica.

PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	€	459.292,78
-------------------------------	---	------------

TRASFERIMENTI DAL SETTORE PRIVATO	€	38.735,00
-----------------------------------	---	-----------

Impianti di telefonia

€	531.317,78
---	------------

2.2.5 Le accensioni di prestiti

Il titolo V dell'entrata è quello che, in termini aggregati, sintetizza l'attivazione del programma annuale degli investimenti dell'ente

La realizzazione degli investimenti, iscritti nel titolo II della Spesa, necessita di adeguate risorse di entrata in grado di assicurare un equilibrio finanziario tra fonti ed impegni. Il legislatore raggruppa tali somme per categorie, distinguendole in base alla durata temporale del prestito e in base al soggetto finanziatore.

Le entrate del titolo V sono rappresentate da anticipazioni di cassa, finanziamenti a breve, assunzione di mutui e prestiti ed emissione di prestiti obbligazionari.

Le tabelle sottostanti risultano prive di dati in quanto anche per l'anno 2011 questa Amministrazione ha finanziato le spese di investimenti senza l'accensione di nuovi mutui.

ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI 2011	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI	ACCERTATO
ANALISI DELLA CAPACITA' DI ACCERTAMENTO	2011	2011	IN %
Anticipazione di cassa (Categoria 1)	-	-	-
Finanziamenti a breve termine (Categoria 2)	-	-	-
Assunzione di mutui e prestiti (Categoria 3)	-	-	-
Emissione di prestiti obbligazionari (Categoria 4)	-	-	-
TOTALE	-	-	-

ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI 2011:	ACCERTAMENTI	RISCOSSIONI	RISCOSSO
ANALISI DELLA CAPACITA' DI RISCOSSIONE	2011	2011	IN %
Anticipazione di cassa (Categoria 1)	-	-	-
Finanziamenti a breve termine (Categoria 2)	-	-	-
Assunzione di mutui e prestiti (Categoria 3)	-	-	-
Emissione di prestiti obbligazionari (Categoria 4)	-	-	-
TOTALE	-	-	-

3 ANALISI DEI PROGRAMMI

3.1 Il quadro generale delle somme impiegate

La lettura della gestione per programmi non può prescindere da una valutazione complessiva rivolta ai principali aggregati di spesa che, ripartiti opportunamente secondo le modalità decise dall'ente, determinano la percentuale di realizzazione di ciascuno di essi.

La lettura della gestione 2010 per "programmi", pertanto, propone, così come fatto in precedenza per l'entrata, la spesa per macroaggregati, cioè distinta per titoli secondo l'impostazione prevista dal D.P.R. n. 194/96.

L'analisi di ciascun titolo delle previsioni definitive, degli impegni e dei pagamenti di competenza, di concerto con quella delle entrate vista in precedenza, fornisce ulteriori informazioni sull'attività posta in essere dall'ente, utili per comprendere lo stato di realizzazione dei singoli programmi

3.2 I programmi della Relazione Previsionale e Programmatica

Nel nostro ente le risultanze contabili sono sintetizzate, a seguito di una riaggregazione per programmi, nella tabella sottostante.

Essa presenta l'intera attività programmata e realizzata proponendola attraverso i valori contabili come segue:

a) La prima colonna riporta la denominazione dei programmi così come presenti nella Relazione Previsionale e Programmatica approvata all'inizio dell'esercizio dal consiglio comunale dell'ente.

b) La seconda si riferisce agli stanziamenti definitivi di spesa assegnati a ciascuno di essi. Questi misurano l'entità del programma permettendo dei confronti quantitativi con i rimanenti.

Si vuole sottolineare, comunque, che la dimensione assoluta in termini monetari non sempre costituisce un indicatore sufficientemente selettivo potendo, in alcuni casi, sviare la valutazione complessiva su alcuni di essi. In realtà appare molto più interessante confrontare ciascuna previsione con gli impegni e con i pagamenti.

c) La terza colonna riporta gli impegni di spesa della gestione di competenza dimostrando l'ammontare di spesa attivata tenendo conto della previsione.

d) La quarta colonna, infine, riporta il valore complessivo dei pagamenti effettuati sugli impegni della colonna precedente. Anche questo valore appare interessante, misurando la celerità di azione della "macchina comunale".

RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA 2011 ARTICOLATA PER PROGRAMMI	STANZIAMENTI 2011	IMPEGNI 2011	PAGAMENTI 2011
Pr. 1 AMMINISTRAZIONE GENERALE	721.074,17	709.391,34	575.877,76
Pr. 2 GESTIONE FINANZIARIA	1.521.373,83	728.646,39	680.398,45
Pr. 3 POLIZIA LOCALE	275.609,00	238.827,74	195.015,91
Pr. 4 ISTRUZIONE	602.431,00	587.534,22	480.425,31
Pr. 5 CULTURA E BENI CULTURALI	25.240,00	22.436,01	14.184,88
Pr. 6 SPORT E RICREAZIONE	29.050,00	28.280,82	23.613,02
Pr. 7 UFFICIO TECNICO	384.034,00	374.264,96	290.888,64
Pr. 8 VIABILITA' E TRASPORTI	277.883,00	271.913,74	132.286,42
Pr. 9 TERRITORIO E AMBIENTE	865.226,00	861.079,46	664.622,81
Pr. 10 SETTORE SOCIALE	316.956,00	304.624,91	232.050,01
Pr. 11 SVILUPPO ECONOMICO	1.600,00	1.600,00	1.352,46
Pr. 12 PROGRAMMA INVESTIMENTI	1.704.066,00	869.494,49	207.086,56
Pr. 13 TRIBUTI E SISTEMI INFORMATIVI	384.440,00	375.693,60	321.349,99
Pr. 14 EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	175.855,00	151.725,43	130.032,55
TOTALE PROGRAMMAZIONE	7.284.838,00	5.525.513,11	3.949.184,77

ANALISI DELLE ATTIVITA' DELLE AREE

L'organizzazione del nostro Ente nell'esercizio 2011 è stata suddivisa nelle seguenti Aree:

1. AREA AMMINISTRATIVA-SOCIO CULTURALE-SCOLASTICA
(Responsabile Dott.ssa Gabriella CRISTIANO)
2. AREA FINANZIARIA
(Responsabile Rag. Graziella CAPPA)
3. AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI
(Responsabile Geom. Giovanni DE VECCHIS)
4. AREA VIGLIANZA – COMMERCIO
(Responsabile Isp. Michele MASSIMINO)
5. AREA TRIBUTI – SISTEMI INFORMATIVI
(Resp. Rag. Romeo TRAPANESE)
6. AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
(Resp. Arch. Gilberto ALICE)

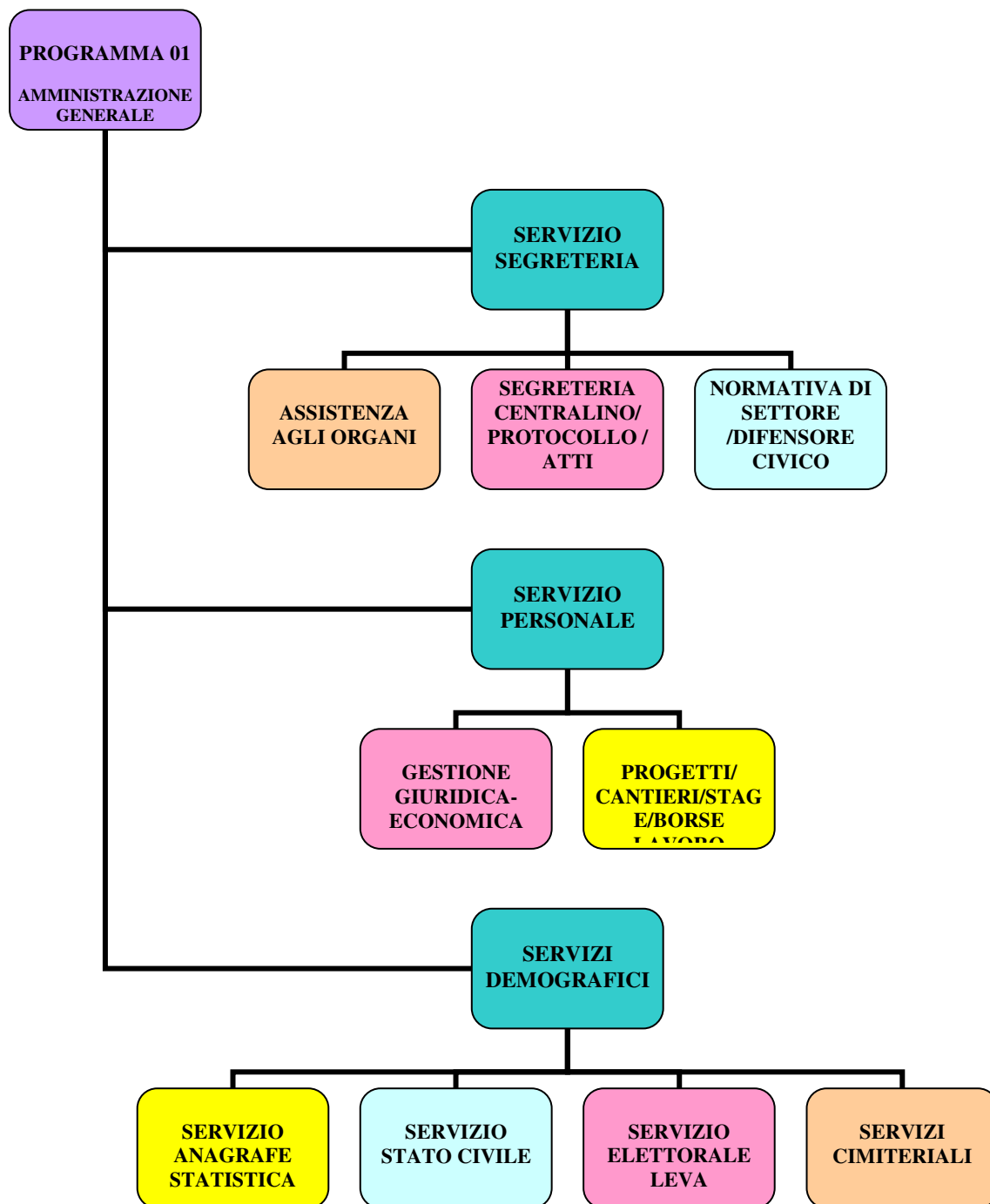
Si ritiene opportuno analizzare le principali attività svolte dalle singole aree sulla base dei programmi previsti nella Relazione Previsionale Programmatica allegata al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2011.

**RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO ANNO 2011**

Art. 32 Regolamento Comunale di Contabilità

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott.ssa Gabriella CRISTIANO



SERVIZIO SEGRETERIA

ASSISTENZA AGLI ORGANI

- Attività di supporto agli organi istituzionali
- Gestione delle procedure amministrative relativi agli amministratori
- Attività di supporto alle Commissioni consiliari

- Promozione e coordinazione delle attività di relazione del Sindaco nei rapporti con gli organi comunali, le istituzioni pubbliche e con i cittadini
- Gestione dei procedimenti amministrativi del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale.
- Cura dell'organizzazione ed il protocollo delle manifestazioni a carattere istituzionale che si svolgono in Paese
- Gestione dei rapporti con la Città gemellata (Jougne- Francia)
- Realizzazione di un sistema integrato di risposte ai bisogni di informazione dei cittadini fornendo indicazioni sulle attività e sulle funzioni del Comune, facilitando l'accesso e la consultazione delle pratiche e svolgendo attività di comunicazione di pubblica utilità ed analisi sulle modalità di soddisfazione degli utenti
- Gestione delle comunicazioni istituzionali ed in particolare i rapporti degli organi comunali con gli organi di informazione
- Gestione attività di “SEGRETERIA del SINDACO” con l’obiettivo di formare ed assegnare parzialmente una risorsa umana dedicata a: coordinare gli appuntamenti ed impegni / gestire l’agenda convegni

SEGRETERIA PROTOCOLLO / ATTI

- Protocollo della corrispondenza in arrivo e, parzialmente, in partenza
- Smistamento agli uffici interessati della posta in arrivo e spedizione della posta in partenza
- Predisposizione e diffusione del giornalino comunale
- Gestione del protocollo e dell’archivio corrente dell’Ente
- Gestione telefonate in entrata
- Convocazione delle sedute degli organi istituzionali e predisposizione dell'ordine del giorno
- Supporto e coordinamento dell'attività istruttoria degli atti amministrativi, verificando la corretta predisposizione della documentazione, controllo delle proposte di deliberazione formulate dai vari settori
- Predisposizione e adozione determinazioni del servizio
- Supporto operativo al Segretario Comunale per le funzioni di coordinamento degli uffici comunali
- Tenuta ed aggiornamento dei registri-archivi degli atti amministrativi.
- Archiviazione atti: realizzare la tenuta dell'archivio e l'attività di ricerca e documentazione
- Accesso agli atti. Rilascio copie
- Cura delle pubblicazioni all'Albo Pretorio del Comune
- Cura del sito istituzionale
- Servizio informazioni
- Supporto al segretario Generale nelle relazioni con gli organi istituzionali e nella predisposizione ed attuazione dei provvedimenti di loro competenza
- Gestione finanziaria inerenti gli istituti di partecipazione popolare disciplinati dall'apposito regolamento comunale
- Partecipazione del Comune alle forme associative
- Attività nel settore dei rapporti istituzionali, degli affari generali, della partecipazione amministrativa e delle norme sulla trasparenza e sulla privacy
- Gestione dell'archivio storico e del protocollo degli atti
- Cura dell’iter degli atti deliberativi degli organi collegiali e delle determinazioni dei responsabili di servizio/settore
- Raccolta di deliberazioni e determinazioni, pubblicazioni, accesso agli atti
- Gestione degli affari legali e del contenzioso
- Redazione di atti e contratti relativi ad appalti, forniture, acquisti.

Nell’anno 2011 l’ufficio ha collocato nell’archivio corrente tutto il materiale ad esso destinato, anche relativo alle precedenti annualità.

L’attività gestita (archivio corrente) ha coinciso con la “conservazione” della documentazione prodotta da un soggetto terzo all’Ente e relativa a servizi generali e del settore.

Il numero di atti archiviati – considerati nel complesso tutti gli atti che l’ufficio interessato ha trattato, documenti relativi ad affari generali ed attività istituzionale.

Il periodo di gestione dell’archivio corrente non è definibile secondo limiti cronologici prestabiliti ma l’attività si è sviluppata per tutto l’anno.

ATTI PROTOCOLLO	ANNO 2010	ANNO 2011
ENTRATA	10.456	9.313
USCITA	4.543	4.609
DOC. INVIATI IN CONVENZIONE	16.423	14.441
DOCUMENTI AMM.VI	ANNO 2010	ANNO 2011
DELIBERE CC	73	48
DELIBERE GC	191	166
DETERMINAZIONI	480	510
DECRETI SINDACALI	2	7

DATI ANAGRAFE CANI - GATTI	ANNO 2010	ANNO 2011
CATTURE	5	2
CANI RICOVERATI c/o C. SANITARIO	0	-
CANI RICOVERATI c/o C. RIFUGIO	1	1
INTERVENTI CHIRURGICI	0	1
RITROVAMENTO CANI DA PARTE DELLA P.M.	0	2
RESTITUZIONI CANI / GATTI AI PROPRIETARI	5	0

Il servizio protocollo gestisce tutte le informazioni inerenti la corrispondenza ricevuta e spedita e consente di stampare i registri dei protocolli in entrata ed in uscita. E' possibile, inoltre, gestire un "protocollo interno" che contempla l'iter degli atti e delle pratiche (estremi atto, ufficio, responsabile ecc). La struttura parametrica consente di effettuare ricerche ed ottenere stampe ed elaborazioni in base a determinati criteri di selezione scelti dall'utente. Diversi livelli di accesso alle informazioni ed alle singole funzioni personalizzabili. Il servizio gestisce quella fase del processo che certifica provenienza e data certa di acquisizione del documento, mediante la sua identificazione univoca nell'ambito di una sequenza numerica collegata con l'indicazione temporale. La registrazione di protocollo svolge, quindi, un ruolo essenziale nella gestione dei procedimenti prevista ai sensi della legge 241/1990 e, più in generale, in tutti i processi amministrativi che prevedono fasi di attività e termini certi per la loro conclusione. Grande attenzione è stata dedicata alla sicurezza dei dati protocollati e all'aspetto normativo, nello specifico certificati medici, richieste avvio visite fiscali ecc..... Il sistema benché aderisca alle normative imposte da CNIPA per la gestione del protocollo informatico, verrà a breve termine aggiornato al fine di eseguire un corretto adeguamento agli standards normativi. La soluzione proposta garantisce la massima sicurezza dei dati archiviati, la totale integrazione con gli ambienti esistenti e la massima semplicità di utilizzo.

Il Servizio Segreteria e Affari Generali si è occupato di garantire una attività ed un supporto di “staff”, inteso quale centro gestionale generale di supporto e complemento per altri settori, nel costante rispetto dei principi base di efficienza, tempestività, economicità ed efficacia; sono state determinate linee guida a base per l’adozione degli atti amministrativi, al fine di garantire una struttura omogenea ed ordinata, anche ai fini di una gestione di archiviazione. I servizi di appartenenza sono stati gestiti con specifica attenzione:

- gestione delle procedure nel limite massimo possibile attraverso procedure informatizzate
- garantito un controllo di qualità sui provvedimenti

- tempestività nella gestione delle pratiche di accesso atti.

Si è proceduto con il servizio di rilegatura dei provvedimenti amministrativi completando le raccolte sino all'anno 2008.

Stipulata la convenzione con l'Agenzia di recapiti sul territorio IL PONTE BIANCO s.n.c. per il "Servizio Mailing". Detto servizio ha consentito di recapitare alle famiglie ed alle persone giuridiche residenti nel territorio comunale di Buttigliera Alta tutta la corrispondenza ordinaria e/o il materiale informativo (es. giornalino comunale, comunicazioni di settore ecc...). L'attivazione ha comportato:

- sconto sulle tariffe rispetto ai servizi erogati da Poste Italiane
- contenimento delle spese complessive di spedizione
- miglioramento quanti-qualitativo del servizio di recapito sul territorio

Gestione fax e sito istituzionale con modalità che hanno garantito massima diffusione delle notizie e tutela dei dati riservati, come richiesto da normativa privacy vigente; il primo risultato è stato, oltre che una immediata efficienza, una considerevole economia dei costi diretti. Intervento di caricamento di ogni tipo di moduli/istanze al fine di agevolare gli utenti. Gestione dei rapporti con gli Amministratori locali e componenti delle Commissioni con utilizzo dei soli sistemi informatici, che hanno garantito efficienza ed eliminato quasi completamente gli accessi alla residenza del Messo notificatore.

Attivazione e gestione del link "Trasparenza Valutazione e merito" ai sensi e per gli effetti voluti dalla vigente normativa.

Gestione dei processi di lavoro nel rispetto della vigente normativa privacy. Nello specifico l'ufficio addetto si è occupato di:

- trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza
- controllare la pertinenza e non eccedenza dei dati trattati rispetto alle finalità della raccolta
- controllare l'esattezza dei dati ed eventualmente, qualora si renda necessario, provvedere al loro aggiornamento
- conservare i dati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo non superiore a quello necessario agli scopi della raccolta; superato tale termine, provvedere alla cancellazione del dato, ovvero alla sua trasformazione in forma anonima
- individuare le figure preposte al trattamento: titolare, incaricato, responsabile, l'amministratore di sistema, il soggetto preposto alla custodia delle parole-chiave
- nominare tali soggetti - eccetto il titolare - in forma scritta, fornendo le relative istruzioni
- rendere ai soggetti interessati l'informativa di cui all'articolo 13, anche in forma orale
- per i soggetti privati e gli enti pubblici economici, acquisire il consenso per il trattamento dei dati comuni dell'interessato, ove richiesto (artt. 23 e 24)
- per i soggetti privati e gli enti pubblici economici, acquisire il consenso scritto per il trattamento dei dati sensibili dell'interessato (art. 26)
- adottare le misure minime di sicurezza previste dal disciplinare tecnico – allegato B – al D.Lgs. n. 196/2003
- redigere il Documento Programmatico sulla Sicurezza in caso di trattamenti di dati mediante utilizzo di strumenti elettronici

Difensore Civico: rinnovata l'adesione ai servizi in convenzione. L'adesione di nuovi Enti ha comportato per il nostro comune una diminuzione della quota di compartecipazione, con deliberazione CC n. 5/06 si riattivato il servizio gestito in convenzione con la Provincia di Torino e altri Enti locali. Sebbene il convenzionamento risponda ad una evidente necessità ed opportunità per il cittadino di vedersi tutelato nei confronti delle posizioni assunte dalla PA, allo stato attuale non ci risultano accessi al servizio garantito.

SEGRETERIA CONTRATTI

Ufficio che ha assolto funzioni “Trasversali”, avendo coinvolto contemporaneamente differenti settori/uffici.

ATTI PUBBLICI	ANNO 2010	ANNO 2011
ATTI PUBBLICI	11	6
SCRITTURE PRIVATE	37	28

GESTIONE ORDINI BUONI ACQUISTI

A seguito all'adozione della delibera di GC n. 166/2010 che ha messo in atto la riorganizzazione degli Uffici e dei Servizi, a partire dai primi mesi dell'anno l'Ufficio si occupa della procedura relativa ai buoni acquisto di servizi e forniture. Il totale dei buoni acquisto emessi è pari a n. 212.

SERVIZIO PERSONALE

Il Servizio Gestione personale collabora all'attività di programmazione quantitativa e qualitativa delle risorse umane; provvede al reclutamento del personale in relazione ai programmi annuali e pluriennali dell'Ente; gestisce le risorse umane per gli aspetti giuridico amministrativi in applicazione della normativa in materia di impiego negli Enti Locali e dei CCNL vigenti; gestisce gli istituti inerenti lo stato giuridico del personale; gestisce ed aggiorna la dotazione organica dell'Ente; attua gli istituti previsti dall'ordinamento professionale per lo sviluppo del personale; fornisce consulenza per problemi connessi alla gestione delle risorse umane.

Nello specifico, i servizi resi sono stati:

- a. gestione dell'organigramma (inteso come analisi delle attività, relazioni, ruoli, procedure);
- b. determinazione carichi di lavoro, indici di produttività, fabbisogni di personale, uffici, valutazione del personale, incentivazione per obiettivi;
- c. gestione della comunicazione dovuta alle organizzazioni sindacali, delle relazioni con gli stessi e degli adempimenti connessi alla contrattazione decentrata;
- d. effettuazione dei controlli e delle registrazioni relative all'attività e alle presenze del personale;
- e. raccolta e validazione dei dati per la compilazione delle statistiche del personale richieste da adempimenti o da Enti diversi;
- f. gestione della situazione organica soprattutto per la ricognizione della dotazione organica in rapporto con la previsione di spesa e la successiva certificazione della stessa;
- g. gestione degli adempimenti connessi ai trattamenti retributivi accessori previsti dalla vigente normativa;
- h. verifiche e accertamenti sulle autocertificazioni varie resa dai dipendenti
- i. adempimenti relativi alle singole posizioni, ovvero:
 - predisposizione atti e gli accertamenti connessi al collocamento in aspettativa per malattia, per motivi di famiglia, per motivi di studio, per permessi retribuiti, per maternità del personale;
 - cura la tenuta e l'aggiornamento del fascicolo personale di ogni dipendente, nonché la tenuta e l'aggiornamento dello stato di servizio;

- controllo giornaliero, settimanale e mensile delle presenze del personale, previa codificazione delle liste di presenza, anche in funzione del calcolo delle ore di lavoro straordinario;
- tenuta ed aggiornamento di appositi schedari riflettenti i quadri periodici delle assenze, per malattia od altro, nonché dei congedi ordinari;
- istruttoria in ordine ai procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti;

GESTIONE CANTIERI LAVORO

ANNO 2010

A seguito dell'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 112/10 relativa all'occupazione in Cantiere di Lavoro - anno 2010 - di numero tre disoccupati – L.R. 34/08 art. 32 e s.m.i., per un periodo pari a 11 mesi, in data 23/09/11, con determinazione n. 343, si è provveduto a rendicontare alla Provincia di Torino detta attività.

ANNO 2011

A fronte dell'atto deliberativo dalla Giunta comunale n. 79/11 relativa all'occupazione in Cantiere di Lavoro - anno 2011 - di numero tre disoccupati – L.R. 34/08 art. 32 e s.m.i., sono stati inseriti in struttura n. 3 soggetti disoccupati, iscritti alle liste del Centro per l'impiego di Susa, residenti in Buttigliera Alta, per un periodo di dodici mesi senza continuazione del rapporto, inquadrati con le mansioni di operai presso l'Area Tecnica – LLPP e un impiegato esecutivo, presso l'Area l'Area Urbanistica EE.PP. Il cantiere è iniziato nel mese di ottobre 2011.

TIROCINIO FORMATIVO – stages

Si è proseguito con i contatti con le scuole secondarie di secondo grado interessate all'inserimento di soggetti in stage formativo. Il tirocinio ha interessato, per l'anno 2011, una unità con specifiche conoscenze tecniche presso l'Area Tributi.

PROGETTI FINALIZZATI ART. 15, comma 5 CCNL 1999.

Non avviati.

BORSA LAVORO ASL PER INSERIMENTO SOGGETTI AFFETTI DA DISTURBI MENTALI

Con le deliberazioni della GC n. 169/10 si è provveduto alla sottoscrizione di due protocolli di intesa con la ASL TO3 al fine di favorire l'inclusione sociale di due soggetti affetti da disturbi mentali, figure che risultano impiegate presso il Servizio LL.PP Manutenzioni e Biblioteca.

INCARICO PROFESSIONALE

Con la deliberazione della GC n. 34/11 è stato affidato un incarico professionale per la realizzazione del progetto “Spazi, luoghi e momenti della comunicazione istituzionale”, con inizio nel mese di marzo 2011 e termine il 31/12/2011.

SERVIZI DEMOGRAFICI

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE:

- Espletamento degli adempimenti previsti per legge concernenti lo stato civile: tenuta e aggiornamento dei registri di nascita, matrimonio, decesso, cittadinanza, verbali di pubblicazioni di matrimonio, assistenza all'Ufficiale di Stato Civile nella celebrazione di matrimoni civili e giuramenti per acquisto cittadinanza italiana, rilascio certificati, estratti e copie integrali, ecc.;
- Ricerche genealogiche per pratiche di riconoscimento cittadinanza italiana *jure sanguinis*;
- Pratiche di trasporto e/o cremazione di salma, affidamento urna cineraria ai familiari;
- Espletamento degli adempimenti previsti per legge concernenti l'anagrafe: tenuta dei registri di immigrazione, emigrazione, rilascio documenti di identità e aggiornamento di indirizzo sulle

Patenti e sui Libretti di circolazione, registrazione e rendicontazione dei diritti dovuti, altri adempimenti e certificazioni concernenti la popolazione in generale su richiesta di privati cittadini, Enti Pubblici e Privati.

- Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.Lgs. 445/2000;
- Adempimenti toponomastici;
- Passaggio di proprietà beni mobili;
- Funzioni e competenze di cui al Decreto Lgs. n. 30/2007 (Cittadini Comunitari);
- Gestione scadenziario permessi di soggiorno cittadini stranieri;
- Gestione Anagrafe degli italiani Residenti all'Estero e programma ANAGAIRE;
- Gestione servizi telematici INA-SAIA, SIATEL, ISTATEL e VIGILANZA ANAGRAFICA;
- Espletamento degli adempimenti previsti per legge concernenti il servizio elettorale: verbali di revisione delle liste e aggiornamento cartaceo delle stesse, certificazioni, tenuta albi scrutatori e presidenti di seggio, gestione delle incombenze relative alla preparazione delle consultazioni elettorali e/o referendarie, sottoscrizione liste elettorali, propaganda elettorale;
- Espletamento funzioni di competenza dell'ufficiale Elettorale ed assistenza alla Commissione Elettorale Comunale;
- Rilascio e aggiornamento Tessere Elettorali;
- Raccolta firme per proposte di legge e referendum;
- Formazione elenchi dei Giudici Popolari;
- Espletamento degli adempimenti previsti per legge concernenti la formazione e l'aggiornamento delle liste di leva e dei ruoli matricolari;
- Rapporti con i Consolati e ricerche storiche;
- Titolarità e gestione delle banche dati di competenza;
- Espletamento delle incombenze relative allo svolgimento dei censimenti della popolazione, i corsi di preparazione e formazione dei rilevatori;
- Statistiche mensili ed annuali relative alla popolazione previste per legge.
- Gestione amministrativa del servizio cimiteriale, pratiche concessioni e relative scritture private o contratti pubblici, rimborsi costi cremazione e rescissioni anticipate delle concessioni, coordinamento delle attività svolte dalla ditta appaltatrice del servizio di custodia e manutenzione del cimitero;
- Gestione centralino ufficio
- Protocollo di tutta la corrispondenza in partenza;
- Adeguamento periodico procedure informatiche e relativa modulistica;
- Invio comunicazione agli utenti interessati per proroga/rinnovo carte d'identità;
- Trasmissione richieste di rilascio o rinnovo passaporti e lasciapassare direttamente alla Questura di Torino e consegna documenti

PROGETTI SPECIFICI REALIZZATI:

ASSEGNO DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE - L'ufficio espleta l'istruttoria per l'erogazione dei suddetti assegni erogati a livello nazionale, curandone l'informativa alle famiglie interessate, la determina di assegnazione e la successiva trasmissione per via telematica all'INPS.

ESENZIONI DAL PAGAMENTO DEL TICKET SANITARIO - L'ufficio si occupa della verifica dei requisiti per l'ottenimento dell'esenzione a livello comunale, rilascia le attestazioni relative, gestisce i rapporti con l'ASL e si occupa della liquidazione delle fatture relative.

SGATE - Da inizio dell'anno 2009, l'Ufficio gestisce il sistema creato a livello nazionale per la concessione di agevolazioni tariffarie relative alle forniture di energia elettrica e gas liquido (quest'ultimo dal 15/12/2009), partecipazione ai corsi di formazione e aggiornamento, inserimento pratiche, rilascio ricevute e successive verifiche sull'esito delle richieste.

CONTROLLI ATTESTAZIONI ISEE – L'ufficio procede alla verifica a livello anagrafico delle attestazioni ISEE presentate per l'ottenimento dei suddetti contributi o agevolazioni.

PROGETTO "ADOTTA UNA PIGOTTA" - Il Comune, da inizio anno 2008, ha aderito al Progetto dell'UNICEF mediante il quale per ogni bambino nato viene adottata una pigotta e contemporaneamente si eroga un contributo per garantire ad un bambino di un paese lontano la somministrazione di un Kit salvavita.

PROGETTO DICIOTTENNI – Da inizio anno 2008, l'ufficio è stato incaricato dell'invio mensile di un plico, contenente una copia della Costituzione della Repubblica Italiana, un gagliardetto e gli auguri del Sindaco, ai ragazzi che compiranno il diciottesimo anno di età.

COMUNICAZIONI VARIE AI CITTADINI - Invio ai nuovi residenti di una lettera di benvenuto del Sindaco con allegate Guida ai Servizi, cartina topografica del Comune e orari di ricevimento degli Amministratori; - Invio ai neo genitori di un'informativa riguardante l'utilizzo di pannolini lavabili, iniziativa ecologica promossa dalla Provincia di Torino.

LISTE AGGIUNTE CITTADINI COMUNITARI - Per le Elezioni del Parlamento Europeo e Amministrative Comunali, si sono dovute istituire ulteriori Liste elettorali per i Cittadini Comunitari residenti, con l'utilizzo di un apposito collegamento informatico ministeriale per la trasmissione dei dati degli optanti per il voto in Italia ai rispettivi Stati di appartenenza;

CERTIFICAZIONE STRADARIO COMUNALE - Ricerca degli atti istitutivi e verifica della corretta indicazione toponomastica dello stradario e successiva certificazione dello stesso presso l'Agenzia del Territorio;

VARIAZIONE TOPONOMASTICA DI ALCUNE STRADE (Via Conti Carron, Via Cornaglio, Strada delle Gallie, Via Villa San Tommaso) – Invio lettera a tutte le famiglie interessate alle modifiche, con allegate le attestazioni di variazione per tutti i componenti delle stesse – Inserimento di tutti i dati (consegnati dagli interessati) riguardanti la Motorizzazione Civile per Patenti e Libretti di Circolazione e invio comunicazioni di variazione tramite INA SAIA – Comunicazione delle variazioni ai principali gestori di servizi di pubblica utilità (Enel, Eni, Smat, Cidiu) Istituzioni scolastiche, ecc.;

REGISTRO NAZIONALE DEI SENZA FISSA DIMORA - Aggiornamento telematico del Registro nazionale dei Senza Fissa Dimora;

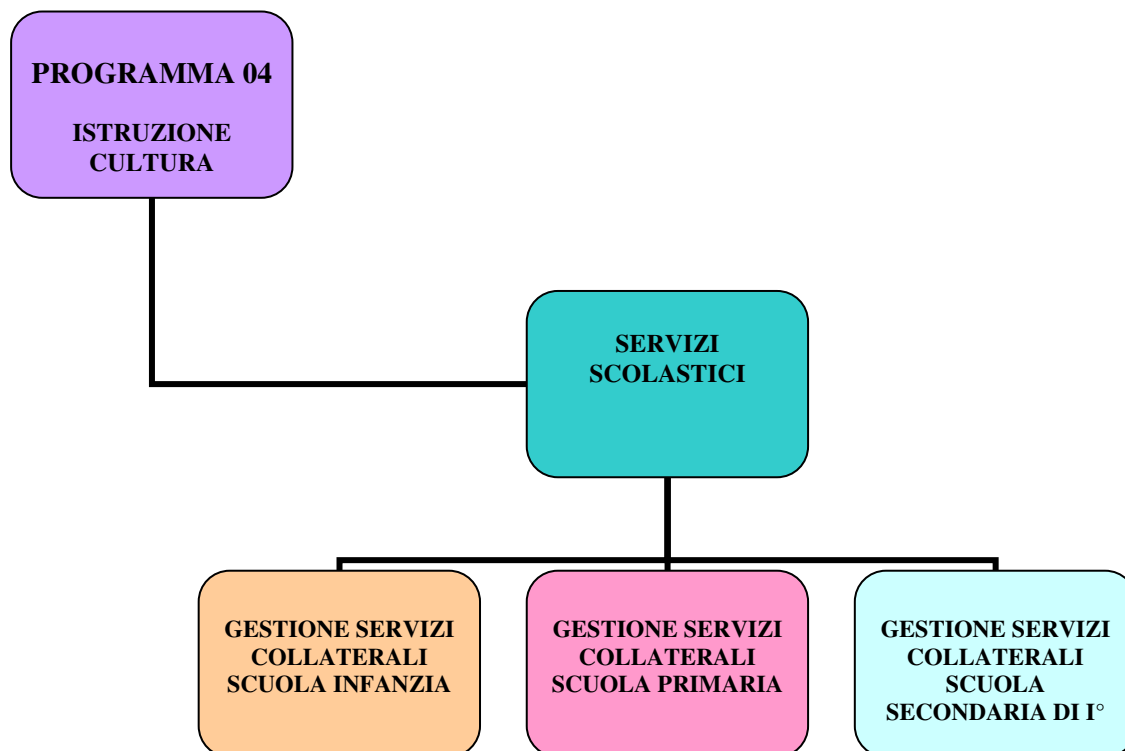
XV CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (09/10/2011) - Adempimenti preparatori, trasmissione LAC (Liste anagrafiche comunali) al 31/12/2010 e al 08/10/2011, predisposizione e invio CP5 (Itinerari di Sezione), selezione e formazione rilevatori, coordinamento degli stessi, assistenza alle famiglie in difficoltà nella compilazione dei questionari, gestione rapporti con l'Istat per l'inserimento informatico dei dati, confronto censimento-anagrafe;

GESTIONE PATROCINI E CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI - In seguito a una redistribuzione dei Servizi dell'Area Amministrativa una dipendente dell'Ufficio si occupa della gestione dei patrocini e contributi richiesti dalle varie Associazioni operanti sul territorio comunale (predisposizione proposte di deliberazione per la Giunta Comunale, stesura determinazioni del Responsabile dell'Area relativamente agli impegni di spesa ed alle liquidazioni, controllo dei rendiconti – Convocazione della Terza Commissione via mail e stesura dell'ordine del giorno).

DATI RELATIVI AL SERVIZIO	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
Utenti medi giornalieri	30	30	30
Popolazione residente	6540	6458	6474
Popolazione iscritta all'A.I.R.E.	246	248	258
Stranieri comunitari residenti	192	169	180
Stranieri extracomunitari residenti	62	70	75
Variazioni di abitazione	122	96	137
Variazioni di toponomastica	==	==	262
Nascite	57	50	43
Decessi	61	63	62
Immigrazioni	245	229	322
Emigrazioni e cancellazioni per irreperibilità	275	298	287
Variazioni anagrafiche generali	216	204	390
Variazioni A.I.R.E.	21	24	16
Variazioni trasmesse al S.A.I.A.	997	964	1258
Documenti rilasciati (C.I. e libr. sanitari)	374	446	1096
Documenti prorogati (C.Identità)	734	698	470
Pratiche passaporti e lasciapassare istruite	235	165	92
Certificati emessi (Anagrafe e Stato Civile)	3.523	3.953	4133
Autenticazioni effettuate	372	447	359
Autenticazioni per vulture	40	43	53
Attestati di Regolarità soggiorno	16	9	8
Atti di nascita	66	51	53
Atti di morte	72	76	79
Pratiche pubblicazioni di matrimonio istruite	40	21	31
Atti di matrimonio	51	32	39
Atti di cittadinanza	4	2	1
Annotazioni sui registri di stato civile	237	213	201
Permessi di seppellimento	69	53	52
Esumazioni ed estumulazioni	15	8	8
Scritture e contratti cimiteriali	37	35	28
Pratiche trasporto salma e cremazione	29	34	40
Elettori	5571	5507	5482
Elettori Liste Aggiunte	==	==	14
Tornate elettorali	2	1	1
Verbali Ufficiale Elettorale	29	20	26
Verbali Commissione Elettorale	3	2	2
Iscrizioni nelle liste elettorali	271	208	256
Cancellazioni dalle liste elettorali	263	272	281
Variazioni generiche sulle liste elettorali	281	300	489
Tessere elettorali rilasciate	305	246	322
Albo Giudici popolari (variazioni)	983	0	962
Albo Presidenti di Seggio (variazioni)	10	7	7
Albo Scrutatori di Seggio (variazioni)	28	31	21
Esenzioni dal pagamento ticket sanitario	19	18	25
Assegno di maternità e nucleo familiare	17	14	20

Iscrizioni nelle liste di leva	36	23	33
Pratiche istruite per allineam. Codici Fiscali	40	16	20
Documenti protocollati per la spedizione	2685	2064	2109
Pratiche SGATE – Agevolazioni Elettricità	77	88	65
Pratiche SGATE – Agevolazioni Gas	10	49	44
Liquidazioni fatture, rimborsi, rescissioni	n.c.	32	35
Proposte deliberazioni C.C. istruite	==	1	==
Proposte deliberazioni G.C. istruite	15	8	36
Determinazioni istruite	6	8	52

<i>RISCOSSIONI EFFETTUATE</i>	2009	2010	2011
DIRITTI	8.909,56	10.847,80	13.474,57
IMPOSTA DI BOLLO	7.836,32	7.178,42	5.862,62
TOTALE	16.745,88	18.026,22	19.337,19



SERVIZIO SCUOLA

SERVIZIO GESTIONE SERVIZI SCOLASTICI

- Gestione servizio di trasporto alunni con handicap
- Gestione servizio di assistenza alunni con handicap
- Organizzazione e gestione rapporti ditta pasti veicolati del servizio di Refezione Scolastica e derrate alimentari per scuole dell'infanzia comunali
- Applicazione convenzione stipulata con l'Asilo "Caduti in Guerra", Assegnazione contributo comunale erogato nel periodo marzo ed ottobre 2011 per complessivi **€ 12.000,00**
- Richiesta contributo regionale all'Asilo "Caduti in Guerra"
- Richiesta contributo regionale per Asilo Nido privato "Banda Bassotti" e stipula convenzione annuale per l'accesso ai fondi, ad oggi non ancora erogati
- Raccolta iscrizioni refezione e trasporto scolastici dal 13/06 al 08/07
- Gestione servizio stampa buoni pasto: stesura elenchi utenti – inoltro elenchi via @mail alla tipografia – controllo blocchetti recapitati – ripartizione per plessi – consegna ai punti di vendita
- Servizio di trasporto scolastico, con scuolabus comunale, raccolta iscrizioni, preparazione elenchi, rapporti con banca Intesa S.Paolo per pagamenti
- Gestione trasporto scolastico per gite didattiche (nell'anno scolastico di riferimento n. 24 uscite didattiche)
- Controllo Piani di Offerta Formativa relativi a Scuola Primaria e Secondaria e conseguenti atti per erogazione contributi comunali per la Direzione Didattica **€ 5.000,00** + € 400,00 progetto ippoterapia + € 100,00 per stampa ricerca sulla Val di Susa e per la Presidenza Scuola Secondaria di primo grado **€ 6.000,00** e richieste contributi regionali per assistenza scolastica anno 2011 – i relativi contributi risultano non ancora assegnati
- Gestione rapporti con Direzione Didattica e Presidenza Scuola Secondaria di primo grado per refezione scolastica, orari, gite, riunioni
- Convocazione e gestione commissione mensa servizio di refezione scolastica – *n. 2 incontri*
- Convocazione e gestione gruppo PERMANENTE di lavoro – *n. 1 incontri* - costituito per i seguenti adempimenti:
 - ° analisi delle problematiche connesse ai servizi scolastici
 - ° attività di collaborazione con l'Ente
 - ° attività di indagine conoscitiva sulle esigenze dell'utenza
 - ° compiti propositivi
- Gestione piani di autocontrollo sistema HACCP per scuole dell'infanzia comunali
- Verifica nei plessi scolastici arredi mancanti ed interventi manutentivi
- Acquisto cedole librerie, testi scolastici scuole primarie e materiale didattico
- Richieste contributi comunitari AGEA per il consumo dei prodotti lattiero-caseari nelle mense scolastiche
- Applicazione convenzione ATA operatrici scolastiche aiuto alle cuoche scuole dell'infanzia comunali, erogazione compensi in due tranches
- Gestione interventi ditta di pulizie presso i plessi scolastici
- Predisposizione relazioni per bilancio consuntive e preventive anno finanziario e anno scolastico
- Predisposizione - analisi PEG relativo al settore
- Verifica impegni di spesa sui capitoli di competenza

- Controllo mensile prospetti presenze utenti refezione scolastica di tutti i plessi e richieste buoni pasto mancanti e rate trasporto scolastico
- Conteggi per richieste rimborsi per buoni pasto insegnanti scuole dell'infanzia, primarie e secondarie a ex provveditorato agli studi (ora M.I.U.R) – ultimo rimborso anno 2010 –
- Collaborazione con la parrocchia per la gestione “Estate ragazzi “

ELENCO CLASSI E ISCRITTI ANNO SCOLASTICO 2010/2011

PLESSO DI CAPOLUOGO

INFANZIA		PRIMARIA		SECONDARIA I°	
Sezione A	n. 21	Classe 1^ A	n. 15	Classe 1^ C	n. 25
Sezione B	n. 23	Classe 1^ B	n. 15	Classe 1^ D	n. 24
		Classe 2^ A	n. 16	Classe 2^ C	n. 19
		Classe 2^ B	n. 17	Classe 2^ D	n. 20
		Classe 3^ A	n. 17	Classe 3^ C	n. 23
		Classe 3^ B	n. 17	Classe 3^ D	n. 21
		Classe 4^ A	n. 25		
		Classe 5^ A	n. 12		
		Classe 5^ B	n. 16		
TOTALE ISCRITTI N. 44		TOTALE ISCRITTI N. 150		TOTALE ISCRITTI N. 132	
Iscritti al Serv. Refezione n. 44		Iscritti al Serv. Refezione n.137		Iscritti al Serv. Refezione n. 114	

PLESSO DI FERRIERA

INFANZIA		PRIMARIA		SECONDARIA I°	
		Classe 1^ A	n. 21	Classe 1^ A	n. 19
Sezione A	n. 19	Classe 2^ A	n. 26	Classe 1^ B	n. 20
Sezione B	n. 21	Classe 3^ A	n. 21	Classe 2^ A	n. 18
Sezione C	n. 21	Classe 4^ A	n. 25	Classe 2^ B	n. 16
		Classe 5^ A	n. 21	Classe 3^ A	n. 15
				Classe 3^ B	n. 16
TOTALE ISCRITTI N. 61		TOTALE ISCRITTI N. 114		TOTALE N. 104	
Iscritti al Serv. Refezione n. 61		Iscritti al Serv. Refezione n. 96		Iscritti al Serv. Refezione n. 66	

RIEPILOGO PASTI E INCASSI ANNO 2011

	SCUOLA	N. PASTI	INCASSI
1	INFANZIA CORSO LAGHI	5.870	29.462,40
2	INFANZIA VIA DEI COMUNI	7.817	32.930,15
	INSEGNANTI (1) pasti 742 - (2) pasti 1.337	2.079	
	TOTALE	15.766	€ 61.692,55
1	PRIMARIA CORSO LAGHI	11.248	47.354,90
2	PRIMARIA VIA CAPOLUOGO	7.248	24.492,30
	INSEG. (1) pasti 493 - (2) pasti 201	694	
	TOTALE	19.190	71.847,20
1	SECONDARIA CORSO LAGHI	8.408	38.737,55
2	SECONDARIA VIA CAPOLUOGO	4.518	17.992,05
	INSEGNANTI (1) pasti 282 - (2) pasti 184	466	
	TOTALE	13.392	56.729,60
	TOTALE COMPLESSIVO	43.348	190.269,35

SCUOLA DELL'INFANZIA (due plessi di scuola pubblica + una scuola privata)

Programmi/progetti realizzati:

- Organizzazione e gestione del servizio di refezione scolastica con mensa fresca
- Gestione fornitura derrate
- Applicazione del sistema di autocontrollo HACCP
Le cuoche hanno effettuato il corso annuale di aggiornamento. Affidamento ad un ditta esterna la consulenza in punto HACCP
- Convenzione per l'esercizio delle funzioni miste alle operatrici scolastiche dipendenti statali
- Erogazione anno scolastico 2010/2011 del compenso alle operatrici addette allo scodellamento
- Gestione uscite didattiche per mezzo di scuolabus comunale (n. 5 uscite autorizzate)
- Gestione contributi comunali e regionali alle scuole (scuola pubblica e scuola privata)
- Gestione interventi ditta addetta alle pulizie
- Gestione appalto consulenza HACCP. Come per l'anno precedente si è provveduto all'applicazione del sistema di autocontrollo HACCP. Sotto la guida di una ditta esterna di consulenza specifica, sono state attuate le procedure necessarie (corso di formazione per gli addetti, analisi dei punti a rischio, verifica della lavorazione, registrazione giornaliera delle procedure, ecc.)
- Avvio pratica AGEA per l'erogazione a favore del Comune del contributo comunitario per il consumo di prodotti lattiero-caseari nelle mense scolastiche, con la prosecuzione delle nuove procedure con la Provincia di Torino
- Verifica nei plessi scolastici ed acquisto arredi mancanti ed interventi manutentivi

SCUOLA PRIMARIA (due) plessi di scuola pubblica)

Programmi/progetti realizzati:

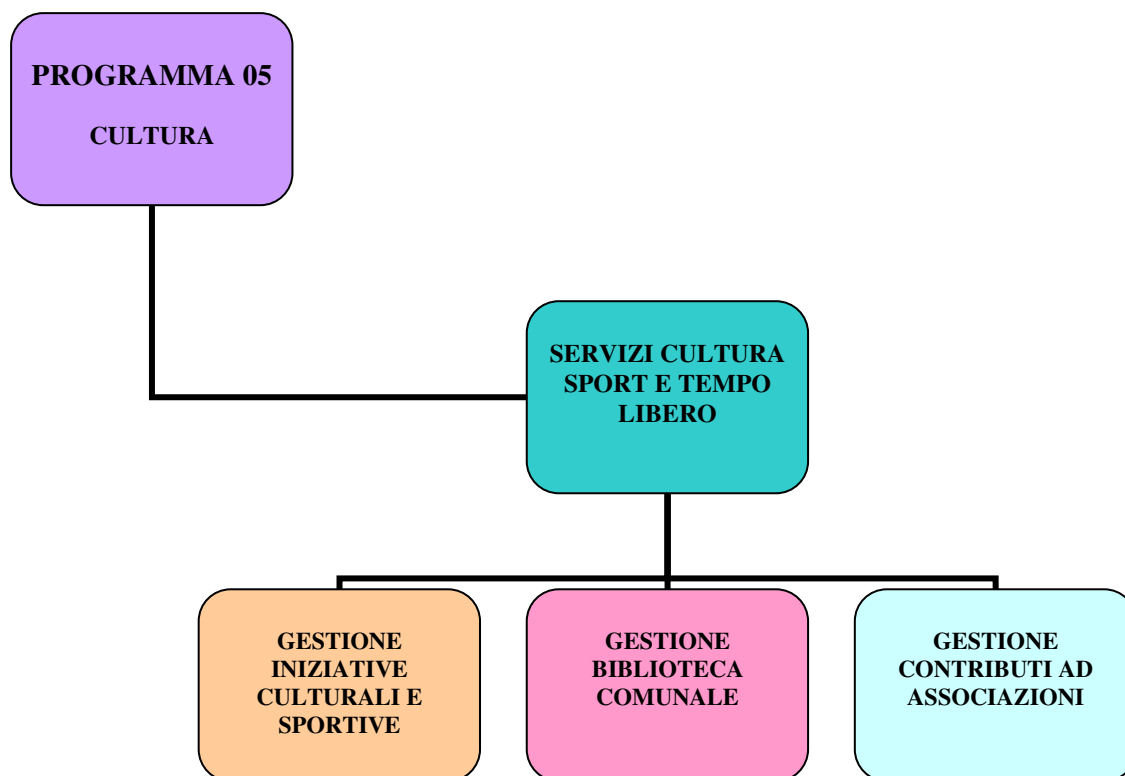
- Organizzazione e gestione del servizio di refezione scolastica: con mensa veicolata e applicazione del sistema di autocontrollo HACCP
- Gestione servizio scuolabus trasporto scolastico
- Gestione scuolabus per gite (n. 11 uscite autorizzate)
- Fornitura gratuita libri di testo
- Gestione contributi alla scuola
- Gestione interventi ditta esterna: gestione appalto consulenza HACCP. L'Applicazione del sistema HACCP è stato in questo caso meno complesso, non avendo il Comune la diretta responsabilità dei centri di cottura. E' stato comunque necessario provvedere, ad esempio, all'analisi dei punti di rischio e alla verifica delle procedure di distribuzione
- Avvio pratica AGEA per l'erogazione a favore del Comune del contributo comunitario per il consumo di prodotti lattiero-caseari nelle mense scolastiche con la prosecuzione delle nuove procedure con la Provincia di Torino
- Gestione monitoraggio nei refettori per animali infestanti e verifica monitoraggio su refezione scolastica
- Verifica nei plessi scolastici e acquisto arredi mancanti ed interventi manutentivi
- Verifiche presso i plessi scolastici del menu' estivo ed invernale (ripetuti sopralluoghi da parte dell'Assessore)

SCUOLA SECONDARIA (due plessi)

Programmi/progetti realizzati:

- Organizzazione e gestione del servizio di refezione scolastica: con mensa veicolata e applicazione del sistema di autocontrollo HACCP. Anche in questo caso è stato necessario provvedere alla corretta applicazione del sistema di autocontrollo HACCP
- Servizio scuolabus per trasporto scolastico
- Gestione scuolabus per gite (n. 8 uscite autorizzate)
- Gestione contributi alla scuola
- Gestione appalto consulenza HACCP
- Verifica nei plessi scolastici, acquisto arredi mancanti e riorganizzazione refettorio C.so Laghi
- Verifiche presso i plessi scolastici del menu' estivo ed invernale (ripetuti sopralluoghi da parte dell'Assessore).

PROSPETTO CONTRIBUTI EROGATI anno 2011	IMPORTI
Direz. Didattica POF	5.000,00
Prodotti pulizia/farmaci primaria	475,00
Prodotti pulizia/farmaci infanzia	500,00
Progetto Ippoterapia	400,00
Ricerca Val di Susa	100,00
Materiale Didattico	1.385,00
Presidenza Scuola Media POF	5.000,00
Prodotti pulizia/farmaci	700,00
Convenzione ATA per funzioni miste	4.600,00
Scuola Infanzia "Caduti in Guerra"	12.000,00
TOTALE	€. 30.160,00



SERVIZI DELLA BIBLIOTECA

Il patrimonio librario della biblioteca comunale da alcuni anni viene regolarmente curato, attraverso sostituzioni e nuovi acquisti. L'ufficio da anni segue un attento programma di aggiornamento, affinché gli utenti abbiano una scelta più ampia e rendere così più funzionale il servizio reso.

A fine anno si è perfezionata l'adesione allo SBAM 1 – Sistema Bibliotecario Area Torinese, con il comune di Collegno ente Capofila.

L'inserimento della biblioteca comunale nel nuovo sistema ha comportato:

- utilizzo di un nuovo sistema informatico
- nuovo sistema di catalogazione
- importante intervento di scarto materiale librario non utilizzato e/o non utilizzabile
- attivazione progetti ed iniziative cofinanziate

L'adesione al sistema SBAM 1 ha richiesto, soprattutto nella fase di avvio, la presenza costante di un dipendente per coordinare le sopra indicate fasi.

Avviati nell'anno progetti specifici:

- le letture delle Fate della Biblioteca per i bambini delle scuole dell'infanzia e Primarie
- aperture sabato e domenica con iniziative per i ragazzi
- attività di presentazione libri

Il servizio reso agli utenti è garantito da una costante e valida collaborazione di soggetti volontari.

L'ufficio ha gestito i seguenti adempimenti:

- Coordinamento volontari addetti alla biblioteca, convocazioni Consiglio di Biblioteca (trimestrali)
- Acquisto libri e materiale inerente la biblioteca
- Aggiornamento banche dati libri disponibili e gestione programma di consultazione web.

DATI DEL SERVIZIO	ANNO 2010	ANNO 2011
N. soggetti gestori volontari	10	10
Volumi acquistati nell'anno	79	77
Volumi donati	50	300
N. iscritti	1580	1755
Nuove iscrizioni	175	180
N. prestiti		1680
Totale ore apertura della biblioteca	14	14

SERVIZI CULTURALI

La promozione delle arti, delle manifestazioni culturali e delle attività espositive viene attuata dal Comune direttamente o attraverso un sostegno organizzativo e finanziario, che ha favorito nel tempo il delinearsi di precise vocazioni di alcuni luoghi.

Tra le attività culturali organizzate dal Comune nel corso dell'anno assumono particolare rilievo gli eventi organizzati in occasione dei festeggiamenti del 150° anniversario dell'Unità d'Italia e la ristrutturazione del Palazzo Storico in piazza del Popolo.

- Gestione diretta di attività culturali e sportive comunali locali
- Sostegno attività culturali organizzate da esterni
- Organizzazione festa di S. Antonio Abate (gennaio 2011)
- Realizzazione manifesti ricorrenze: 27/01 e 10/02
- Collaborazione con Pro-Loco per sfilata Carnevale
- Organizzazione serata storico culturale su Vittorio Emanuele II Re d'Italia con il prof. Gianni Oliva (15/02/2011)
- Organizzazione serata storico culturale su Giuseppe Garibaldi – a cura della prof.ssa M.C. Zuccarello - sala consiliare Gen. Carlo Alberto Dalla Chiesa (25/02/2011)
- Organizzazione festa dei diciottenni con consegna costituzione e braccialetti tricolore - sala consiliare Gen. Carlo Alberto Dalla Chiesa (14/03/2011)
- Organizzazione serata storico culturale su Giuseppe Mazzini – a cura della prof.ssa A. Pennacchietti - sala consiliare Gen. Carlo Alberto Dalla Chiesa (14/03/2011)
- Organizzazione Serata Tricolore con esibizione della Filarmonica S. Marco e la partecipazione del coro dell'Unitre Melody 3 e delle scuole primarie – Centro Famiglia (16/03/2011)
- Organizzazione serata storico culturale – La polemica sul Risorgimento – a cura del prof. M. Ruggiero - sala consiliare Gen. Carlo Alberto Dalla Chiesa (25/03/2011)
- Organizzazione incontri storico-culturali e presentazione libro del dott. Cravioglio “A Buttiglieria Alta dall'agricoltura all'industria (1815-1918) – (05-15/04/2011)
- Presentazione libro della buttiglierese Carmen Bonaveri “Frise d'cheur (16/04/2011)
- Organizzazione iniziativa culturale in occasione della festa della donna (04/03/2011)
- Organizzazione festeggiamenti 25 aprile e festa patronale di S. Marco
- Organizzazione “Una finestra sull'arte” – VII edizione (29/05/2011)
- Collaborazione per “Estate Giovani” con ufficio Scuola
- Realizzazione manifesti Festa del 2 giugno
- Collaborazione con ANA Buttiglieria Alta per festeggiamenti 80° anniversario fondazione (giugno 2011)
- Adesione Iniziativa della Provincia di Torino PASPORT (05/06/2011)
- Organizzazione concerto Note sotto le Stelle (05/07/2011)
- Collaborazione con AV Centro Famiglia Onlus per spettacolo teatrale “Na storia Garibaldin-a”
- Collaborazione con ATP Pro Loco per Festival Celtico (15-17/07/2011)

- Collaborazione con Gruppo San Maurizio per festa patronale di Ferriera (settembre 2011)
- Organizzazione manifestazione "Festa del lettore" (24/09/2011)
- Collaborazione con A.V. Centro Famiglia Onlus per la festa della Madonna dei Boschi (11/09/2011)
- Festa nazionale del IV Novembre
- Collaborazione con Gruppo S. Maurizio per festa patronale frazione Ferriera (settembre 2011)
- Adesione al progetto "Teatro nei Comuni" (ottobre 2011)
- Revisione e realizzazione "Guida ai Servizi" (novembre 2011)
- Organizzazione serata storico culturale (21/11/2011)
- Inaugurazione palazzo storico in piazza del Popolo (03/12/2011)
- Organizzazione concerto di Natale 17/12/2011 e collaborazione per raccolta fondi campagna Telethon
- Realizzazione e consegna attestati d'onore ai Partigiani (dicembre 2011)

GESTIONE CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI

Concessione contributi alle associazioni: la gestione si è sviluppata seguendo il presente iter:

- verifica programma dell'attività da parte della GC
- provvedimento di impegno di spesa
- verifica rendicontazione spese e liquidazione contributi
- Gestione diretta di attività sportive e ricreative
- Sostegno attività sportive e ricreative organizzate dalle associazioni locali
- Gestione pratiche per erogazione contributi vari
- Gestione pratiche di concessione sovvenzioni ed utilizzo locali comunali

PROSPETTO CONTRIBUTI CONCESSI ALLE ASSOCIAZIONI	IMPORTI
A.S.D.P.S. Cuori Sportivi - Attività sportiva nelle scuole riduzione tariffa affitto palestra	216,00
Gruppo San Maurizio - Carnevale anno 2011	1.500,00
UNITRE Buttigliera Alta - Visita Castello Santena - Palazzo Accorsi	350,00
Comitato Festeggiamenti - Festa Patronale di San Marco	3.000,00
UNITRE Buttigliera Alta - Mostra Crea3 Teatro don Vallino	100,00
Sci Club "La Bicoca" - Gara sociale di fine stagione	230,00
Ass. Biliardo Amatoriale - Trofeo Comune di Buttigliera Alta	250,00
A.V. Centro Famiglia Onlus - Attività calcistica dilettantistica gratuita per bambini	200,00
A.T.P. Pro Loco - X Festival Internazionale di Musica Celtica	2.000,00
A.V. Centro Famiglia Onlus - Memorial Maurizio Piva	100,00
Banco Alimentare del Piemonte Onlus - Attività di raccolta	500,00
Associazione Nazionale Alpini – Comm. 80° di fondazione	1.000,00
GS Rosta - Torneo quadrangolare di basket giovanile	117,84
A.V. Centro Famiglia Onlus - Centri Estivi 2011	6.000,00
A.S.D. Ciclistica Rostese - Baby Cup sulla Collina Morenica	100,00
Gruppo San Maurizio - Manifestazione parco "R. Luxemburg"	300,00
A.V. Centro Famiglia Onlus – Spettacolo teatrale	100,00
A.S.D. Bocciofila Ferriera - Campionato Italiano femminile	1.500,00
Comitato Festeggiamenti - Festival d'Estate	4.000,00
Gruppo San Maurizio - Festa patronale di S. Maurizio e concerto	4.000,00
A.V. Centro Famiglia Onlus - Attività calcistica dilettantistica gratuita per bambini - 2° Edizione	200,00
C.B. Club "Il Marinaio" - Giornata Comunale di Protezione Civile	430,00

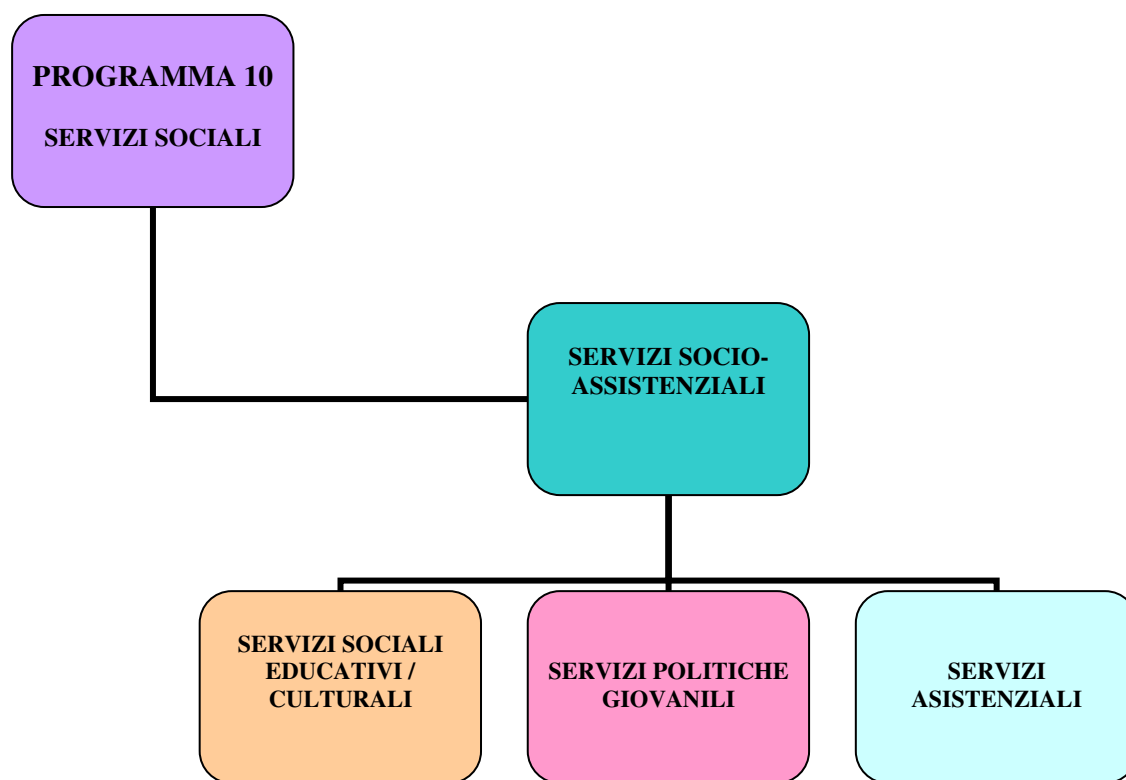
Mani per Volare - Festa della Solidarietà e dell'amicizia 2011	1.500,00
Amici Fond. Ordine Mauriziano - Festa di Sant'Antonio Abate	242,00
Comitato Festeggiamenti - Luci di Natale 2011	6.800,00
Gruppo San Maurizio - Festa di Natale 2011	600,00
Totale	35.335,84

GESTIONE PALESTRE SCOLASTICHE

Nel corso dell'anno si è provveduto a gestire la Palestra comunale scolastica di Corso Laghi, concedendo in affitto la struttura a diverse Associazioni sportive che operano sul territorio. Il servizio comporta la predisposizione di un calendario relativo all'utilizzo della struttura, il conteggio e la verifica dei versamenti delle somme dovute per l'affitto, i rapporti con la ditta che si occupa della pulizia dell'impianto.

Incassi per utilizzo palestra C.so Laghi anno **2011: TOTALE €.** **15.316,50**

Totale costo interventi pulizia: **TOTALE €.** **6.508,32**



SERVIZI SOCIALI

I Servizi Sociali sono l'insieme degli interventi finalizzati a garantire i diritti di cittadinanza sociale e le pari opportunità.

L'obiettivo è da sempre prevenire, rimuovere o ridurre le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia.

È compito del Comune, attraverso anche il consorzio Con.I.S.A. , provvedere all'offerta dei servizi, insieme ad altri soggetti che costituiscono la rete di protezione sociale: associazioni di volontariato ed enti di promozione sociale, cooperative sociali, fondazioni, organismi religiosi, patronati ed altri soggetti privati.

I Servizi Sociali erogati dal Comune sono rivolti ai residenti: cittadini italiani, comunitari o extracomunitari in regola.

I Servizi Sociali possono essere gratuiti o a pagamento. Per i servizi a pagamento sono previste riduzioni o esenzioni in base alla condizione economica del richiedente documentata con l'ISEE.

Gli interventi relativi ai servizi sociali del Comune sono stati assunti sempre in linea a quanto già espresso, ovvero mantenendo un evidente esempio di programmazione "compartecipata" a diversi livelli, modalità di lavoro che deriva da un forte e costante impegno di tutti i soggetti politici, istituzionali e sociali del territorio.

Un percorso strutturato nel tempo, che ha richiesto impegno e fatica ma che oggi, grazie alla ricchezza dei contributi e ai tanti livelli rappresentativi coinvolti, ci garantisce iniziative condivise con obiettivi e azioni definite e mirate.

Principali attività svolte / servizi erogati:

- Organizzazione con CAF per la gestione delle pratiche ISEE
- Gestione servizio civile volontario, n. 2 unità
- Gestione e aggiornamento elenchi per l'usufruzione del servizio trasporti e mensa sociale da parte degli aventi diritto
- Gestione e organizzazione servizio di canile e randagismo felino e canino
- Gestione servizio di navetta per collegamento Fraz. Capoluogo con Fraz. Ferriera
- Gestione servizio di trasporto anziani presso le sedi ospedaliere del territorio, affidato alla Croce Verde, per n. 206 trasporti effettuati.
- Collaborazione con Co.ni.s.a. per l'esercizio di servizi sociali associati e gestione contributi quota associativa
- Adesione a Progetto Pratico dei Patti Zona Ovest – 1 euro per abitante per soggetti disoccupati e cassaintegrati
- Organizzazione trasporto alunni/studenti disabili nelle scuole con servizio di croce verde
- Adesione a progetti Cantiere di Lavoro anno 2010 (n. 3) .

TRASPORTI A CARICO DEL COMUNE

Anno 2011	Avigliana	Rivoli	Susa	Giaveno	Condove	S. Luigi Grugliasco	Pianezza Alpignano	Candiolo	Villa Serena	Torino		Costo Totale €
Gennaio	3					1						75,00
Febbraio	2	1				1	2					145,00
Marzo						2	3					150,00
Aprile	1					1						45,00
Maggio												
Giugno						1						30,00
Luglio	1											15,00
Agosto	2											30,00
Settembre	1											15,00
Ottobre						1						30,00
Novembre												/
Dicembre	2					1						60,00
TOTALI	180,00	25,00				240,00	150,00					595,00

TRASPORTI AL 50%

Anno 2011	Avigliana	Rivoli	Susa	Giaveno	Condove	S. Luigi Grugliasco	Pianezza Alpignano	Candiolo	Villa Serena	Torino		Costo Totale €
Gennaio	1	12										157,50
Febbraio		8										100,00
Marzo		6										75,00
Aprile	14	6					1					195,00
Maggio	13	9										210,00
Giugno	3	9										135,00
Luglio	2	9										127,50
Agosto	2	10										140,00
Settembre	2	8				3						160,00
Ottobre	2	7				3						147,50
Novembre	4	5				4				1		172,50
Dicembre	3	4										72,50
TOTALI	345,00	1.162,50				150,00	15,00			20,00		1.692,50

TRASPORTI AL 60%

Anno 2011	Avigliana	Rivoli	Susa	Giaveno	Condove	S. Luigi Grugliasco	Pianezza Alpignano	Candiolo	Villa Serena	Torino		Costo Totale €
Gennaio						1	1			1		72,00
Febbraio	1					1				1		69,00
Marzo	1					1						45,00
Aprile		1	2			1				1		141,00
Maggio			2			1				2		120,00
Giugno	1									1		33,00
Luglio		1				1						51,00
Agosto						3				1		78,00
Settembre	1		1			1				3		123,00
Ottobre		1				1						33,00
Novembre										2		48,00
Dicembre						1						18,00
TOTALI	72,00	63,00	156,00			216,00	30,00			246,00		765,00

QUADRO RIASSUNTIVO DEI COSTI

Trasporti a carico del Comune	Costo anno 2011	€ 595,00
Trasporti con costo al 50%	Costo anno 2011	€ 1.692,50
Trasporti con costo al 60%	Costo anno 2011	€ 765,00
	COSTO COMPLESSIVO ANNO 2011	€ 3.052,50

Prospetto aggiornato al 09/03/2012

POLITICHE GIOVANILI

- Collaborazione Parrocchia di S. Marco per centri estivi ed erogazione contributo in due rate di complessivi €. 6.000,00 e predisposizione e gestione incarico di assistenza fisica disabile, iscritto al centro
- Organizzazione ufficio Informagiovani dislocato presso il “Cenjo” di V. Rocciamelone 12 gestito dai volontari del Servizio Civile Volontario locale
- Organizzazione e gestione in collaborazione con la Cooperativa Orso ed il Centro per l’Impiego di Susa dell’Ufficio Informalavoro, servizio pubblico gratuito di accompagnamento alla ricerca del lavoro mediante colloqui informativi ed attitudinali atti all’eventuale inserimento del mercato del lavoro sul territorio, dislocato presso la sede comunale decentrata
- Adesione al progetto Orientarsi attivato dalla Provincia di Torino, contro la dispersione scolastica e formativa, mediante iniziative di orientamento (informazione, formazione e consulenza) in una logica di forte interazione ed integrazione tra gli attori istituzionali e sociali operanti sul territorio provinciale
- Prevenzione Disagio Giovanile: attività gestite in parallelo con la Coop. Sociale ORSO, mediante l’apertura del centro giovanile “Cenjo” e stipula convenzione per la promozione di interventi in campo giovanile con i Comuni di Avigliana, Almese,
- Supporto all’organizzazione e gestione dell’iniziativa “E..state giovani” per il periodo giugno-luglio 2011, mediante tornei sportivi, calcetto, oltre ad un concerto e spettacoli di intrattenimento
- Richiesta contributi regionali per Asilo nido privato “Banda Bassotti” prossimo anno scolastico - Collaborazione ad iniziativa “Raccolta alimentare” presso i plessi scolastici per il Banco Alimentare



cooperativa sociale

Relazione attività del servizio

Informalavoro

COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

2011

Indice

Lo Sportello Locale Opportunità (SLO)	Pag. 1
Attività dell' Informalovoro	Pag. 8
Altre iniziative collegate.	Pag. 9
Indagine quantitativa dati 2011	Pag. 11
Conclusioni	Pag. 12
Appendice: alcuni dati Cpi di Susa 2010	Pag. 13

1. Lo Sportello Locale Opportunità (SLO)

Alle consuete attività di front office e back office del servizio Informalavoro, si affiancavano da aprile 2009 quelle specifiche dello SLO:

Prima analisi della richiesta - Check list	Gestione di domande filtro per individuare la macro categoria di appartenenza del lavoratore
Prima verifica dei requisiti (soglia ISEE e situazione di mobilità giuridica o precariato secondo i criteri definiti)	Controllo elenco degli aventi diritto fornito dal CPI Utilizzo programma per il ricalcolo dell'ISEE (sito INPS)
Accoglienza	
Illustrazione approfondita contenuti / condizioni del progetto e stipula del patto di servizio	Modulo patto di servizio
Istruttoria	Verifica che il lavoratore non sia beneficiario di altre indennità/sostegni economici
Raccolta e gestione documentazione	
Compilazione e presentazione domanda	
Aggiornamento banca dati di progetto	
Contatti con candidati e Patto territoriale per eventuali aggiornamenti	
In seguito alla campagna informativa svolta sia attraverso l'invio di lettere ai potenziali beneficiari (su elenchi forniti dal CPI) sia attraverso l'affissione di manifesti e locandine realizzati dal Patto Territoriale Zona Ovest che illustravano i contenuti essenziali del progetto.	
Circa 15 persone si sono presentate al servizio per chiedere informazioni - colloquio di primo livello	
6 utenti coinvolti nel colloquio di secondo livello hanno presentato domanda di partecipazione al progetto	

3. Attività dell'Informalavoro

Interventi monetari di sostegno al reddito previsti dalla **Regione Piemonte (bando 2011)** ed erogati tramite l'Agenzia Piemonte Lavoro. L'Informalavoro accoglie i potenziali beneficiari, illustra le specifiche del progetto, fornisce la modulistica e dà un supporto nella compilazione della stessa.

Anticipo Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria (CIGS). L'Informalavoro si occupa di raccogliere le richieste e sostenere i lavoratori nella compilazione della modulistica per poi verificare l'istruzione della pratica da parte del Patto Territoriale.

Calcolo "ISEE ISTANTANEO". Ricalcolo ISEE valido per la riduzione di alcune tariffe comunali. Il servizio effettua la pratica di ricalcolo e rinvia gli utenti presso gli uffici comunali competenti per ottenere le agevolazioni del caso.

Disoccupazione INPS (ordinaria o con requisiti ridotti). L'ufficio fornisce informazioni sulle caratteristiche dei sussidi e sui requisiti necessari per richiederli; fornisce inoltre aiuto nella compilazione della modulistica. Non è stata effettuata una rilevazione sistematica dei dati, ma possiamo senz'altro quantificare in alcune decine gli utenti a cui sono state fornite informazioni ed assistenza nella compilazione della modulistica INPS.

4. Altre iniziative collegate all'informalavoro.

Progetto LEONARDO 2011 Francia, Spagna, Malta: grazie al Programma Leonardo, i Comuni della Zona Ovest danno l'opportunità a 19 giovani residenti, di età compresa tra i 18 e i 35 anni, di fare un'esperienza formativa e professionale di 4 mesi in questi Paesi. Il Progetto è finanziato da fondi Comunitari e dai Comuni aderenti all'iniziativa. I Residenti di Alpignano, Buttigliera Alta, Collegno, Grugliasco, Rivoli, Rosta, San Gillio, Venaria Reale, Villarbasse selezionati, partiranno tra Aprile e Maggio 2011 per scoprire nuove culture, imparare la lingua e fare un'esperienza professionale. Per partecipare alle selezioni è necessario presentare la propria candidatura completa di tutti gli allegati, secondo quanto previsto nelle modalità organizzative, entro il 28 gennaio 2011, presso l'ufficio di Zona Ovest, in Piazza Cavalieri della S.ma Annunziata (già Piazzale Avis, 7) a Collegno esclusivamente negli orari indicati nelle medesime modalità, previo appuntamento, oppure presso gli Uffici competenti dei Comuni. Per ulteriori informazioni contattare la Resp. dell'Ente Coordinatore - Fioretti Katia al numero di telefono 011 4050606 o per email all'indirizzo katia.fioretti@zonaovest.to.it o patto@zonaovest.to.it. L'informalavoro promuove l'iniziativa sul territorio e da aiuto nella compilazione della modulistica.

"Mip" -METTERSI IN PROPRIO della Provincia di Torino. E' un servizio gratuito di sostegno alla creazione d'impresa. L'informalavoro si occupa di raccogliere eventuali richieste e rinviare le persone interessate ai consulenti presenti su territorio.

SERVIZIO "ORIENTARSI" della Provincia di Torino. E' un servizio rivolto ai giovani dai 13 ai 22 anni che ha l'obiettivo di supportare i giovani utenti nella scelta di percorsi post terza media e fornire informazioni ed orientamento su percorsi scolastici e formativi in generale. Il servizio è attivo presso il Centro per l'Impiego di Susa, via Martiri della Libertà 6 nei seguenti giorni ed orari: lunedì - martedì e giovedì ore 9-13. Referente del progetto: Monica Montabone (Tel. 0122649005 - 0122648011)

SERVIZIO "SOLIDALI" - SERVIZI EDUCATIVI DISABILITÀ CON.ISA. Destinatari: fasce della popolazione "deboli"; soggetti portatori di handicap medio-lieve; adulti in condizione di particolare svantaggio sociale. Strumenti utilizzati: Tirocinio osservativo-formativo; inserimento socializzante in contesto lavorativo; tirocinio pre-lavorativo propedeutico all'inserimento occupazionale. Requisiti: residenza nel territorio del Consorzio; compimento del 15° anno di età o riconoscimento; invalidità civile (nel caso di disabili). Decorrenza e durata: dipende dal progetto individualizzato e dalla disponibilità di Enti, Ditte, Associazioni o altre Agenzie ad accogliere i tirocinanti. Come si accede: su presentazione della domanda all'assistente sociale competente per il Comune di residenza. Motivi di esclusione: non residenza nel territorio del Consorzio; età inferiore a 15 anni; handicap grave. Notizie utili: può essere previsto un incentivo economico a riconoscimento dell'impegno che il soggetto si assume nel corso del tirocinio. L'Informalavoro ha svolto e svolge incontri periodici con gli operatori del servizio "Solidali" e gli utenti potenzialmente interessati dal progetto.

"Solidali" - Servizi Educativi Disabilità CON.ISA. Indirizzo: Via Torino n.19 - Condove.
Telefono / Fax: 011.9643003 / 011.9636412. E-mail: solidali@conisa.it

5. Indagine quantitativa Gennaio -Dicembre 2011

Totale passaggi allo sportello	210circa¹
Media ad apertura	5-6 ²
Curricula redatti	circa 50

Nel periodo preso in esame le persone che si sono rivolte al servizio Informalavoro con richieste specifiche (messa a punto del Curriculum, lettere di accompagnamento) e/o con le quali l'operatore ha avviato **percorsi di accompagnamento o di orientamento sono state 70 su un totale di oltre 200 passaggi**. Sono in maggioranza le donne, a conferma di quanto emerge dalle indagini sulla disoccupazione. In relazione all'età, la fascia prevalente è quella dei 18 - 24enni; consistente anche il dato degli ultraquarantenni (quasi il 50%), probabilmente da mettere in relazione alla crisi industriale che ha investito il territorio, i cui effetti negativi si sono avuti in modo particolare su tali soggetti.

-
- ¹ Il dato è ottenuto calcolando una media di tre colloquio per ciascun utente
² Il dato è ottenuto calcolando 1 apertura a settimana per 44 settimane

6. Conclusioni

L' Informalavoro di Buttilgliera è attivo dal 2004-05. Nel corso di questi sette anni, il servizio ha mantenuto invariato gli orari di apertura al pubblico ed è sempre stato attivo presso la stessa sede di Via Rocciamelone 12. Dal 2009 sono stati introdotti importanti cambiamenti rispetto ai contenuti stessi dell'Informalavoro che pur mantenendo la sua impostazione originaria, si è dotato di strumenti e competenze nuove, ampliando in modo significativo la gamma dei servizi offerti. Oltre alle attività di cui si è già detto (SLO, ricalcolo ISEE, anticipo CIGS) si possono citare il supporto fornito al personale comunale nell'attività di ricerca e selezione cantieri di lavoro; attività di preselezione ed invio curricula ad alcune aziende che ne hanno fatto richiesta, mantenimento della rete in particolare con CONISA e Cpi di Susa. Per quanto riguarda i dati sull'affluenza, possiamo dire che l'Informalavoro è diventato negli anni un importante punto di riferimento; le rilevazioni annuali fatte nel corso del tempo indicano un numero costante di nuovi iscritti ed una media di passaggi che si attesta sulle 5-6 unità. Sempre più spesso ci troviamo di fronte alla seconda o terza generazione di utenti: figli, fratelli minori, mogli; il servizio si autoalimenta attraverso il passaparola e raramente si è fatto ricorso a strumenti promozionali con la sola eccezione della fase di avvio iniziale. Nel 2011 i numeri sono davvero rilevanti, vorrei sottolineare alcuni dei dati già citati: **70 nuovi iscritti, circa 200 passaggi allo sportello, circa 50 curricula redatti.** Durante l'anno appena trascorso, l'Informalavoro ha contribuito ad affrontare l'emergenza della crisi economica ed occupazionale ponendosi come primo punto di riferimento sul territorio per i cittadini in cerca di occupazione.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO INFORMALAVORO

DAVIDE CASTELMEZZANO

COOPERATIVA SOCIALE O.R.SO

7. Appendice: flusso delle persone che hanno espresso la propria disponibilità al lavoro nel 2°trimestre 2008-2009-2010³

Secondo trimestre	2009			2010			% incremento			
CPI	T	F	M	T	F	M	T	F	M	T
CHIERI	281	226	259	485	224	190	414	-0,88%	-26,64%	-14,64%
CHIVASSO	289	237	244	481	203	204	407	-14,35%	-16,39%	-15,38%
CIRIE'	382	266	305	571	245	215	460	-7,89%	-29,51%	-19,44%
CUORGNE'	254	170	231	401	116	136	252	-31,76%	-41,13%	-37,16%
IVREA	486	467	473	940	331	345	676	-29,12%	-27,06%	-28,09%
MONCALIERI	640	482	531	1013	439	472	911	-8,92%	-11,11%	-10,07%
ORBASSANO	457	306	371	677	325	300	625	6,21%	-19,14%	-7,68%
PINEROLO	624	330	383	713	403	351	754	22,12%	-8,36%	5,75%
RIVOLI	512	368	402	770	349	337	686	-5,16%	-16,17%	-10,91%
SETTIMO TORINESE	380	329	348	677	282	309	591	-14,29%	-11,21%	-12,70%
SUSA	255	183	244	427	185	196	381	1,09%	-19,67%	-10,77%
TORINO	3805	2217	3025	5242	2022	2399	4421	-8,80%	-20,69%	-15,66%
VENARIA	318	268	292	560	240	198	438	-10,45%	-32,19%	-21,79%
Totale complessivo	8683	5849	7108	12957	5364	5652	11016	-8,29%	-20,48%	-14,98%

DATI PER COMUNE

	2008			2009			2010		
	F	M	TOT	F	M	TOT	F	M	TOT
ALMESE	6	7	13	6	18	24	8	12	20
AVIGLIANA	10	9	19	29	30	59	26	29	55
BARDONECCHIA	1	6	7	1	6	7	6	9	15
BORGONE SUSA	6	4	10	2	5	7	5	5	10
BRUZOLO	5	5	10	2	3	5	3	6	9
BUSSOLENO	10	15	25	17	22	39	16	10	26
BUTTIGLIERA ALTA	7	6	13	10	15	25	11	8	19

³

Fonte: http://www.provincia.torino.it/sportello-lavoro/Mercato_Lavoro/bollettino_4_2010

CONTRIBUTI SOCIALI

PROSPETTO CONTRIBUTI SOCIALI anno 2011	IMPORTI
Assistenza scolastica disabili	19.456,00
Trasporto disabili – PAV	1.698,00
Trasporto anziani Croce Verde Val Susa	Vedi prospetto
Contributi economici famiglie bisognose (sostegno alle famiglie)	14.392,85
Contributo Conisa	165.389,00
Contributo TIA 2011	8.784,35
TOTALE	209.720,20

**RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO ANNO 2011**

Art. 32 Regolamento Comunale di Contabilità

**AREA TECNICA
LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI**

Responsabile: Geom. Giovanni DE VECCHIS

PROGRAMMA – INVESTIMENTI

REALIZZAZIONE DI AREA A PARCHEGGIO CON COLLEGAMENTO PEDONALE A SERVIZIO DELL'AREA ARTIGIANALE

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 205 del 16.06.2004 è stato affidato l'incarico professionale relativo alla progettazione esecutiva aggiornamento rilievi, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ex D.Lgs. 494/96 dell'area parcheggio con collegamento pedonale a servizio della zona artigianale all'ing. Gianfranco Boffa dello studio Tekinda S.r.l. ora in via Santa Teresa n.15 – Torino per un importo complessivo per onorari e spese di € 28.165,88 (I.N.P.S. 4%, C.N.P.A.I.A. 2% ed I.V.A. 20% inclusi);

In data 09.08.2004 è stata stipulata con il suddetto professionista la relativa convenzione;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 206 del 16.06.2004 è stato affidato l'incarico professionale al geom. Luigi Sella con studio in via Torino n. 194 – Nichelino (TO) per la redazione delle pratiche tecnico amministrative necessarie per addivenire all'esproprio e all'occupazione temporanea dei terreni sui quali sorgerà l'area parcheggio con collegamento pedonale a servizio dell'area artigianale per un importo presunto complessivo per onorari e spese di € 15.552,00 (C.I.P.A.G. 4%, I.V.A. 20% e rimborso anticipazioni incluse);

In data 05.07.2004 è stata stipulata con l'anzì citato professionista la prescritta convenzione d'incarico;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.91 del 26.07.2005 è stato approvato il progetto esecutivo ed il piano di sicurezza e coordinamento relativo ai lavori di realizzazione area parcheggio con collegamento pedonale a servizio dell'area artigianale nella frazione Ferriera lungo la S.S. n. 25 nel tratto compreso tra via Cascina Tolosa e strada della Praia / via dei Comuni, redatto dall'ing. Gianfranco Boffa dello studio Tekinda S.r.l. di Torino, composto dagli elaborati indicati in premessa, per un importo di spesa complessivo di € 467.568,17 di cui € 285.407,82 per lavori soggetti a ribasso d'asta oltre a € 9.839,86 per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso;

Con la medesima deliberazione della G.C. n.91/05 è stato stabilito di rettificare il Piano Particellare d'esproprio – elenco proprietari catastali e planimetria catastale con individuazione delle aree da espropriare, già approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 04.12.2002, facendo riferimento ed approvando il nuovo Piano Particellare d'esproprio – elenco proprietari catastali e planimetria catastale, redatti dal geom. Luigi Sella di Nichelino.

Con nota del Ministero delle Attività Produttive del 6/02/2006 prot.n.108 è stato comunicato al Patto Territoriale Zona Ovest il diniego al finanziamento della terza richiesta di rimodulazione nella quale rientrava anche l'opera in oggetto.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.29 del 20.03.2007 veniva approvato il progetto esecutivo (aggiornato a gennaio 2007) per la realizzazione area parcheggio con collegamento pedonale a servizio dell'area artigianale nella frazione Ferriera lungo la S.S. n. 25 nel tratto compreso tra via Cascina Tolosa e strada della Praia / via dei Comuni, redatto dall'ing. Gianfranco Boffa dello studio Tekinda S.r.l. di Torino, per un importo di spesa complessivo di € 510.000,00 di cui € 327.709,45 per lavori soggetti a ribasso d'asta oltre a € 10.569,57 per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso;

Con determinazione a contrattare n.106 del 23/03/2007 veniva impegnata la spesa di €458.968,12;

Con determinazione n. 162 dell'11.05.2007 venivano approvati i verbali di gara n. 1 del 04.05.2007 e n. 2 del 07.05.2007 relativi all'appalto dei lavori in argomento e non veniva approvato per le motivazioni in essa esposte il verbale di gara n. 3 dell'08.05.2007;

Con determinazione n. 173 del 25.05.2007 veniva approvato il verbale di gara n. 4 15.05.2007, e venivano aggiudicati definitivamente alla Ditta EDILGRIMALDI snc con sede in Via Medail, 95

Bardonecchia (TO) con un ribasso offerto del 19,260%, così per un importo contrattuale di € 275.162,18;

Con contratto Rep. N. 2031 del 26/09/2007 venivano affidati i lavori all'impresa sopraccitata per l'importo di € 275.162,18 (oltre a I.V.A. 10%);

I lavori sono stati consegnati in data 29/10/2007;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. prot.n. 30/LP/08 del 29/02/2008 è stata liquidata alla Ditta EDILGRIMALDI s.n.c. la somma di € 37.318,86 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL ;

In data 19/03/08 il Responsabile del Procedimento approvava la perizia suppletiva e di variante per un importo aggiuntivo di €. 10.439,79 rispetto al contratto principale e per un importo complessivo del quadro economico di €. 510.000,00;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici/Manutenzioni n. 106 del 21.03.2008 veniva preso atto dell'approvazione della perizia suppletiva e di variante anzicità;

In data 14/05/2008 veniva stipulato l'atto di sottomissione Rep. n.2.036 per un importo netto di €. 10.439,79;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. prot.n. 55/LP/08 del 16/04/2008 è stata liquidata alla Ditta EDILGRIMALDI s.n.c. la somma di € 47.666,89 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 2° SAL ;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. prot.n. 110/LP/08 del 27/06/2008 è stata liquidata alla Ditta EDILGRIMALDI s.n.c. la somma di € 47.834,13 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 3° SAL ;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.98 del 22/07/2008 veniva autorizzata l'estensione dei tempi contrattuali di giorni 68, pertanto la nuova scadenza per l'ultimazione dei lavori veniva rideterminata a tutto il 30/09/2008;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 21/11/2008 è stata liquidata alla Ditta EDILGRIMALDI s.n.c. la somma di € 39.128,16 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 4° SAL;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 23/01/2009 è stata liquidata alla Ditta EDILGRIMALDI s.n.c. la somma di € 66.754,92 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 5° SAL;

In data 13/05/09 il Responsabile del Procedimento approvava la perizia suppletiva e di variante n.2 per un importo aggiuntivo di €. 4.058,60 rispetto al contratto principale e per un importo complessivo del quadro economico di €. 510.000,00;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici/Manutenzioni n. 183 del 15.05.2009 veniva preso atto dell'approvazione della perizia suppletiva e di variante n.2 anzicità;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 24/07/2009 è stata liquidata alla Ditta EDILGRIMALDI s.n.c. la somma di € 56.906,66 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 6° SAL;

I lavori sono stati ultimati in data 02/10/2009

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 11/11/2009 è stata liquidata alla Ditta EDILGRIMALDI s.n.c. la somma di € 19.888,63 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 7° SAL;

Con determinazione n.98 del 05/03/2010 veniva approvata la relazione sul conto finale, il verbale di visita e collaudo nonché il certificato di regolare esecuzione.

LAVORI COMPLEMENTARI

Con determinazione n.175 del 12.05.2009 si affidava, pertanto, allo studio ing. Gianfranco Boffa - via Santa Teresa, 15b - 10121 Torino l'incarico professionale per la progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione per le opere complementari all'intervento di realizzazione dell'area parcheggio con collegamento pedonale a servizio dell'area artigianale nella frazione Ferriera lungo la SS 25 nel tratto compreso tra la via Cascina Tolosa e strada della Praia/via dei Comuni, sulla base della relativa proposta di parcella

professionale prot. n.6393, per un onorario di € 4.123,49 oltre € 164,94 per Contributo Previdenziale 4%, € 85,77 per C.N.P.A.I.A. 2 % e € 874,84 per IVA 20 % per complessivi € 5.249,04;

Con deliberazione della G.C. n. 88 del 03.06.2009 veniva approvato il progetto esecutivo presentato dallo studio ing. Gianfranco Boffa - via Santa Teresa, 15b - 10121 Torino per i lavori complementari all'intervento di realizzazione dell'area parcheggio con collegamento pedonale a servizio dell'area artigianale nella frazione Ferriera lungo la SS 25 nel tratto compreso tra la via Cascina Tolosa e strada della Praia/via dei Comuni, per un costo totale dell'opera di € 38.000,00 di cui € 27.487,18 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 589,41 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 210 del 05.06.2009 veniva stabilito, di avviare, le procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. alla ditta EDILGRIMALDI s.n.c. - via Medail, 95 - 10052 Bardonecchia (TO), già appaltatrice dei lavori principali i lavori complementari anzi citati;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 217 del 12.06.2009 veniva stabilito di affidare i lavori complementari all'intervento di realizzazione dell'area parcheggio con collegamento pedonale a servizio dell'area artigianale nella frazione Ferriera lungo la SS 25 nel tratto compreso tra la via Cascina Tolosa e strada della Praia/via dei Comuni, alla ditta EDILGRIMALDI s.n.c. - via Medail, 95 - 10052 Bardonecchia (TO), con lo stesso ribasso del contratto originale del 19,260% sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta così per un importo contrattuale di € 22.306,67 oltre I.V.A. 10%;

In data 31/07/2009 veniva sottoscritto il contratto Rep. N.2053;

I lavori sono stati ultimati in data 29/07/2009;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 20/11/2009 è stata liquidata alla Ditta EDILGRIMALDI s.n.c. la somma di €24.414,65 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL pari al finale;

In data 03/12/2009 è stato trasmesso il certificato di regolare esecuzione.

Con determinazione n.97 del 05/03/2010 veniva approvato il certificato di regolare esecuzione.

Al 31/12/2011 erano in corso le procedure inerenti la conclusione delle pratiche espropriative dell'intero intervento.

REALIZZAZIONE AREE A PARCHEGGI IN C.SO LAGHI

LAVORI PRINCIPALI

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.288 del 04/08/2006 veniva affidato al Geom. Franco Santiano ed al Geom. Gialuca Apolloni dello studio S.T.A. Studio Tecnico Associato – Associazione tra professionisti professionisti – Via Bignone n.83/B, - Pinerolo (TO), l'incarico per le prestazioni professionali tecnico - amministrative occorrenti per l'acquisizione o espropriazione delle aree interessate dai lavori di realizzazione aree a parcheggio in C.so Laghi e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico.

In data 04/10/2006 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 146 del 27.04.2007 veniva affidato all'Arch. NIGRA Valdemaro dello Studio di Architettura NIGRA – C.so Galileo Ferrarsi, 99 TORINO, l'incarico per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento della sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione per i lavori in argomento per l'importo complessivo per onorari e spese di € 8.000,00 (INARCASSA 2% ed IVA 20% escluse) e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico;

In data 03.05.2007 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della G.C. n. 64 del 13.05.2008 veniva approvato il Progetto Preliminare dei lavori in argomento redatto dall' NIGRA Valdemaro di Torino per una spesa presunta di complessivi € 208.264,00 di cui € 130.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 7.800,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 07.10.2008 veniva approvato il progetto definitivo redatto dall'arch. Nigra Valdemaro dello studio NIGRA, Corso Galileo Ferrarsi n. 99 – 10128 - Torino, pervenuto in questo comune il 04.06.2008 al prot. 7639 per l'importo di € 208.264,00 di cui € 130.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 7.800,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con la medesima deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 07.10.2008 veniva approvato il piano particellare d'esproprio, completo dell'elenco ditte, redatto dallo studio tecnico associato S.T.A., via Bignone n.83/B – Pinerolo – (To);

Con deliberazione della G.C. n. 15 del 11.02.2009 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di sistemazione delle aree sulla S.P. 186, denominata corso Laghi, comprese tra la banchina sinistra in direzione Rivoli e le recinzioni, redatto dall'arch. Nigra Valdemaro dello studio di Architettura Nigra - corso Galileo Ferrarsi, 99 - 10128 Torino per una spesa presunta di complessivi € 208.264,00 di cui € 130.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 7.800,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso;

Con determinazione n. 159 del 20.04.2009 venivano aggiudicati definitivamente alla ditta VALGES s.c.r.l. – via Einaudi, 15 - 12038 Savigliano (CN), i lavori di sistemazione delle aree sulla S.P. 186, denominata corso Laghi, comprese tra la banchina sinistra in direzione Rivoli e le recinzioni al prezzo ed alle condizioni di cui all'offerta prot. 4759 del 08.04.09;

Con determinazioni del Responsabile dell'Area Tecnica n. 288 del 04.08.2006 - n. 146 del 27.04.2007 e n. 157 del 30.04.2008 veniva impegnata per gli incarichi professionali la complessiva somma di € 33.492,00;

Con determinazione n. 112 del 06.03.2009 veniva impegnata, per i lavori di sistemazione delle aree sulla S.P. 186, denominata corso Laghi, comprese tra la banchina sinistra in direzione Rivoli e le recinzioni, l'ulteriore somma di € 174.772,00;

Con determinazione n. 171 del 30.04.2009 veniva autorizzata, la ditta VALGES s.c.r.l. – via Einaudi, 15 - 12038 Savigliano (CN), appaltatrice dei lavori di cui all'oggetto, ad affidare il subappalto dei lavori di scavi, opere stradali e opere di verde all'impresa CUMINO S.p.A. con sede legale in via Gallo Pecca, 20 – 10086 Rivarolo Canadese (TO) e sede operativo in strada della Pellerina, 27 – 10146 Torino per l'importo di € 20.000,00 più IVA al 10 % e cioè complessivi € 22.000,00.

I lavori sono stati consegnati in via d'urgenza in data 27/04/2009;

Con contratto n.2048 del 19/06/2009 veniva affidata l'esecuzione dei lavori alla ditta VALGES;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 07/08/2009 è stata liquidata alla Ditta VALGES s.c.r.l. la somma di €.77.598,72 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL;

Con determinazione n. 262 del 24.07.2009 veniva autorizzata, la ditta VALGES s.c.r.l. – via Einaudi, 15 - 12038 Savigliano (CN), appaltatrice dei lavori di cui all'oggetto, ad affidare il subappalto dei lavori di pavimentazioni al Consorzio PAVESMAC POSE con sede legale in via I Maggio, 8 – 12100 Cuneo per l'importo di € 5.000,00 più IVA al 10 % e cioè complessivi € 5.500,00.

Con determinazione n.409 del 27/11/2009 venivano affidati alla SMAT spa con sede legale in corso XI Febbraio, 14 – 10152 Torino, i lavori di allacciamento idrico per l'impianto di irrigazione verde pubblico inerente la sistemazione delle aree in Corso Laghi al prezzo ed alle condizioni di cui al preventivo pervenuto in questo comune l'11.11.09 prot. 14146, per l'importo di € 921,80 iva inclusa;

In data 11/12/2009 sono stati ultimati i lavori;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 18/12/2009 è stata liquidata alla Ditta VALGES s.c.r.l. la somma di €.43.157,90 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 2° SAL pari al finale;

Con determinazione n. 184 del 06.05.2011 veniva approvato il certificato di regolare esecuzione e liquidata la somma a credito dell'impresa appaltatrice di €. 606,81 (I.V.A. 10% compresa).

LAVORI COMPLEMENTARI

Con determinazione n.290 del 07/08/2009 veniva approvata la documentazione progettuale dei lavori complementari di sistemazione delle aree sulla S.P. 186, denominata C.so Laghi, comprese tra la banchina sinistra in direzione Rivoli e le recinzioni, predisposta dal Direttore dei Lavori Arch. Nigra Valdemaro dello studio di Architettura Nigra - Corso Galileo Ferrarsi, 99 – 10128

– Torino composta dagli elaborati tecnici elencati in premessa per una spesa di €. 24.000,00 oltre I.V.A. 10 %;

Con la medesima determinazione n.290/09 venivano affidati, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. i lavori complementari alla ditta VALGES s.c.r.l. – via Einaudi, 15 - 12038 Savigliano (CN) con lo stesso ribasso offerto per il contratto originale del 20,15% sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta così per un importo contrattuale di € 19.164,00 oltre I.V.A. 10%;

I lavori complementari sono stati consegnati in data 10/08/2009 ed ultimati in data 06/11/2009;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 22/12/2009 è stata liquidata alla Ditta VALGES s.c.r.l. la somma di €.16.170,51 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL pari al finale;

Con determinazione n. 185 del 06.05.2011 veniva approvato il certificato di regolare esecuzione e liquidata la somma a credito dell'impresa appaltatrice di €. 81,26 (I.V.A. 10% compresa).

ULTERIORI LAVORI COMPLEMENTARI

Con deliberazione della G.C. n. 138 del 21.10.2009 veniva approvato il progetto esecutivo per le ulteriori opere complementari dei lavori di sistemazione delle aree sulla S.P. 186, denominata corso Laghi, comprese tra la banchina sinistra in direzione Rivoli e le recinzioni, redatto dall'arch. Nigra Valdemaro dello studio di Architettura Nigra - corso Galileo Ferrarsi, 99 - 10128 Torino, da cui risulta un importo complessivo di € 18.502,61 oltre I.V.A. 10%;

Con determinazione n.384 del 30/10/2009 veniva stabilito di procedere ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i, all'affidamento degli ulteriori lavori complementari, alla ditta VALGES s.c.r.l.– via Einaudi, 15 – 12038 Savigliano (CN) già appaltatrice dei lavori principali, con lo stesso ribasso offerto per il contratto originale del 20,15% sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta così per un importo contrattuale di € 14.774,33 oltre I.V.A. 10%;

Gli ulteriori lavori complementari sono stati consegnati in data 02/11/2009 ed ultimati in data 11/12/2009;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 18/12/2009 è stata liquidata alla Ditta VALGES s.c.r.l. la somma di €.20.975,00 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL pari al finale;

Con determinazione n. 186 del 06.05.2011 veniva approvato il certificato di regolare esecuzione e liquidata la somma a credito dell'impresa appaltatrice di €. 105,40 (I.V.A. 10% compresa).

Al 31/12/2011 erano in corso le procedure inerenti la conclusione delle pratiche espropriative dell'intero intervento.

Dovrà inoltre essere richiesto a definizione della pratica il saldo del contributo regionale.

REALIZZAZIONE DI N. 1 ROTONDA SULLA STRADA PROVINCIALE N. 186

Con determinazione n.181 del 10/06/2005 veniva affidato all'ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - via O. Borgesa, 62 – 10051 Avigliana (TO), l'incarico per prestazioni professionali inerenti la progettazione preliminare per la realizzazione di una rotonda in corso Superga angolo strada degli Abay e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico;

In data 14/06/2005 veniva sottoscritta la convenzione disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della G.C. n. 93 del 26/07/2005 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori di realizzazione di una rotonda in corso Superga angolo strada degli Abay, redatto dall'ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - via O. Borgesa, 62 – 10051 Avigliana (TO), per una spesa presunta di complessivi € 421.023,82 di cui € 250.710,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 20.056,80 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione n. 59 del 08/02/2008 veniva affidato incarico allo studio S.I.A. - ing. Roberto Sada – via Oscar Borgesa, 62 – 10051 Avigliana (TO) per la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione e contabilità lavori, coordinamento sicurezza lavori e rilievi della rotonda di strada degli Abay;

Con la stessa determinazione si impegnava per l'incarico in questione la somma complessiva di € 24.431,04 (INARCASSA ed IVA incluse) con imputazione al cap. di PEG 34720 (imp. 275/08);

In data 04/03/2008 veniva sottoscritta la convenzione disciplinante l'incarico;

Con determinazione n. del 63 del 08/02/2008 veniva affidato incarico al geom. Gianluca Apolloni dello studio S.T.A. Studio Tecnico Associato – Associazione tra professionisti – via Bignone, 83b – 10064 Pinerolo (TO) per le prestazioni professionali occorrenti per l'acquisizione bonaria o con decreto di esproprio dei terreni occorrenti alla realizzazione dei lavori suddetti;

In data 13/02/2008 veniva sottoscritta la convenzione disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della G.C. n.60 del 06/05/2008 veniva approvato il progetto definitivo ed il piano particellare d'esproprio e di occupazione dei lavori anzi citati, redatto dall'ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - via O. Borgesa, 62 – 10051 Avigliana (TO), per una spesa presunta di complessivi € 421.023,82 di cui € 291.394,19 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 17.483,65 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n° 93 del 15 luglio 2008, esecutiva ai sensi di legge, fu approvato il progetto esecutivo per la realizzazione di rotatoria s.p. 186 tra Corso Superga e Strada degli Abay per un importo a base di gara di €. 358.941,52 a corpo di cui € 20.317,44 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso;

Con determinazioni del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 181 del 10.06.2005, n. 59 e n. 63 dell'08.02.2008 veniva impegnata per incarichi professionali la complessiva somma di € 30.575,21;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 272 del 01.08.2008 veniva impegnata la somma di € 451.555,33 per il finanziamento complessivo dell'opera in questione;

Con la stessa determinazione a contrattare n. 272 del 01.08.2008 si stabiliva inoltre di appaltare i lavori di cui sopra mediante procedura aperta ai sensi del Codice dei Contratti D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 297 del 07.10.2008 venivano aggiudicati definitivamente alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO) che ha offerto un ribasso del 20,991%, per un importo contrattuale di € 287.860,94 al netto dell'IVA, compresi € 20.317,44 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con la medesima determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 297 del 07.10.2008 veniva rideterminato il quadro economico generale della spesa e veniva pertanto modificata la determinazione n.272/08 per una somma complessiva di spesa di € 390.447,83 in sostituzione di quella precedentemente impegnata di € 451.555,33;

Con contratto Rep. n.2041 del 09/12/2008 venivano affidati i sopramenzionati lavori alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO), per un importo contrattuale di € 287.860,94 al netto dell'IVA, compresi € 20.317,44 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

I lavori sono stati avviati il giorno 15/12/2008;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 231 del 26.06.2009 veniva stabilito di affidare alla SMAT spa con sede legale in corso XI Febbraio, 14 – 10152 Torino, i lavori di allacciamento idrico per l'impianto di irrigazione verde pubblico della rotonda di Corso Superga/Strada degli Abay nonché lo spostamento di condotta idrica al prezzo ed alle condizioni di cui al preventivo pervenuto in questo comune il 23.06.09 prot. 8415, per l'importo di € 4.560,60 iva inclusa;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 29/07/2009 è stata liquidata alla Ditta CITRINITI geom. Massimo la somma di €.132.516,00 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 338 del 02.10.2009 veniva stabilito di affidare alla Sole del gruppo ENEL, casella postale n. 210, 10121 TORINO, i lavori di spostamento e ampliamento impianto I.P. nonché spostamento quadro IP a seguito di costruzione nuova rotonda in corso Superga/strada degli Abay al prezzo ed alle condizioni

di cui ai preventivi pervenuti in questo comune il 12.06.09 prot. 7979 e il 14.09.09 prot. 11441, per l'importo complessivo di € 2.752,32 iva inclusa;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 396 del 06.11.2009 veniva stabilito di pagare all'avente diritto sig Trivero Roberto, ai fini dell'emissione del decreto definitivo di esproprio, ed in relazione all'accettazione dell'indennità espropriativa proposta, la somma di € 11.119,29 a titolo di acconto, come pattuito nella scrittura privata approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 286 del 05.08.09;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 18/12/2009 è stata liquidata alla Ditta CITRINITI geom. Massimo la somma di €.154.440,00 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 2° SAL;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 451 del 18.12.2009 i lavori venivano prorogati di 60 giorni per cui la scadenza per l'esecuzione dei lavori era stata rideterminata a tutto il 07/02/2010;

A seguito della prematura scomparsa del progettista e direttore dei lavori Ing. Roberto Sada con determinazione n.412 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, allo studio Nigra C.a.w. s.r.l. – via Digione n.23 – 10123 – Torino nella persona dell'Ing. Massimiliano Carnazzo l'incarico per il coordinamento in fase di esecuzione degli anzicitati lavori e con determinazione n.413 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, al raggruppamento temporaneo composto dall'arch. Maria Daniela Prevedini – via Emilio Chanoux 15b – 11020 Hòne – (AO) e all'arch. Junior Erica toscani – via Benedetto Croce n.3 – 10051 – Avigliana – (To) l'incarico per la direzione lavori, misura e contabilità dei lavori in argomento;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 25/01/2011 veniva approvata la richiesta della D.L. – arch. Maria Daniela PREVEDINI del 10.01.2011 per poter operare in deroga all'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto (Pagamenti in acconto) al punto 1 sostituendo la frase: “... raggiunta la somma di euro 30.000,00”, con la frase “... raggiunta la somma di euro 10.000,00”, ed autorizzare la D.L. ad emettere il III Sal;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni n. 99 del 08.03.2011 venivano affidati alla Ditta Vanzetti Costruzioni di Vanzetti Norberto – via Braida Vecchia n.9 – Buttigliera Alta i lavori di impermeabilizzazione della vasca della fontana sita nella rotonda tra C.so Superga e Strada degli Abay con il rivestimento della stessa con blocchi di tufo per un importo di spesa di complessivi €.2.520,00 IVA compresa;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 01/04/2011 è stata liquidata alla Ditta CITRINITI geom. Massimo la somma di €.11.401,74 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 3° SAL;

Al 31/12/2011 i lavori non erano ancora stati ultimati .

LAVORI COMPLEMENTARI

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 169 del 30.04.2009 veniva affidato all'ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - via O. Borgesa, 62 – 10051 Avigliana (TO), l'incarico per la progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori complementari all'intervento di realizzazione della rotatoria S.P.186 tra c. so Superga e strada degli Abay per un importo presunto ammontante ad € 4.771,02 (INARCASSA 2% ed I.V.A. 20% escluse);

In data 30.04.2009 veniva stipulata con il professionista anzi citato la relativa convenzione inerente detti lavori complementari;

Con deliberazione della G.C. n.63 del 12/05/2009 venivano approvati il progetto Esecutivo ed il Piano di sicurezza e coordinamento generale dei lavori complementari all'intervento di realizzazione della rotatoria S.P.186 tra corso Superga e strada degli Abay redatti dall'ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - via O. Borgesa, 62 – 10051 Avigliana (TO) composti dagli elaborati citati in premessa, per una spesa complessiva presunta di € 66.671,13 di cui € 47.000,00 per lavori a base d'asta soggetti a ribasso d'asta, oltre a € 2.900,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 182 del 15.05.2009 veniva stabilito, di avviare, le procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs.

163/06 e s.m.i. alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO), già appaltatrice dei lavori principali i lavori complementari anzi citati;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 182 del 15.05.2009 veniva stabilito di affidare, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. i lavori complementari alle opere di realizzazione della rotatoria sulla S.P. 186 tra corso Superga e strada degli Abay alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO), con lo stesso ribasso del contratto originale del 20,911% sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta così per un importo contrattuale di € 40.071,83 oltre I.V.A. 10%;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 212 del 05.06.2009 venivano affidati i sopramenzionati lavori alla ditta alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO), già appaltatrice dei lavori principali e dei lavori complementari anzi citati;

I lavori sono stati consegnati con le riserve di legge il giorno 02/07/2009;

Con contratto Rep. n.2052 del 31/07/2009 venivano affidati i sopramenzionati lavori alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 - Collegno (TO), per un importo contrattuale di € 40.034,23 al netto dell'IVA;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 14/10/2009 è stata liquidata alla Ditta CITRINITI geom. Massimo la somma di €42.492,57 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL;

A seguito della prematura scomparsa del progettista e direttore dei lavori Ing. Roberto Sada con determinazione n.412 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, allo studio Nigra C.a.w. s.r.l. – via Digione n.23 – 10123 – Torino nella persona dell'Ing. Massimiliano Carnazzo l'incarico per il coordinamento in fase di esecuzione degli anzicitati lavori e con determinazione n.413 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, al raggruppamento temporaneo composto dall'arch. Maria Daniela Prevedini – via Emilio Chanoux 15b – 11020 Hòne – (AO) e all'arch. Junior Erica toscani – via Benedetto Croce n.3 – 10051 – Avigliana – (To) l'incarico per la direzione lavori, misura e contabilità dei lavori in argomento;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 01/04/2011 è stata liquidata alla Ditta CITRINITI geom. Massimo la somma di €1.545,08 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 2° SAL;

Al 31/12/2011 i lavori non erano ancora stati ultimati .

ULTERIORI LAVORI COMPLEMENTARI

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 172 del 30.04.2010 veniva affidato all'ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - via O. Borgesa, 62 – 10051 Avigliana (TO), l'incarico per la progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per le ulteriori opere complementari all'intervento di realizzazione della rotatoria S.P.186 tra c. so Superga e strada degli Abay per un importo presunto ammontante ad € 11.8311,68 (INARCASSA 2% ed I.V.A. 20% incluse);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 207 del 26.05.2010 veniva affidato al geom. Gianluca Apolloni dello studio S.T.A. Studio Tecnico Associato – Associazione tra professionisti – via Bignone, 83b – 10064 Pinerolo (TO) l'incarico professionale occorrenti per l'acquisizione bonaria o con decreto di esproprio dei terreni occorrenti per le ULTERIORI opere complementari alla realizzazione di intersezione a rotatoria tra strada degli Abay e c.so Superga (S.P.186), per un importo complessivo di € 1.900,00 (CIPAG 4% e IVA 20% compresi);

Con deliberazione della Giunta Comunale n.108 del 13/07/2010 venivano approvati il Progetto Esecutivo ed Piano di sicurezza e coordinamento generale degli ulteriori lavori complementari all'intervento di realizzazione della rotatoria S.P.186 tra C.so Superga e strada degli Abay redatti dall'ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - con sede in via O. Borgesa n. 62 – 10051 – Avigliana (TO) composti dagli elaborati citati in premessa, per una spesa complessiva presunta di € 99.772,81 di cui € 68.000,00 per lavori a base d'asta soggetti a ribasso d'asta, oltre a € 4.760,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 280 del 16.07.2010 veniva stabilito, di avviare, le procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO), già appaltatrice dei lavori principali i lavori complementari anzi citati;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 298 del 27.07.2010 veniva stabilito di affidare, per i motivi esposti in premessa, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. gli ulteriori lavori complementari alle opere di realizzazione della rotatoria sulla S.P. 186 tra corso Superga e strada degli Abay alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO), con lo stesso ribasso del contratto originale del 20,991% sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta così per un importo contrattuale di € 58.486,12 oltre I.V.A. 10%;

Con contratto Rep. n.2065 del 24/09/2010 venivano affidati i sopramenzionati lavori alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 - Collegno (TO), per un importo contrattuale di € 58.486,12 al netto dell'IVA;

A seguito della prematura scomparsa del progettista e direttore dei lavori Ing. Roberto Sada con determinazione n.412 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, allo studio Nigra C.a.w. s.r.l. – via Digione n.23 – 10123 – Torino nella persona dell'Ing. Massimiliano Carnazzo l'incarico per il coordinamento in fase di esecuzione degli anzicitati lavori e con determinazione n.413 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, al raggruppamento temporaneo composto dall'arch. Maria Daniela Prevedini – via Emilio Chanoux 15b – 11020 Hône – (AO) e all'arch. Junior Erica toscani – via Benedetto Croce n.3 – 10051 – Avigliana – (To) l'incarico per la direzione lavori, misura e contabilità dei lavori in argomento;

I lavori sono stati consegnati in data 29/11/2010;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 124 del 25/03/2011 veniva affidato all'ing. Luciano Goffi dello studio Goffi S.r.l. – via F.lli Girotto n.4 – Avigliana – (To), l'incarico per il collaudo statico delle opere in conglomerato cementizio armato realizzate per la costruzione del muro di recinzione all'innesto di strada degli Abay per un importo di €.500,00 (CNPAIA 4% ed IVA 20% escluse;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 22/04/2011 è stata liquidata alla Ditta CITRINITI geom. Massimo la somma di €.60.043,80 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL;

Al 31/12/2011 i lavori non erano ancora stati ultimati .

ULTERIORI LAVORI COMPLEMENTARI. LAVORI DI FINIZIONE

Con deliberazione della G.C. n. 54 del 12/04/2011 veniva approvato il Progetto Esecutivo per la realizzazione delle opere di finizione degli ulteriori lavori complementari, presentato dal raggruppamento temporaneo composto dall'arch. Maria Daniela PREVEDINI – via Emilio Chanoux, 15b – 11020 Hône (AO) e dall'arch. Junior Erica TOSCANI – via Benedetto Croce, 3 – 10051 Avigliana (TO) da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 22.304,72 di cui € 20.112,48 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 2.192,24 come somme a disposizione dell'Amministrazione;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 154 del 15.04.2011 veniva stabilito, di avviare, le procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO), già appaltatrice dei lavori principali i lavori complementari anzi citati;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 155 del 15.04.2011 venivano affidati alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 – 10093 Collegno (TO), già appaltatrice dei lavori principali i lavori di finizione degli ulteriori complementari anzi citati per un importo contrattuale di €.15.890,67 oltre I.V.A. 10%;

Al 31/12/2011 i lavori non erano ancora stati ultimati .

Al 31/12/2011 erano inoltre in corso le procedure inerenti la conclusione delle pratiche espropriative dell'intero intervento.

Dovrà inoltre essere richiesto a definizione della pratica il saldo del contributo provinciale.

RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE AREE ESTERNE ALLA SEDE MUNICIPALE

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.179 del 23/05/2008 veniva affidato all'arch. Doriana Chiesa, con studio in via Ciochino, 21 - 10064 Pinerolo (TO), l'incarico professionale di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, redazione atti amministrativi per i lavori di realizzazione attraversamenti pedonali rialzati in corso Laghi, per i lavori di riqualificazione aree esterne della sede municipale e per la realizzazione nuovo peso pubblico in via Rosta, per l'importo per onorari e spese di € 19.995,26 (C.N.P.A.I.A. 2% ed IVA 20% escluse);

Con la stessa determinazione veniva impegnata per l'incarico in questione la somma complessiva di € 24.474,20 (C.N.P.A.I.A. 2% ed IVA 20% incluse)

In data 12.06.2008 veniva sottoscritta con il sopraccitato professionista la convenzione disciplinante l'incarico;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.87 del 25/02/2009 veniva modificato l'incarico sopramenzionato;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.88 del 25/02/2009 veniva affidato all'ing. Giuseppe Lonero con studio in via Conte Caron 25 A – Buttigliera Alta l'incarico per il coordinamento per la sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.3 del 13 gennaio 2010 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori di riqualificazione area verde e rifacimento marciapiede antistanti la sede comunale, realizzazione camminamento pedonale tra bocciodromo e corso Laghi, interrimento linee elettriche antistanti il Municipio di via Reano, redatto per quanto di competenza dall'arch. Doriana Chiesa - via Ciochino, 21 – 10064 Pinerolo (TO) e dall'ing. Giuseppe Lonero - via Conti Caron, 25A – 10090 Buttigliera Alta (TO), per l'importo complessivo di € 97.994,00 di cui € 92.994,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 5.000,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.149 del 08/04/2011 veniva stabilito di modificare nuovamente la commessa dell'incarico all'arch. DORIANA CHIESA con studio in Via Giochino n. 21, 10064 PINEROLO (TO), di cui alla determinazione del responsabile dell'area tecnica LL.PP. e Manutenzioni n. 179 del 23.05.2008 e n. 87 del 25.02.2009 revocando alla stessa l'affidamento delle prestazioni professionali inerenti la direzione lavori, misura, contabilità e certificato di regolare esecuzione dei lavori di riqualificazione aree esterne alla sede municipale;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.58 del 29/04/2011 veniva approvato il progetto definitivo dei lavori di riqualificazione area verde e rifacimento marciapiede antistanti la sede comunale, realizzazione camminamento pedonale tra bocciodromo e corso Laghi, interrimento linee elettriche antistanti il Municipio di via Reano, redatto per quanto di competenza dall'arch. Doriana Chiesa - via Ciochino, 21 – 10064 Pinerolo (TO) e dall'ing. Giuseppe Lonero - via Conti Caron, 25A – 10090 Buttigliera Alta (TO), per l'importo complessivo di € 224.611,00 di cui € 134.121,91 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 3.500,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 86.989,09 per somme a disposizione dell'Amm.ne;

Al 31/12/2011 era in fase di redazione del progetto esecutivo.

REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI IN CORSO LAGHI E RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE DELLA SEDE MUNICIPALE

Con determinazione n. 179 del 23.05.2008 è stato affidato, tra l'altro, all'arch. Doriana Chiesa, con studio in Via Ciochino, 21 – Pinerolo – (To), l'incarico per le prestazioni professionali attinenti ai lavori di “Realizzazione attraversamenti pedonali rialzati in corso Laghi e riqualificazione aree esterne della sede Municipale”;

In data 12.06.2008 veniva stipulato con il sopraccitato Professionista la convenzione per l'incarico dei lavori in argomento.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.94 del 15/07/2008 è stato approvato il progetto preliminare dei lavori di realizzazione attraversamenti pedonali rialzati in corso Laghi e riqualificazione aree esterne della sede Municipale redatto dall'arch. Doriana Chiesa di Pinerolo, per

una spesa presunta di complessivi €. 99.997,86 di cui €. 62.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €.3.000,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.87 del 25/02/2009 veniva modificato l'incarico sopramenzionato;
Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.88 del 25/02/2009 veniva affidato all'ing. Giuseppe Lonero con studio in via Conte Caron 25 A – Buttigliera Alta l'incarico per il coordinamento per la sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione;
Con deliberazione della Giunta Comunale n.82 del 17/06/2009 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati in corso Laghi, redatto dall'arch. Doriana Chiesa - via Ciochino, 21 – 10064 Pinerolo (TO), per un importo complessivo di € 115.500,00 di cui € 84.509,90 per lavori soggetti a ribasso d'asta, €.3.000,00 per oneri sicurezza intrinseci non soggetti a ribasso d'asta ed € 2.000,00 per oneri sicurezza aggiuntivi non soggetti a ribasso;
In data 30/10/2009 veniva trasmesso all'ing. Giuseppe Lonero il piano di sicurezza e coordinamento;
In data 23/12/2009 veniva presentato dall'arch. Doriana Chiesa il progetto esecutivo da approvarsi da parte dell'Amministrazione.
Con deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 03/06/2010 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati in corso Laghi, redatto dall'arch. Doriana Chiesa - via Ciochino, 21 – 10064 Pinerolo (TO), da cui risulta una spesa complessiva presunta di € 123.682,00 di cui € 91.773,40 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 4.962,26 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 26.946,34 per somme a disposizione;
Al 31/12/2011 era in fase di predisposizione da parte dell'UTC una revisione del progetto esecutivo anzitutto comportante l'adozione di soluzioni tecniche alternative per diminuire i tempi di realizzazione al fine di ridurre i disagi sulle S.P. 185 E 186.

REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE E FOGNATURA IN CORSO SUPERGA (RN9)

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.145 del 27/04/2007 veniva affidato, tra l'altro, all'Ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - con sede in via O. Borgesa n. 62 – 10051 – Avigliana, l'incarico per prestazioni professionali inerenti la progettazione preliminare definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità per i lavori di realizzazione pista ciclabile in C.so Superga e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico;
In data 03/05/2007 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;
Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.247 del 20/07/2007 veniva affidato, al professionista Geom. Pio Poli dello studio Poli e Valla geometri associati - con sede in via G. Casalis n. 59 – 10138 – Torino, l'incarico per l'espletamento delle pratiche espropriative inerenti i lavori di ampliamento, sistemazione, asfaltatura ed illuminazione di via Cornaglio – 1° lotto e realizzazione pista ciclabile in C.so Superga e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico;
In data 31/07/2007 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;
In data 30/06/2010 è stato presentato dal professionista anzitutto il progetto preliminare.
Con deliberazione della Giunta Comunale n.107 del 13/07/2010 è stato approvato il progetto preliminare dei lavori di ampliamento, sistemazione, asfaltatura ed illuminazione di via Cornaglio – 1° lotto e realizzazione pista ciclabile in C.so Superga redatto dall'Ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - con sede in via O. Borgesa n. 62 – 10051 – Avigliana, per una spesa presunta di complessivi €. 596.286,54 di cui €. 423.123,65 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €.21.156,18 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
A seguito della prematura scomparsa del progettista e direttore dei lavori Ing. Roberto Sada con determinazione n.412 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, allo studio Nigra C.a.w. s.r.l. – via Digione n.23 – 10123 – Torino nella persona dell'Ing. Massimiliano Carnazzo l'incarico per il coordinamento in fase di progettazione degli anzitutto lavori e con determinazione n.413 del

12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, al raggruppamento temporaneo composto dall'arch. Maria Daniela Prevedini – via Emilio Chanoux 15b – 11020 Hône – (AO) e all'arch. Junior Erica toscani – via Benedetto Croce n.3 – 10051 – Avigliana – (To) l'incarico per la progettazione definitiva, esecutiva dei lavori in argomento;

Al 31/12/2011 era in fase di predisposizione il progetto definitivo.

AMPLIAMENTO, SISTEMAZIONE, ASFALTATURA ED ILLUMINAZIONE DI VIA CORNAGLIO - I° LOTTO-

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.291 del 04/08/2006 veniva affidato all'Ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - con sede in via O. Borgesa n. 62 – 10051 – Avigliana, l'incarico per prestazioni professionali inerenti la progettazione preliminare per i lavori di ampliamento, sistemazione, asfaltatura ed illuminazione di via Cornaglio e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico;

In data 07/08/2006 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.39 del 17/04/2007 è stato approvato il progetto preliminare dei lavori in argomento, redatto dall'Ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - con sede in via O. Borgesa n. 62 – 10051 – Avigliana, per una spesa presunta di complessivi €. 1.100.143,36 di cui €. 712.949,29 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €.57.035,94 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.145 del 27/04/2007 veniva affidato, tra l'altro, all'Ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - con sede in via O. Borgesa n. 62 – 10051 – Avigliana, l'incarico per prestazioni professionali inerenti la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione, piano particellare d'esproprio, direzione lavori, misura e contabilità per i lavori di ampliamento, sistemazione, asfaltatura ed illuminazione di via Cornaglio – 1° lotto e 2° stralcio del 2° lotto e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico;

In data 03/05/2007 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.32 del 03/03/2010 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di ampliamento, sistemazione, asfaltatura ed illuminazione di via Cornaglio – 1° lotto, redatto dall'ing. Roberto Sada - Studio S.I.A. - via O. Borgesa, 62 – 10051 Avigliana (TO), composto dagli elaborati citati in premessa per una spesa presunta di complessivi € 191.890,07 di cui € 116.123,41 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 6.967,40 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 68.799,26 come somme a disposizione dell'Amministrazione;

Con la medesima deliberazione n.32/2010 è stato approvato il piano particellare di esproprio, completo di elenco ditte, redatto dallo studio tecnico geom. Pio POLI – via Goffredo Casalis, 59 – 10138 Torino;

Con determinazione n. 320 del 02.09.2010 veniva approvato il progetto Esecutivo ed il piano di sicurezza per i lavori di cui sopra, redatto dal suddetto professionista incaricato e pervenuto il 02/08/2010 prot. 9541, da cui risulta una spesa presunta di complessivi €. 191.890,07 di cui €. 116.123,41 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €. 6.967,40 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n. 320 del 02.09.2010 veniva altresì impegnata la spesa necessaria per l'espletamento dei suddetti lavori;

A seguito della prematura scomparsa del progettista e direttore dei lavori Ing. Roberto Sada con determinazione n.412 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, allo studio Nigra C.a.w. s.r.l. – via Digione n.23 – 10123 – Torino nella persona dell'Ing. Massimiliano Carnazzo l'incarico per il coordinamento in fase di progettazione degli anzitutto lavori e con determinazione n.413 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, al raggruppamento temporaneo composto dall'arch. Maria Daniela Prevedini – via Emilio Chanoux 15b – 11020 Hône – (AO) e all'arch. Junior Erica toscani – via Benedetto Croce n.3 – 10051 – Avigliana – (To) l'incarico per la direzione, misura e contabilità dei lavori in argomento;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 415 del 19.11.2010 venivano aggiudicati definitivamente alla Ditta FINTECO LAVORI s.r.l. – Via Chambery n. 51, AOSTA (NO), i lavori di ampliamento, sistemazione, asfaltatura ed illuminazione di via Cornaglio, I lotto, al prezzo ed alle condizioni di cui all'offerta Prot. 11708 del 06.10.2010 citata in premessa, per l'importo di € 84.768,93 più € 6.967,40 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per un totale di 91.736,33 più IVA 10% e cioè € 100.909,96;

Con contratto Rep. n.2071 del 08/02/2011 venivano affidati i sopramenzionati lavori alla ditta Ditta FINTECO LAVORI s.r.l. – Via Chambery n. 51, AOSTA (NO), per un importo contrattuale di € 91.763,33 al netto dell'IVA;

Con determinazione n.160 del 22/04/2011 veniva affidato, tra l'altro, all'arch. Fillia Mario, dello studio F&F ARCHITETTI ASSOCIATI, - 10051 - Avigliana, l'incarico per l'espletamento delle pratiche per il collaudo delle opere in cemento armato del muretto di sostegno di via Cornaglio per l'importo complessivo per onorari e spese di € 447,08 (CNPAIA 4% ed I.V.A. 20% incluse);

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n. 161 del 22.04.2011 venivano affidati all'ENEL Servizio Elettrico Spa con sede legale in ROMA – via Tor di Quinto n.45/47 i lavori di rimozione del tratto di illuminazione pubblica esistente nella zona di via Cornaglio interessata dai lavori in argomento per una spesa complessiva di €. 914,87;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 12/05/2011 è stata liquidata alla Ditta FINTECO LAVORI s.r.l. – Via Chambery n. 51, AOSTA (NO), la somma di €.40.446,35 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 1° SAL;

Con provvedimento del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. del 19/07/2011 è stata liquidata alla Ditta FINTECO LAVORI s.r.l. – Via Chambery n. 51, AOSTA (NO), la somma di €.49.763,43 (I.V.A. 10% compresa) per il pagamento del 2° SAL;

Al 31/12/2011 i lavori erano in corso di realizzazione.

LAVORI COMPLEMENTARI E FUNZIONALI ALLE OPERE DI AMPLIAMENTO, SISTEMAZIONE E ASFALTATURA DI VIA CORNAGLIO. I° LOTTO

I data 21/07/2011 è stato presentato dal raggruppamento temporaneo composto dall'arch. Maria Daniela Prevedini – via Emilio Chanoux 15b – 11020 Hône – (AO) e all'arch. Junior Erica toscani – via Benedetto Croce n.3 – 10051 – Avigliana – (To) e dall'Ing. Massimiliano Carnazzo dello studio Nigra C.a.w. s.r.l. – via Digione n.23 – 10123 – Torino il progetto dei lavori complementari e funzionali alle opere di ampliamento, sistemazione e asfaltatura di via Cornaglio. I° lotto per un importo complessivo di €.68.327,70 di cui €. 60.921,90 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €. 590,25 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso;

Al 31/12/2011 i lavori erano in corso di realizzazione.

Al 31/12/2011 erano inoltre in corso le procedure inerenti la conclusione delle pratiche espropriative dell'intero intervento.

REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA IN LOCALITÀ FERRIERA I° LOTTO FUNZIONALE

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.208 del 01/07/2005 si è proceduto all'affidamento dell'incarico al raggruppamento temporaneo da costituirsi tra i professionisti: Arch. Roberta Cabiati con studio in via dei Villini n.26 – Beinasco, Arch. Maurizio Bolzon con studio in C.so Cosenza n.39 - Torino, Arch. Eraldo Como con studio in C.so G. Ferrarsi n.70 - Torino e Arch. Lorenza Pagliari con studio in via Sant'Agostino n.13 – Torino per la progettazione architettonica, definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ex D.lgs. 494/96 e s.m.i. per la costruzione di una nuova scuola elementare e media in località Ferriera – I° lotto funzionale, per l'importo per onorari e spese di €. 46.662,03 (INARCASSA 2% ed I.V.A. escluse);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.209 del 01/07/2005 si è proceduto all'affidamento dell'incarico al raggruppamento temporaneo da costituirsi tra i professionisti, Ing. Gianfranco Boffa (Capogruppo mandatario) con studio in via Santa

Teresa n.15 – Torino, Ing. Massimiliano Baldacci con studio in via Paolo Gaidano n.172 – Torino, Arch. Roberto Dal Degan con studio in via Santa Teresa n.15 – Torino, P.I. Foca Lorè con studio a Nichelino (TO) – via Giusti n. 35, Arch. Paolo Pititu, con studio in 10147 – Torino via Casteldelfino n. 59, Arch. Sandro Sassone con studio in Torino via Giolitti n. 39, l'incarico per prestazioni professionali inerenti la progettazione definitiva ed esecutiva impianti e c.a., con redazione pratica di prevenzione incendi per la costruzione di una nuova scuola elementare e media in località Ferriera – 1° lotto funzionale, per l'importo per onorari e spese di €. 31.574,75 (INARCASSA 2% ed I.V.A. escluse)

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.213 del 08/07/2005 si è proceduto all'affidamento dell'incarico alla società di professionisti S.G.G. di Restagno, Triboli, Vezzolla & C. S.n.c. con sede in Piazza della Vittoria n. 24/2, 17014 –Cairo Montenotte (SV) per lo studio geologico tecnico con indagini geognostiche- geotecniche finalizzate alla costruzione di una nuova scuola elementare e media in località Ferriera –1° lotto funzionale, per l'importo per onorari e spese di €. 8.627,00 (Contributo Previdenziale 2% ed I.V.A. esclusi);

Nel corso dell'anno 2006 e del 1° semestre 2007 sono state presentate dai professionisti incaricati alcune bozze del progetto definitivo che sono servite come base per vagliare diverse soluzioni discusse anche con un incontro effettuato con la Direzione Didattica, la Presidenza ed i rappresentanti dei genitori.

Con determinazione n. 426 del 19/12/2006 è stata rideterminato il finanziamento della spesa inerente l'incarico per la progettazione architettonica;

Con determinazione n.121 del 13/04/2007 è stato affidato all'ing. Sergio GIUGLARDO dello studio tecnico GIUGLARDO – TURRINI Ingegneri Associati con sede in Via Elio Spesso n. 4, 10057 Sant'Ambrogio di Torino l'incarico per la redazione della valutazione previsionale dei requisiti acustici passivi per la nuova scuola di Ferriera, per un importo di € 7.344,00 (I.V.A. e CNPAIA 2% compresi);

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 24/07/2007 è stata approvata la variante di aggiornamento del progetto preliminare (ovvero progetto generale composto da n. 3 lotti funzionali) per la costruzione nuova scuola elementare e media in località Ferriera, redatto dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: Arch. Roberta Cabiati con studio in via dei Villini n.26 – Beinasco, Arch. Maurizio Bolzon con studio in C.so Cosenza n.39 - Torino, Arch. Eraldo Como con studio in C.so G. Ferrarsi n.70 - Torino e Arch. Lorenza Pagliari con studio in via Sant'Agostino n.13 – Torino, da cui risulta una spesa presunta di complessivi €. 5.373.213,31 di cui €. 4.117.770,50 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €. 42.125,53 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 24/07/2007 è stato approvato lo studio geologico tecnico con indagini geognostiche-geotecniche redatto dalla società di professionisti S.G.G. di Restagno, Triboli, Vezzolla & C. S.n.c. con sede in Piazza della Vittoria n. 24/2, 17014 – Cairo Montenotte (SV) finalizzato per la costruzione nuova scuola elementare e media in località Ferriera - 1° lotto funzionale, composto dai seguenti elaborati:

Relazione geologica e geotecnica;

Planimetria con ubicazione delle indagini geognostiche – Profili geologici interpretativi;

Con la sopracitata deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 24/07/2007 è stata approvata anche la valutazione revisionale del clima acustico e dei requisiti acustici passivi per la nuova scuola di Ferriera – 1° lotto funzionale redatta all'Ing. Sergio GIUGLARDO, dello Studio Ingegneri Associati GIUGLARDO – TURRINI di Via Elio Spesso n. 4, 10057 Sant'Ambrogio di Torino;

Con la medesima deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 24/07/2007 è stato approvato il progetto definitivo per la costruzione nuova scuola elementare e media in località Ferriera - 1° lotto funzionale redatto per quanto di competenza dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: Arch. Roberta Cabiati con studio in via dei Villini n.26 – Beinasco, Arch. Maurizio Bolzon con studio in C.so Cosenza n.39 - Torino, Arch. Eraldo Como con studio in C.so G. Ferrarsi n.70 - Torino e Arch. Lorenza Pagliari con studio in via Sant'Agostino n.13 – Torino e dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: Ing. Gianfranco Boffa con studio in via Santa Teresa n.15 – Torino, Ing. Massimiliano Baldacci con studio in via Paolo Gaidano n.172 -

Torino, Arch. Roberto Dal Degan con studio in via Santa Teresa n.15 – Torino, P.I. Foca Lorè con studio in via Giusti n.35 – Nichelino – (TO), Arch. Paolo Pititu con studio in via Casteldelfino n.59 - Torino e Arch. Sandro Sassone con studio in via Giolitti n.39 – Torino, per una spesa presunta di complessivi €. 2.475.665,46 di cui €. 1.935.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €.20.000,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta

Con deliberazione della Giunta Comunale n.88 del 27/07/2007 veniva stabilito di aderire per l'intervento di costruzione nuova scuola elementare e media in località Ferriera - 1° lotto funzionale al Bando Triennale per la concessione di contributi per interventi edilizi su edifici di proprietà comunale sede di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n.64-6211 del 18/06/2007, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Piemonte n.26 del 28/06/2007;

In data 27/07/2007 veniva richiesto il contributo Regionale anzicitato;

Con nota del 20.06.2008 la Regione Piemonte evidenziava che con determinazione regionale n.240 del 20.06.2008 è stato approvato l'elenco degli interventi ammissibili a contributo ed il corrispondente elenco degli Enti ammessi al finanziamento, sulla base del quale l'intervento di codesto Comune risulta ammissibile ma non finanziato e che, ai sensi dell'art. 10.5 del Bando, lo stesso progetto può partecipare all'annualità di finanziamento 2008;

La Giunta comunale ritenuto di dover aggiornare il progetto definitivo adeguandolo con i prezzi riferiti al prezzario Regionale del Dicembre 2007, nonché integrarlo con ulteriori soluzioni tecniche che prevedano, tra l'altro, l'installazione di pannelli fotovoltaici e un sistema di raccolta per il riutilizzo delle acque piovane, con deliberazione n. 81 del 08/07/2008 ha approvato l'aggiornamento del progetto definitivo per la costruzione della nuova scuola elementare e media in località Ferriera - 1° lotto funzionale, redatto dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: arch. Roberta Cabiati con studio in via dei Villini n.26 – Beinasco, arch. Maurizio Bolzon con studio in c.so Cosenza, 39 - Torino, arch. Eraldo Como con studio in c.so G. Ferrarsi, 70 - Torino e arch. Lorenza Pagliari con studio in via Sant'Agostino, 13 – Torino, e dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: ing. Gianfranco Boffa con studio in via Santa Teresa, 15 – Torino, ing. Massimiliano Baldacci con studio in via Paolo Gaidano, 172 - Torino, arch. Roberto Dal Degan con studio in via Santa Teresa, 15 – Torino, P.I. Foca Lorè con studio in via Giusti, 35 – Nichelino – (To), arch. Paolo Pititu con studio in via Casteldelfino, 59 - Torino e arch. Sandro Sassone con studio in via Giolitti, 39 – Torino da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 2.691.454,05 di cui € 2.100.239,95 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 20.999,05 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

In data 09/07/2008 veniva richiesto il contributo Regionale anzicitato riferito all'annualità 2008;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.88 del 25/02/2009 veniva affidato all'ing. Giuseppe Lonero con studio in via Conte Caron 25 A – Buttigliera Alta l'incarico per il supporto al RUP;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.83 del 26/05/2009 veniva approvato il progetto esecutivo ed il piano di sicurezza e coordinamento per la costruzione nuova della nuova scuola elementare e media in località Ferriera - 1° lotto funzionale redatto per quanto di competenza dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: arch. Roberta Cabiati con studio in via dei Villini n.26 – Beinasco, arch. Maurizio Bolzon con studio in c.so Cosenza, 39 - Torino, arch. Eraldo Como con studio in c.so G. Ferrarsi, 70 - Torino e arch. Lorenza Pagliari con studio in via Sant'Agostino, 13 – Torino e dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: ing. Gianfranco Boffa con studio in via Santa Teresa, 15 – Torino, ing. Massimiliano Baldacci con studio in via Paolo Gaidano, 172 - Torino, arch. Roberto Dal Degan con studio in via Santa Teresa, 15 – Torino, P.I. Foca Lorè con studio in via Giusti, 35 – Nichelino – (To), arch. Paolo Pititu con studio in via Casteldelfino, 59 - Torino e arch. Sandro Sassone con studio in via Giolitti, 39 – Torino, per una spesa presunta di complessivi € 2.857.566,13 di cui € 2.183.731,76 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 33.369,62 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso e composto dagli elaborati citati in premessa;

Con nota del 08/06/2009 la Regione Piemonte ha comunicato l'assegnazione del contributo di €.500.000,00 con annualità 2010;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.343 del 06/10/2009, per le motivazioni in essa espresse, veniva affidato alla società di professionisti S.G.G. di

Restagno, Triboli, Vezzolla & C. S.n.c. con sede in piazza della Vittoria 24/2 – Cairo Montenotte (SV) l’incarico per le prestazioni professionali inerenti l’integrazione dello studio geologico-geotecnico con indagini geognostiche finalizzate alla costruzione della nuova scuola per un importo per onorari e spese di € 12.500,00 (Contributo Previdenziale 2% ed I.V.A. 20% escluse);

Con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.370 del 16/10/2009 veniva affidato, tra l’altro, all’Ing. Luciano Goffi, titolare dello “Studio Goffi S.r.l.” – via F.lli Girotto n.4 – Avigliana – (To), l’incarico per il collaudo statico in corso d’opera delle opere in conglomerato cementizio armato per la realizzazione della nuova scuola;

A seguito dei risultati dello studio geologico-geotecnico con indagini geognostiche sono state predisposte le modifiche da apportare al progetto esecutivo per il rispetto della nuova normativa di legge da sottoporre all’approvazione dell’ARPA;

Con deliberazione della G.C. n. 122 del 03.08.2010 veniva approvato il progetto esecutivo aggiornato (edizione luglio 2010) ed il piano di sicurezza e coordinamento per la costruzione della nuova scuola elementare e media in località Ferriera - 1° lotto funzionale redatto per quanto di competenza dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: arch. Roberta Cabiati - via dei Villini n.26 – Beinasco (TO), arch. Maurizio Bolzon - c.so Cosenza, 39 - Torino, arch. Eraldo Como - c.so G. Ferrarsi, 70 - Torino e arch. Lorenza Pagliari - via Sant’Agostino, 13 – Torino e dal raggruppamento temporaneo costituito tra i professionisti: ing. Gianfranco Boffa - via Santa Teresa, 15 – Torino, arch. Roberto Dal Degan - via Santa Teresa, 15 – Torino, arch. Paolo Pitù - via Casteldelfino, 59 - Torino e arch. Sandro Sassone - via Giolitti, 39, ing. Sergio Bergatto, via Melezet, 39 – Bardonecchia (TO), per una spesa presunta di complessivi € 3.050.000,00 di cui € 2.360.237,08 a base di gara (2.326.867,46 per lavori soggetti a ribasso d’asta ed € 33.369,62 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso);

Con la stessa deliberazione veniva preso atto che si intendono parte integrante del progetto esecutivo aggiornato gli elaborati relativi alla valutazione preliminare del clima acustico e alla caratterizzazione geologica e geotecnica del terreno;

Con deliberazione della G.C. n. 146 del 12.10.2010 venivano approvate le integrazioni al progetto di costruzione nuova scuola primaria e secondaria di I° grado in località Ferriera – 1° lotto richieste dall’agenzia ARPA Piemonte/Servizio Sismico;

Con la stessa deliberazione veniva preso atto che si intendono parte integrante del progetto esecutivo aggiornato le integrazioni suddette;

Con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica n. 390 del 22/10/2010 veniva affidato alla ditta EUROLAB srl –via Bardonecchia, 4 – 10042 Nichelino (TO), l’incarico per la realizzazione delle analisi chimiche sul Tal Quale sulla base del preventivo pervenuto il 14.10.2010 al prot. 12123, per n.4 campioni di materiale terroso, per una spesa complessiva di € 1.248,00 (IVA compresa) e veniva inoltre affidato alla medesima ditta l’incarico per la realizzazione delle analisi chimiche Test Recupero, da eseguirsi se i campioni Tal Quale non risultano conformi ai limiti residenziali, sulla base del preventivo pervenuto il 14.10.2010 al prot. 12123, per n.4 campioni di materiale terroso, per una spesa complessiva di € 912,00 (IVA compresa);

Con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica n. 422 del 03/12/2010 veniva approvato l’allegato C - modello 1 delle linee guida per la gestione delle terre e rocce da scavo nel quale si attesta che i campioni di terra sottoposti alle prove previste dalle normative vigenti, provenienti dal sito interessato dai lavori per la costruzione della nuova scuola in oggetto, sono conformi alle “Concentrazioni soglia di contaminazione nel suolo – Siti ad uso verde pubblico, privato e residenziale”;

Con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica n. 435 del 03/12/2010 veniva impegnata la spesa di € 2.776.960,41 necessaria per l’espletamento dei suddetti lavori;

Con deliberazione della G.C. n. 171 del 07.12.2010 venivano approvate le ulteriori integrazioni al progetto di costruzione nuova scuola primaria e secondaria di I° grado in località Ferriera – 1° lotto richieste dall’agenzia ARPA Piemonte/Servizio Sismico;

Con la stessa deliberazione n.171/2010 veniva preso atto che si intendono parte integrante del progetto esecutivo aggiornato le integrazioni suddette;

Con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica n. 450 del 17/12/2010 veniva affidato all’arch. Marco CASTELLANI, libero professionista, con studio in strada Voliera, 99/3 – Orbassano

(TO) l'incarico per il collaudo statico delle opere in conglomerato cementizio armato da realizzare per la costruzione nuova scuola elementare e media in località Ferriera – 1° lotto funzionale, per l'importo per onorari e spese di € 4.053,28 (C.N.P.A.I.A. 4% e IVA 20 % incluse);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 451 del 17/12/2010 veniva preso atto della rinuncia dell'ing. Luciano GOFFI, titolare dello "Studio Goffi s.r.l.", con sede in via F.lli Girotto, 4 - Avigliana (TO) all'incarico di collaudatore strutturale in corso d'opera ed affidare allo stesso, per i motivi esposti in premessa, l'incarico per la direzione dei lavori delle opere strutturali per la realizzazione della costruzione nuova scuola elementare e media in località Ferriera – 1° lotto funzionale, per l'importo per onorari e spese di € 24.511,62 (C.N.P.A.I.A. 4% e IVA 20 % incluse);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 452 del 17/12/2010 veniva affidato, al raggruppamento temporaneo costituitosi tra i professionisti: ing. Gianfranco Boffa con studio in via Santa Teresa, 15 – Torino, arch. Roberto Dal Degan con studio in via Santa Teresa, 15 – Torino, arch. Paolo Pititu con studio in via Casteldelfino, 59 - Torino e ing. Sergio Bergatto, via Melezet, 39 – Bardonecchia (TO), l'incarico per la direzione e contabilità dei lavori degli impianti elettrici, idrico-sanitari-antincendio e termico per la costruzione della nuova scuola elementare e media località Ferriera – 1° lotto funzionale per l'importo per onorari e spese di € 27.812,33 (INARCASSA 4% e IVA 20 % incluse);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 453 del 17/12/2010 veniva affidato al raggruppamento temporaneo costituitosi tra i professionisti: Arch. Roberta Cabiati con studio in via dei Villini n. 26 – Beinasco, Arch. Maurizio Bolzon con studio in C.so Cosenza n. 39 - Torino, Arch. Eraldo Como con studio in C.so G. Ferrarsi n. 70 - Torino e Arch. Lorenza Pagliari con studio in via Sant'Agostino n.13 – Torino, l'incarico per la direzione dei lavori delle opere architettoniche e il coordinamento tra le D.L. degli impianti e delle strutture, il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ex D.P.R. 81/08 e s.m.i. e la contabilità lavori per la costruzione della nuova scuola elementare e media località Ferriera – 1° lotto funzionale, per l'importo per onorari e spese di € 108.613,71 (INARCASSA 4% e IVA 20 % incluse);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.458 del 20/12/2010 veniva determinato a contrarre stabilendo di appaltare i lavori in argomento mediante procedura aperta ai sensi del Codice dei Contratti D.lgs. 12 Aprile 2006 n.163, con aggiudicazione effettuata con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; l'aggiudicazione definitiva è subordinata alla eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art.86 e seguenti del codice contratti;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.174 del 29/04/2011 veniva affidato all'arch. Emanuele Argento attualmente Direttore Responsabile Area Tecnica in P.O. presso il Comune di Trana – (TO), l'incarico per il collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e finale, nonché del collaudo tecnico-funzionale delle opere impiantistiche, delle opere in argomento per un importo complessivo di €3.060,24;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.192 del 13/05/2010 i lavori in oggetto sono stati affidati in via definitiva alla Ditta Rosant Appalti s.r.l. con sede in via Raffaello n.21, Lusciano – (CE) per l'importo netto di €1.153.058,25 oltre IVA 10%, a seguito del ribasso del 51,880%, sui lavori a base d'asta per un ammontare, per lavori di €1.119.688,63 oltre a €33.369,62 per oneri per la sicurezza;

Con contratto Rep. n.2072 del 23/06/2011 venivano affidati i sopramenzionati lavori alla ditta Ditta Rosant Appalti s.r.l. con sede in via Raffaello n.21, Lusciano – (CE), per un importo contrattuale di € 1.153.058,25 al netto dell'IVA;

I lavori sono stati consegnati in data 01/07/2011.

Al 31/12/2011 i lavori erano in corso di realizzazione.

MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA STRADE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 16.12.2009 venivano approvati gli elaborati tecnici per i lavori di manutenzione strade comunali per gli anni 2010 - 2011, dai quali si

ipotizzava una spesa per lavori annuali di € 36.050,00, così per un importo complessivo di €. 72.000,00 di cui € 70.000,00 per lavori a base d'asta;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 5 del 12.01.10 veniva impegnata la spesa necessaria per l'espletamento dei suddetti lavori;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 116 del 17.03.10 veniva stabilito di affidare alla Ditta CIAT s.r.l. - Via Reiss Romoli n.122/5R - 10148 BUTTIGLIERA ALTA, l'incarico per i lavori di manutenzione strade comunali ai prezzi ed alle condizioni di cui all'offerta prot. 2443 del 23.02.10 per gli anni 2010 e 2011, per l'importo di € 72.100,00 più IVA e cioè € 86.520,00;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 380 del 15.10.10 veniva impegnata l'ulteriore somma di €. 10.000,00;

Al 31/12/2011 i lavori sono stati ultimati.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.137 del 14/10/2009 veniva affidata l'organizzazione del servizio sgombero neve e spargimento del sale/graniglia per le stagioni invernali 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012 all'U.T.C. - LL.PP./Manutenzioni;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.395 del 06/11/2009 si affidava alla ditta ESCOSA - Corso Lombardia n.205 - Torino la fornitura di graniglia ed alla ditta Carpignano - via Torino n.152 - Collegno - (To) la fornitura di sale per disgelo stradale e veniva impegnata per la stagione in corso la somma di €.11.000,00;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.400 del 13/11/2009 si affidava a varie ditte il servizio di sgombero neve per le stagioni invernali 2009/2012 e veniva impegnata per la stagione in corso la somma di €.8.000,00;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.441 del 16/12/2009 veniva impegnata per la stagione in corso l'ulteriore somma di €.6.000,00;

Con determinazione n.74 del 19/02/2010 veniva impegnata e liquidata la somma di €.18.354,00 in quanto per garantire la necessaria circolazione dei veicoli e l'utilizzo delle strutture pubbliche da parte degli utenti si sono resi necessari diversi interventi da parte delle ditte incaricate.

Con determinazione n.389 del 22/10/2010 veniva impegnata la somma di €.20.000,00 per il servizio di sgombero neve e spargimento di sale e graniglia stagione invernale 2010/2011;

Con determinazione n.406 del 05/11/2010 veniva impegnata la somma di €.10.000,00 per l'acquisto di sale per il disgelo e graniglia stagione invernale 2010/2011.

Con determinazione n.409 del 28/10/2011 veniva affidato alla ditta CAVE DI CAPRIE s.r.l. via Don Pagliarello 13, 10040 Caprie (TO) la fornitura di graniglia per disgelo stradale per l'intera stagione invernale 2011/2012 al costo di € 11,00 alla tonnellata;

Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

Con determinazione Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.224 del 01/06/2011 venivano affidati lavori di asfaltatura di un tratto di Strada degli Abay alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 - 10093 Collegno (TO), con il ribasso del 20,991% così per un importo di € 23.007,54, oltre € 900,62 quali oneri per la sicurezza oltre I.V.A. 10% e cioè 26.298,98 complessivi;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.244 del 24/06/2011 venivano affidati i lavori di asfaltatura di un nuovo tratto di Strada degli Abay alla ditta CITRINITI geom. Massimo - corso Francia, 215 - 10093 Collegno (TO), con il ribasso del 20,991% così per un importo di € 6.049,50 oltre I.V.A. 10% e cioè € 6.654,45 complessivi;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.237 del 17/06/2011 venivano aggiudicati alla ditta C.I.A.T. S.r.l. - via Reiss Romoli n.122/5R i lavori di asfaltatura con tappeto bituminoso delle seguenti vie:

Strada Antica di Francia (2 Tratti);

Via cornaglio;

Via Ragazzi del 99;

Vicolo Magenta;

Corso Torino (Area Artigianale);
per un importo complessivo di €47.831,88 (IVA compresa).
Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.37 del 21/01/2011 veniva emesso mandato all'economo comunale per il pagamento all'ENEL del contributo in anticipo per le attività di preventivo inerenti lo spostamento di un palo dell'energia elettrica lungo la strada provinciale n.186 tra la via Avigliana e la via Conte Caron, al fine di poter realizzare un tratto di marciapiede.

Al 31/12/2011 si era in attesa della definizione con l'ENEL per lo spostamento gratuito del palo.
Con determinazione Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.360 del 30/09/2011 veniva affidato alla ditta all'Az. Agricola Girotto Mario con sede in corso Torino 30 Buttigliera Alta (TO), il servizio di pulizia delle strade, piazze ed aree mercatali tramite l'utilizzo dell'automezzo Bucher Gujer di proprietà del comune di Buttigliera Alta al costo orario di € 15,00 oltre IVA, per un biennio ovvero dal 01/10/2011 al 30/09/2013 così per un importo complessivo di €39.149,60 (IVA 21% compresa);
Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA AMPLIAMENTO E POTENZIAMENTO I.P.

Con determinazione n.16 del 14/01/2011 veniva approvata la proposta di collaborazione presentata dall'Istituto I.SM.B. – via P.C. Poggio n.61 – Torino per la realizzazione prototipale di un sistema di gestione intelligente dell'illuminazione pubblica con regolarizzazione centralizzata degli orari di accensione e spegnimento per una spesa pari ad €. 7.750,00 + IVA così per un importo complessivo di €.9.300,00;

Con determinazione n.216 del 27/05/2011 sono stati affidati alla Ditta Renda Giuseppe s.a.s. di Renda Antonio – via della Praia n.12/b, Buttigliera Alta, i lavori di fornitura e posa di n.10 punti luce a led in Strada del Closio per una spesa di complessivi €. 23.203,44;
Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE

Con determinazione n.120 del 25/03/2011 veniva affidato l'incarico all'Ing. Luciano Goffi dello studio Goffi S.r.l. – via F.lli Girotto n.4 – Avigliana – (To), l'incarico per la stesura di una relazione tecnica per la valutazione degli interventi risolutivi di sostegno delle tombe di famiglia situate in adiacenza del muro perimetrale lato Nord-Ovest.

Al 31/12/2011 la relazione era stata redatta erano programmati alcuni interventi edili da realizzarsi da parte dei concessionari delle aree cimiteriali e dal Comune.

MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI

Con determinazione n. 17 del 16.01.2009 sono stati affidati i lavori da decoratore per la sistemazione e manutenzione degli edifici pubblici per gli anni 2009 – 2010 - 2011 alla ditta C.M.D. di Cavagnero Marco di Buttigliera Alta per una spesa di € 19.980,72 I.V.A compresa .

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n. 14 del 16.01.2009 sono stati affidati i lavori da elettricista per la sistemazione e manutenzione degli edifici pubblici per gli anni 2009 – 2010 - 2011 alla ditta C.E.L.P. di Rolle Marino di Buttigliera Alta per una spesa di € 20.012,85 I.V.A compresa.

Con determinazione n. 395 del 29.10.2010 veniva impegnata l'ulteriore somma di €.2.250;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n. 15 del 16.01.2009 sono stati affidati i lavori da fabbro per la sistemazione e manutenzione degli edifici pubblici per gli anni 2009 – 2010 - 2011 alla ditta Negri Andrea di Alpignano per una spesa di € 16.277,45 I.V.A. compresa.

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n. 18 del 16.01.2009 sono stati affidati i lavori da idraulico per la sistemazione e manutenzione degli edifici pubblici per gli anni 2009 – 2010 - 2011 alla ditta Gabrielli Livio di Torino per una spesa di € 19.682,12 I.V.A compresa.

Con determinazione n. 395 del 29.10.2010 veniva impegnata l'ulteriore somma di € 2.250;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n. 16 del 16.01.2009 sono stati affidati i lavori da muratore per la sistemazione e manutenzione degli edifici pubblici per gli anni 2009 – 2010 - 2011 alla ditta C.E.B. di Bronsino & C. di Buttigliera Alta per una spesa di € 35.560,05 I.V.A compresa.

Con determinazione n. 395 del 29.10.2010 veniva impegnata l'ulteriore somma di € 2.250;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n. 263 del 09/07/2010 venivano affidati alla ditta GRANCLIMA s.r.l. – via Macedonia n.46/48 – 10095 – Grugliasco – (To) il servizio di manutenzione centrali termiche degli edifici pubblici comunali per le stagioni invernali 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013 ai prezzi e condizioni del preventivo del 23/06/2010 impegnando una spesa triennale presunta di € 17.280,00 (IVA compresa);

Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

Con determinazione n. 305 del 05/08/2011 venivano affidati alla ditta C.EL.P. di Rolle Marino – via della Pace, 5 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l'incarico per la fornitura ed installazione di un impianto di segnalazione acustico d'emergenza nei locali nel complesso scolastico di c.so Laghi, 79 per una spesa di € 4.160,00 + IVA, per un totale di € 4.992,00, sulla base del preventivo del 10.07.2011;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n. 312 del 05/08/2011 venivano affidati alla ditta C.M.D. di Cavagnero Marco – via Conti Caron, 3 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l'incarico per la tinteggiatura nei locali della scuola dell'Infanzia del plesso scolastico di corso Laghi e della scuola dell'Infanzia di via dei Comuni per un importo di 10.880,50 + IVA, per un totale di € 13.056,60;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n. 329 del 16/09/2011 venivano affidati alla ditta GABRIELLI Livio & C. srl – via Gradisca, 44 – 10136 Torino, l'incarico per la revisione delle tre pompe elettroniche e la messa in servizio dell'impianto antincendio del complesso scolastico di corso Laghi, 79 per un importo di 2.500,00 + IVA, per un totale di € 3.000,00;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n. 371 del 07/10/2011 venivano affidati alla ditta C.EL.P. di Rolle Marino – via della Pace, 5 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l'incarico per i lavori di sostituzione della centralina elettronica e di alcuni componenti dell'impianto antintrusione della scuola dell'Infanzia di via dei Comuni, per una spesa di € 1.190,00 + IVA, per un totale di € 1.439,90;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 25/01/2011 sono stati approvati gli elaborati tecnici per il servizio di manutenzione delle aree verdi comunali per la stagione 2011 per una spesa complessiva di € 16.644,00.

Con determinazione n. 66 del 11/02/2011 è stata impegnata la relativa spesa;

Con determinazione n. 135 del 01/04/2011 il servizio è stato affidato alla ditta Valges s.c.r.l. - Via Forno, 10 – Rosta con un ribasso del 40,74% sull'importo a base d'asta di € 13.870,00 oltre IVA;

Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25/01/2011 sono stati approvati gli elaborati tecnici per il servizio di manutenzione delle aiuole, siepi e giardini comunali per la stagione 2011/2012 per una spesa complessiva di € 17.040,00.

Con determinazione n. 63 del 11/02/2011 è stata impegnata la relativa spesa;

Con determinazione n. 136 del 09/04/2010 il servizio è stato affidato alla ditta Valges s.c.r.l. - Via Forno, 10 – Rosta con un ribasso del 37,79% sull'importo a base d'asta di € 14.200,00 oltre IVA;

Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

Con determinazione n.119 del 25/03/2011 è stato aggiudicato il servizio di manutenzione delle nuove aree verdi comunali per la stagione 2011 alla ditta Ostorero Sara con sede Borgata Corsero n.32 – Trana – (TO), per un importo al netto del ribasso d'asta del 30,00% di €. 7.684,60 (IVA compresa).

Al 31/12/2011 il servizio era stato regolarmente svolto.

Con determinazione n.146 del 08/04/2011 sono stati affidati alla Ditta KARIM con sede in via Peveragno n.95 – Boves l'esecuzione del lavoro di fornitura e posa di pavimentazione antitrauma per un importo complessivo di €.6.926,40 (IVA inclusa);

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n.158 del 15/04/2011 sono stati affidati alla Ditta Piero & Gianni con sede in C.so Trapani n.95 – Torino l'esecuzione del lavoro di fornitura e posa di staccionata in legno nel Parco della Madonna dei Boschi per un importo complessivo di €.2.256,00 (IVA inclusa);

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n.157 del 15/04/2011 è stato aggiudicato il servizio di annaffiatura delle ciotole e fioriere per la stagione 2010 alla Ditta /Azienda Girotto Mario – C.so torino n.30 – Buttigliera Alta per un importo di spesa di €.4.200,00 I.V.A. compresa.

Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

Con determinazione n.182 del 06/05/2011 è stato aggiudicato il servizio comprendente la fornitura e posa di fiori stagionali per l'anno 2011 alla ditta Ostorero Sara con sede Borgata Corsero n.32 – Trana – (TO), per un importo di €. 3.080,00 (IVA compresa).

Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

Con determinazione n.235 del 17/06/2011 venivano aggiudicati, mediante cottimo fiduciario, i lavori di arredo della nuova area verde adiacente la Piazza Donatori di Sangue alla ditta OSTORERO Sara, con sede legale in Borgata Corsero n. 32, 10090 TRANA (TO), per una spesa a corpo di € 14.500,00, oltre IVA del 10%;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione n.394 del 21/10/2011 veniva rinnovato per l'anno 2011 al Condominio Autorimesse Bona Spes l'incarico per la manutenzione dell'area in località Ferriera – Zona P.E.E.P. - denominata piazza S. Maurizio, consistente nel taglio erba per circa 8 volte nel periodo da Aprile a Ottobre, nella manutenzione delle piante, nell'irrigazione del verde sulla piazza e delle fioriere, della pulizia dei cestini porta rifiuti a cadenza bisettimanale, il tutto per un importo complessivo pari ad € 1.950,00.

Al 31/12/2011 il servizio era stato regolarmente svolto.

COMPLETAMENTO E PERFEZIONAMENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA DELL'AREA CIRCOSTANTE LA SEDE MUNICIPALE . I° E II° LOTTO – COMPLETAMENTO PERCORSO PEDONALE

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.417 del 04/12/2009 veniva affidato al dott. Arch. Roberto Biancardi e dott. Arch. Fabrizio Condio dello studio A.I.Tech. Architettura ed Ingegneria – C.so Unione Sovietica n.248 – Torino, l'incarico per la progettazione architettonica preliminare, definitiva/esecutiva, responsabile dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione e contabilità dei lavori di completamento percorso pedonale inerente la riqualificazione urbana dell'area circostante la sede Municipale per un importo di €. 5.523,27 (CNPAIA 2% ed I.V.A. 20% escluse);

Con deliberazione della Giunta Comunale n.79 del 25/05/2010 veniva approvato il progetto preliminare per un importo complessivo di €.117.255,26 di cui €.87.512,29 per lavori soggetti a ribasso d'asta, €.2.250,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed €.27.492,97 come somme a disposizione dell'Amm.ne.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 13/07/2010 veniva approvato il progetto definitivo/esecutivo ed il piano di sicurezza e di coordinamento presentato dall'arch. Roberto Biancardi e all'arch. Fabrizio Condio dello Studio A.I.Tech. Architettura ed Ingegneria – c.so Unione Sovietica, 248 – 10134 Torino e dall'Ing. Michelangelo AVOLIO – via Cardinale Fossati, 8 - 10141 Torino, per quanto di rispettiva competenza, per i lavori di completamento percorso pedonale

inerente la riqualificazione urbana dell'area circostante la sede Municipale da cui risulta una spesa complessiva presunta di € 117.000,00 di cui € 87.940,53 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 2.266,14 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 26.793,33 per somme a disposizione; Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 281 del 16.07.2010 veniva impegnata la spesa necessaria per l'espletamento dei suddetti lavori;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 316 del 13.08.2010 venivano aggiudicati definitivamente alla Ditta VANZETTI COSTRUZIONI di Vanzetti Norberto – Via Braida Vecchia n. 9, 10090 BUTTIGLIERA ALTA (TO), i lavori di completamento percorso pedonale inerente la riqualificazione urbana dell'area circostante la sede Municipale al prezzo ed alle condizioni di cui all'offerta prot. 9588 del 03.08.2010 citata in premessa, per l'importo di € 68.593,61 più € 2.266,14 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per un totale di 70.859,75 più IVA 10% e cioè € 77.945,73;

In data 05/10/2010 veniva stipulato il contratto d'appalto Rep. N.2068;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

LAVORI DI COMPLETAMENTO PERCORSO PEDONALE INERENTE LA RIQUALIFICAZIONE URBANA DELL'AREA CIRCOSTANTE LA SEDE MUNICIPALE. OPERE DI FINIZIONE A COMPLETAMENTO FUNZIONALE.

In data 14/07/2011 è stato presentato il progetto esecutivo presentato dall'arch. Roberto Biancardi dello Studio A.I.Tech. Architettura ed Ingegneria – c.so Unione Sovietica, 248 – 10134 Torino, per le opere di finizione a completamento funzionale delle opere principali del completamento del percorso pedonale inerente la riqualificazione urbana dell'area circostante la sede Municipale da cui risulta una spesa complessiva presunta di € 13.763,83 di cui € 11.164,10 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 2.599,73 per somme a disposizione;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO A SERVIZIO DELLE SCUOLE DI CORSO LAGHI

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.398 del 05/12/2008 veniva affidato all'ATP composto da: Arch. Paolo ALPE (Capogruppo) con studio in C.so Susa n. 242 – Rivoli (TO), Arch. Luca BONFANTE con studio in C.so Susa n. 242 – Rivoli (TO), Ing. Giovanni BRIGNOLO con studio in Via Viotti n. 4 - Torino l'incarico per le seguenti prestazioni professionali:

Parcheggio a servizio del complesso scolastico Di Corso Laghi n. 79: progettazione, direzione

lavori architettonica e strutturale, contabilità e misure;

Manutenzione straordinaria aree esterne alle stesse scuole: progettazione, direzione dei lavori architettonica e strutturale, coordinamento per la sicurezza (DLgs 494/96 e s.m.i.) contabilità e misure;

per l'importo per onorari spese di € 12.240,00 (C.N.P.A.I.A. 2% ed IVA 20% escluse);

In data 01.02.2008 veniva sottoscritta con il sopraccitato raggruppamento la convenzione disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.13 del 08/02/2011 veniva approvato progetto esecutivo presentato dal raggruppamento temporaneo di professionisti ALPE/BONFANTE/BRIGNOLO, aventi come capo raggruppamento il dott. arch. Paolo ALPE, con studio professionale in corso Susa, 242 – 10098 Rivoli (TO) in data 01.02.2011 al prot. n. 1166 da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 68.000,00 di cui € 51.700,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 800,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 15.500,00 come somme a disposizione;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.105 del 11/03/2011 veniva integrato l'impegno assunto con determinazione n.398 del 05/12/2007 per una somma di €7.344,00 (IVA compresa);

Con determinazione n. 395 del 21/10/2011 si aggiornava l'impegno assunto con determinazioni n. 398 del 05/12/2007 e n.105 del 11/03/2011 integrandolo di € 1.846,24 (incluse contributi alle casse professionali e 21% di IVA), ai sensi dell'art. 4 della convenzione nella quale è previsto che gli importi relativi alle spese tecniche definitive andranno calcolate sulla base dell'importo dei lavori risultanti dal progetto;

Con deliberazione della G.C. n. 140 del 15.11.2011 veniva approvato il nuovo progetto esecutivo riguardante le opere per la realizzazione di un parcheggio a servizio del complesso scolastico di c.so Laghi, 79 presentato in data 2/11/2011 dal raggruppamento temporaneo di professionisti ALPE/BONFANTE/BRIGNOLO, aventi come capo raggruppamento il dott. arch. Paolo ALPE, con studio professionale in corso Susa, 242 – 10098 Rivoli (TO) pervenuto in data 01.02.2011 al prot. n. 1166 da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 88.250,00 di cui € 55.500,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 12.300,00 per oneri manodopera non soggetti a ribasso d'asta ed € 1.100,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione n. 434 del 18/11/2011 veniva impegnata la restante somma necessaria per l'esecuzione dei lavori di cui trattasi per un importo di € 75.387,76;

Con la medesima determinazione n. 434/2011 veniva altresì determinato a contrarre stabilendo le modalità di appalto ed approvando gli atti conseguenti;

Con determinazione n. 460 del 07.12.2011 veniva modificato il quadro tecnico economico del progetto esecutivo, di cui alla deliberazione della G.C. n.140 del 15.11.2011;

Al 31/12/2011 erano in fase di espletamento le procedure per l'aggiudicazione dei lavori;

SISTEMAZIONE DI PIAZZA SAN MAURIZIO

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 209 del 22/06/2007 veniva affidato all'Ing. Gianfranco PATTA con Studio in C.so Duca degli Abruzzi, 27 Torino, l'incarico per prestazioni professionali inerenti la progettazione preliminare definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione, perizia statica, direzione lavori, misura e contabilità per i lavori di sistemazione della Piazza San Maurizio in Fraz. Ferriera e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico;

In data 26/06/2007 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.58 del 29/04/2008 è stato approvato il progetto preliminare dei lavori in argomento, redatto dall'Ing. Gianfranco PATTA con Studio in C.so Duca degli Abruzzi, 27 Torino, per una spesa presunta di complessivi €. 188.500,00 di cui €. 115.600,00 (compreso oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta);

Con la medesima deliberazione veniva approvata anche la perizia statica per la verifica delle strutture portanti in cemento armato prefabbricato costituenti il sedime della Piazza San Maurizio, con riferimento ai carichi indotti sull'impalcato dall'installazione delle nuove infrastrutture di arredo urbano con aree verdi conseguenti ai lavori di sistemazione della Piazza, redatta dall'Ing. Gianfranco Patta.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.92 del 15/06/2010 veniva approvato il progetto definitivo dei lavori di sistemazione della piazza San Maurizio in frazione Ferriera, redatto dall'ing. Gianfranco Patta con studio in corso Duca degli Abruzzi, 27 – 10129 Torino, da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 278.380,45 di cui € 200.411,12 per lavori a base d'asta, € 5.837,22 per oneri per la sicurezza ed € 77.969,33 come somme a disposizione dell'Amministrazione;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.227 del 15/06/2010 veniva aggiornato l'importo complessivo per onorari e spese del professionista incaricato per un totale di €.24.426,30 (INARCASSA ed I.V.A incluse) e veniva pertanto integrata la somma precedentemente impegnata con €.6.146,35 (INARCASSA ed I.V.A incluse);

In data 29/12/2010 è stato trasmesso il progetto esecutivo dei lavori di sistemazione della piazza San Maurizio in frazione Ferriera, redatto dall'ing. Gianfranco Patta con studio in corso Duca degli Abruzzi, 27 – 10129 Torino, da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 278.380,45 di cui € 201.006,11 per lavori a base d'asta, € 5.670,00 per oneri per la sicurezza ed € 77.374,34 come somme a disposizione dell'Amministrazione.

Al 31/12/2011 il progetto era in attesa di essere sottoposto all'approvazione della Giunta Comunale.

ACQUISIZIONE E DEMOLIZIONE IMMOBILE VIA REANO DISTINTO A CATASTO AL F.17 MAP.164

In data 16/11/2007 prot.13.509 l'Agenzia del Territorio – ufficio provinciale di Torino ha trasmesso la relazione di stima del fabbricato di via Reano distinto al catasto al F.17 map.164 al quale è stato attribuito un valore complessivo di €25.000,00.

L'acquisizione dell'immobile è finalizzato alla sua demolizione al fine di eliminare l'attuale strettoia della via Reano;

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 25/02/2009 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009 veniva confermato lo stanziamento necessario per acquisire e demolire il fabbricato di via Reano per un importo presunto di €. 50.000,00;

In data 18/03/2009 veniva stipulata con la Provincia di Torino la convenzione inerente il riconoscimento di un contributo di €. 25.000,00 per l'intervento in questione.

Con determinazione n.123 del 20/03/2009 veniva impegnata la relativa spesa e veniva conferito l'incarico al notaio dott. Maurizio Podio con studio in Giaveno di rogare il contratto di compravendita del fabbricato anzitutto;

In data 14/05/2009 veniva stipulato l'atto notarile di acquisizione dell'immobile.

Con determinazione n. 252 del 17.07.2009 veniva affidato al professionista dott. ing. Goffi Federico dello studio tecnico ing. Goffi - via F.lli Girotto, 4 - 10051 Avigliana (TO), l'incarico per la prestazione professionale inerente l'espletamento della redazione del progetto esecutivo, la direzione lavori, i calcoli strutturali e la contabilità della demolizione dell'unità immobiliare per un importo complessivo di € 5.871,34 (C.N.P.A.I.A. ed IVA incluse);

Con la stessa determinazione veniva impegnata la somma complessiva di € 5.871,34 (C.N.P.A.I.A. ed IVA incluse);

In data 21.07.2009 veniva sottoscritta con il sopraccitato professionista la convenzione disciplinante l'incarico;

Con determinazione n. 387 del 30.10.2009 veniva affidato al professionista arch. Mario Fillia dello studio F&F Architetti associati - corso Superga, 67 - 10090 Buttigliera Alta (TO), tra altro, l'incarico per le prestazioni professionali come responsabile dei lavori e coordinamento per la sicurezza nelle fasi di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.lg. 81/08 dei lavori suddetti, per un costo totale complessivo di € 2.714,53 (IVA e Inarcassa inclusi);

In data 04.11.2009 veniva sottoscritta con l'anzì citato professionista la convenzione disciplinante l'incarico;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 18/11/2009 veniva approvato il progetto esecutivo dei lavori per la demolizione del fabbricato esistente in via Reano per ampliamento sede stradale, pervenuto in data 09.09.2009 prot. 11236 redatto dal dott. ing. Goffi Federico dello studio tecnico ing. Goffi - via F.lli Girotto, 4 - 10051 Avigliana (TO), per una spesa presunta di complessivi € 29.772,20 di cui € 13.088,01 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 4.549,13 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, ed €. 12.135,06 per somme a disposizione dell'Amm.ne;

Con la medesima deliberazione n.152/09 veniva altresì approvata la documentazione relativa al Piano di sicurezza e Coordinamento pervenuta in data 11.11.2009 al prot. 14180, redatta dall'arch. Mario Fillia dello studio F&F Architetti associati - corso Superga, 67 - 10090 Buttigliera Alta (TO);

Con determinazione n. 407 del 20.11.2009 veniva determinato a contrarre con la procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara, da espletarsi con il sistema e le modalità previste dall'art.57 comma 6 e dall'art. 122 comma 7 del D.lgs. n.163 del 12/04/2006 e s.m.i.;

La spesa complessiva di €32.486,73 per i lavori suddetti veniva impegnata con le determinazioni n.252 del 17/07/2009, n.387 del 30/10/2009 e n.407 del 20/11/2009;

Con determinazione n.63 del 10/02/2010 sono stati affidati alla ditta IDEALPOSA di Bernucci Giuseppe – via Reano n.21 – Bruino i sopramenzionati lavori per un importo di aggiudicazione di €15.183,14 (compreso oneri di sicurezza non soggetti a ribasso);

Con determinazione n.173 del 30/04/2010 sono stati affidati i lavori di alla soc. Telecom Italia Spa con sede legale in piazza degli Affari, 2 – 20123 MILANO la realizzazione dello spostamento impianti telefonici in via Reano c/o civ. n.49 al fine di procedere con i lavori di demolizione del fabbricato esistente per ampliamento della sede stradale, al prezzo ed alle condizioni di cui al preventivo di spesa n. 010NO-Sp0219542, pervenuto in questo Comune il 12.04.2010 al prot. 4663 per un importo di spesa di €. 3.884,40;

Con determinazione n.324 del 10/09/2010 sono stati affidati i lavori di spostamento corpo illuminante sul palo ENEL DD al prezzo ed alle condizioni di cui al preventivo di spesa del 02.09.2010 pervenuto in questo comune il 06.09.10 al prot. 10454 dall'ENEL Sole srl. Per un importo di €.656,50;

Con determinazione n.336 del 17/09/2010 sono stati affidati i lavori di spostamento linea elettrica all'ENEL Servizio Elettrico al prezzo ed alle condizioni di cui al preventivo di spesa del 02.09.2010 pervenuto in questo comune il 09.09.10 al prot. 10629 dall'ENEL Servizio Elettrico S.p.a. per un importo di €.4.667,41;

Con deliberazione di G.C. n.14 del 08/02/2011 veniva approvato il progetto esecutivo per opere complementari e funzionali alla demolizione del fabbricato, redatto dall'ing. Federico Goffi dello studio tecnico ing. Goffi - via F.lli Girotto, 4 - 10051 Avigliana (TO), da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 5.529,54 di cui € 3.841,49 per lavori complementari soggetti a ribasso d'asta ed € 1.688,05 come somme a disposizione dell'Amministrazione;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 62 del 11.02.2011 veniva stabilito, di avviare, le procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. alla ditta IDEALPOSA di Bernucci Giuseppe – via Roggeri, 21 - 10090 Bruino (TO), già appaltatrice dei lavori principali i lavori complementari anzi citati;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 91 del 25.02.2011 venivano affidati i lavori complementari e funzionali alla demolizione del fabbricato esistente in via Reano per ampliamento sede stradale alla ditta IDEALPOSA di Bernucci Giuseppe – via Roggeri, 21 - 10090 Bruino (TO), con lo stesso ribasso del contratto originale del 18,75% sull'importo dei lavori soggetti a ribasso d'asta così per un importo contrattuale di € 3.121,21 oltre I.V.A.;

Con la medesima determinazione n.91/2011 veniva impegnata l'ulteriore somma di €.5.529,54 (IVA compresa);

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 232 del 17.06.2011 venivano approvati:

- il 1° Stato d'Avanzamento corrispondente al finale, la Relazione sul Conto Finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione relativi ai lavori principali di demolizione fabbricato in via Reano per ampliamento sede stradale, redatti dal Direttore dei Lavori ing. Federico Goffi, da cui risulta un credito netto per la ditta IDEALPOSA di Bernucci Giuseppe – via Roggeri, 21 - 10090 Bruino (TO) di € 15.183,14 oltre I.V.A. 10% pari a € 1.518,31 così per complessivi € 16.701,45;
- il 1° Stato d'Avanzamento corrispondente al finale, la Relazione sul Conto Finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione relativi alle opere complementari e funzionali ai lavori principali di demolizione fabbricato in via Reano per ampliamento sede stradale, redatti dal Direttore dei Lavori ing. Federico Goffi, da cui risulta un credito netto per la ditta IDEALPOSA di Bernucci Giuseppe – via Roggeri, 21 - 10090 Bruino (TO) di € 3.121,21 oltre I.V.A. 10% pari a € 312,21 così per complessivi € 3.433,33;

Al 31/12/2011 doveva essere richiesto il saldo del contributo provinciale a chiusura della pratica.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE ESTERNE COMPLESSO SCOLASTICO DI CORSO LAGHI

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n.398 del 05/12/2008 veniva affidato all'ATP composto da: Arch. Paolo ALPE (Capogruppo) con studio in C.so Susa n. 242 – Rivoli (TO), Arch. Luca BONFANTE con studio in C.so Susa n. 242 – Rivoli (TO), Ing. Giovanni BRIGNOLO con studio in Via Viotti n. 4 - Torino l'incarico per le seguenti prestazioni professionali:

Parcheggio a servizio del complesso scolastico Di Corso Laghi n. 79: progettazione, direzione lavori architettura e strutturale, contabilità e misure;

Manutenzione straordinaria aree esterne alle stesse scuole: progettazione, direzione dei lavori architettura e strutturale, coordinamento per la sicurezza (DLgs 494/96 e s.m.i.) contabilità e misure;

per l'importo per onorari spese di € 12.240,00 (C.N.P.A.I.A. 2% ed IVA 20% escluse);

In data 01.02.2008 veniva sottoscritta con il sopraccitato raggruppamento la convenzione disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 9/12/2008 è stato approvato il progetto preliminare dei lavori di manutenzione straordinaria aree esterne alle stesse scuole, per una spesa presunta di complessivi €. 90.000,00 di cui €.64.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €. 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto definitivo.

INTERVENTI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO PER IL PALAZZO COMUNALE

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 187 del 30.05.2008 veniva affidato, tra l'altro, all'Ing. Michele Peradotto con studio in via Volpiano n.7 – Borgaro Torinese – (To), l'incarico per la progettazione preliminare per gli interventi finalizzati al risparmio energetico del complesso scolastico di Corso Laghi.

In data 06.06.2008 veniva sottoscritta dal sopraccitato professionista la convenzione disciplinante l'incarico.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 17/03/2009 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori in questione per una spesa presunta di €.521.000,00 di cui €.362.000,00 per lavori (compreso oneri per la sicurezza);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 73 del 19.02.2010 veniva affidato agli arch. Fabrizio e Simone GRAFFI e all'ing. Roberto GRAFFI dello studio GRAFFI Studio Associato – via tetti S. Mauro, 25 – 10040 Almese (TO), l'incarico per la revisione del progetto preliminare per la riqualificazione energetica del palazzo comunale secondo le nuove normative entrate in vigore dal 01.01.2010 e le indicazioni previste dal bando regionale "Incentivazione alla razionalizzazione dei consumi energetici nel patrimonio immobiliare degli enti pubblici", per un importo complessivo per onorari e spese di € 5.875,20 (CNPAIA 2% ed I.V.A. 20% incluse);

In data 24.02.2010 veniva sottoscritta dai sopraccitati professionisti la convenzione disciplinante l'incarico.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.74 del 18/05/2010 veniva approvata la revisione del progetto preliminare dei lavori per la realizzazione di interventi finalizzati al risparmio energetico del palazzo comunale per una spesa presunta di €.567.000,00 di cui €.488.000,00 per lavori (compreso oneri per la sicurezza);

Con determinazione a contrarre del responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 79 del 17/02/2011 si stabiliva di procedere all'affidamento esterno del servizio di progettazione definitivo,

esecutivo (revisione dei rilievi qualora necessario), direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per i lavori di riqualificazione energetica del palazzo comunale di via Reano, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, parità di trattamento e proporzionalità;

Con determinazione n. 162 del 22.04.2011 veniva costituita la commissione di gara ed erano individuati i componenti della stessa per le operazioni di affidamento esterno del servizio di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per i lavori di riqualificazione energetica del palazzo comunale di via Reano, con affidamento anche dei compiti di eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art.86 e seguenti del vigente codice contratti;

Con la stessa determinazione s'impegnava la somma complessiva di € 936,00 relativa ai gettoni di presenza per presunte n. 5 sedute del componente esterno della Commissione di gara;

Con determinazione a contrarre del responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 208 del 20/05/2011 veniva stabilito di procedere all'affidamento esterno del servizio di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per i lavori di riqualificazione energetica del palazzo comunale di via Reano, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, parità di trattamento e proporzionalità all'arch. Marco Paolo Massara - via Barbaroux, 13 – 10122 Torino, il quale ha totalizzato un punteggio di 75,49 ed ha offerto un ribasso pari a 61,44% sul corrispettivo a base di gara di € 62.260,89 (oneri contributivi, previdenziali e IVA esclusi), così per un importo di € 24.007,80 (oneri contributivi, previdenziali e IVA esclusi);

Con deliberazione della G.C. n. 99 del 19.07.2011 veniva approvato il progetto definitivo redatto dall'arch. Marco Paolo Massara - via Barbaroux, 13 – 10122 Torino, relativo ai lavori di riqualificazione energetica del palazzo comunale di via Reano, per l'importo complessivo presunto di € 473.114,98 di cui: € 338.277,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 29.082,13 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, € 105.755,85 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

Con deliberazione della G.C. n. 100 del 19.07.2011 stabilito di impegnarsi con la Regione Piemonte a cofinanziare l'intervento relativo ai lavori di riqualificazione energetica del palazzo comunale di via Reano dell'importo complessivo di €. 576.307,65 di con fondi propri e contributo statale di €.40.000,00;

Al 31/12/2011 la pratica era stata trasmessa alla Regione Piemonte per l'ottenimento dei finanziamenti regionali.

RIFACIMENTO PARTE DI COPERTURA DELL'EDIFICIO COMUNALE FUNZIONALE ALL'ADEGUAMENTO ENERGETICO ED ALL'INSERIMENTO DI PANNELLI FOTOVOLTAICI

Con determinazione del responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 179 del 07.05.2010 veniva affidato all'arch. Paolo ALPE con studio professionale in corso Susa, 242 – 10090 Rivoli (TO) l'incarico per la progettazione esecutiva, D.L., contabilità e misure, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione delle opere di rifacimento di parte della copertura edificio municipale funzionale all'adeguamento energetico dell'involucro edilizio ed all'inserimento integrato di pannelli fotovoltaici;

Con la stessa determinazione si impegnava per l'incarico in questione la somma totale di € 9.655,88 con imputazione al cap. di PEG 30020 (imp. 671/09);

In data 11/05/2010 veniva sottoscritta la convenzione disciplinante l'incarico;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 29/06/2010 veniva approvato, tra l'altro, il progetto esecutivo ed il piano di sicurezza e di coordinamento dei lavori per il rifacimento parte di copertura dell'edificio comunale di via Reano funzionale all'adeguamento energetico ed inserimento di pannelli fotovoltaici, redatto dall'arch. Paolo Alpe di Rivoli - (TO), per una spesa presunta di complessivi € 112.100,00 di cui € 83.143,97 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 1.000,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, ed €. 27.956,03 per somme a disposizione dell'Amm.ne;

Con determinazione del responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 179 del 30.06.2010 veniva impegnata l'ulteriore somma di €.102.444,12 e veniva determinato a contrarre mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, da espletarsi con il sistema e le modalità previste dall'art.57 comma 6 e dall'art. 122 comma 7 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i.;

Con determinazione del responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 295 del 27.07.2010 veniva stabilito di aggiudicare definitivamente alla Ditta VANZETTI COSTRUZIONI, Via Braida Vecchia n. 9, 10090 BUTTIGLIERA ALTA, l'esecuzione dei lavori di rifacimento parte di copertura dell'edificio comunale funzionale all'adeguamento energetico ed inserimento di pannelli fotovoltaici, al prezzo ed alle condizioni di cui all'offerta prot. 8905 del 15.07.2010, per l'importo al netto del ribasso del 5% di € 79.986,77 più IVA al 10% e cioè € 87.985,45;

In data 28/09/2010 veniva stipulato il contratto d'appalto rep.n.2067 per un importo di €.79.986,77;

I lavori sono stati consegnati in data 03/10/10 e sono stati ultimati in data 02/12/10;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati collaudati.

REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO FOTOVOLTAICO DA INSERIRSI SULLA COPERTURA DELL'EDIFICIO MUNICIPALE DI VIA REANO.

Con determinazione del responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 211 del 08.06.2010 veniva affidato all'ing. Vittorio RUNGO dello studio d'ingegneria AMBIENTALIA – via Nicola Fabrizi, 30 – 10143 Torino l'incarico professionale per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo, direzione lavori e assistenza al collaudo per la realizzazione di un impianto fotovoltaico sul palazzo comunale, per un importo complessivo per onorari e spese di € 6.000,00 (Inarcassa 2% e IVA 20% escluse);

Con la stessa determinazione si impegnava per l'incarico in questione la somma totale di € 7.344,00 con imputazione al cap. di PEG 30020 (imp. 671/09);

In data 09/06/2010 veniva sottoscritta la convenzione disciplinante l'incarico;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 29/06/2010 veniva approvato, tra l'altro, il progetto definitivo/esecutivo per i lavori di realizzazione di un impianto fotovoltaico da inserirsi sulla copertura dell'edificio municipale di via Reano redatto dall'Ing. Vittorio Rungo di Torino, per una spesa presunta di complessivi € 120.417,71 di cui € 99.215,04 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 749,71 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, ed €. 20.452,96 per somme a disposizione dell'Amm.ne;

Con determinazione del responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 250 del 30.06.2010 veniva impegnata l'ulteriore somma di €.113.073,71 e veniva determinato a contrarre mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, da espletarsi con il sistema e le modalità previste dall'art.57 comma 6 e dall'art. 122 comma 7 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i.;

Con determinazione del responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 294 del 27.07.2010 veniva stabilito di aggiudicare definitivamente alla Ditta TOELCO – Torinese Elettrica Costruzioni s.r.l. – Corso Galileo Ferraris n.121, 10138 TORINO, i lavori di realizzazione di un impianto fotovoltaico da inserirsi sulla copertura dell'edificio municipale di via Reano al prezzo ed alle condizioni di cui all'offerta prot. 8888 del 15.07.2010, per l'importo di € 99.468,68 più IVA 10% e cioè € 109.415,55;

In data 24/09/2010 veniva stipulato il contratto d'appalto rep.n.2066 per un importo di €.99.468,68;

I lavori sono stati consegnati in data 27/09/10 e sono stati ultimati in data 13/12/10;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati collaudati.

IMPIANTO DI COGENERAZIONE E DI TELERISCALDAMENTO

Con deliberazione del C.C. n. 28 del 03.04.2007 veniva approvata l'affidamento della concessione per la realizzazione e la gestione nella Fraz. Ferriera in zona ICE 1 del servizio pubblico per un impianto di cogenerazione e teleriscaldamento ad una Società esterna.

Con determinazione n.176 del 16/05/2008 veniva affidato all'Avv. Carlo Angeletti con studio in via Bertola n.2 – Torino l'incarico per le prestazioni professionali di carattere amministrativo,

organizzativo e legale, inerenti l'attività del servizio di supporto al responsabile del Procedimento ed occorrenti per l'affidamento della realizzazione e gestione di un impianto di cogenerazione e teleriscaldamento nella frazione Ferriera;

Con determinazione del Responsabile dell'area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 180 del 23/05/2008 è stato autorizzato l'esperimento di una gara, con aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento della concessione della gestione del servizio di teleriscaldamento e cogenerazione, per un periodo di 20 anni con decorrenza dalla data di inizio lavori, eventualmente prorogabile di 10 anni, per un importo complessivo dell'intervento presunto a base di gara pari a € 5.000.000,00, oltre IVA di legge;

Con la stessa determinazione sono stati approvati il disciplinare di gara con i relativi modelli allegati, la relazione illustrativa del progetto ed il bando di gara, nonché autorizzata la pubblicazione del bando medesimo;

Il bando di gara è stato pubblicato sul sito internet del comune di Buttigliera Alta in data 28/05/2008, sul sito Internet della regione Piemonte in data 28/05/2008, nonché per estratto, in data 05/06/2008 sul Bollettino Ufficiale n. 45 della regione Piemonte, in data 29/05/2008 sul quotidiano nazionale "Italia Oggi", in data 30/05/2008 sul quotidiano nazionale "La Stampa" ed inoltre affisso all'Albo Pretorio del comune di Buttigliera Alta periodo 28/05/2008 – 24/07/2008.

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è stato fissato per le ore 12,00 del giorno 24.07.2008;

Tramite lettera raccomandata a.r., anticipata via telefax, è stato comunicato agli operatori economici, che hanno fatto pervenire presso il comune di Buttigliera Alta i plichi contenenti le offerte entro il termine previsto dal bando, il giorno, l'ora ed il luogo di esperimento della 1° seduta pubblica di gara;

Con determinazione n.215 del 20/06/2008 veniva modificato il disciplinare di gara;

Con deliberazione della G.C. n. 99 del 25/07/2008 è stata nominata la Commissione di gara, incaricata di presiedere alle operazioni di gara relative alla procedura per l'affidamento della concessione della gestione del servizio di teleriscaldamento e cogenerazione;

La gara è stata esperita in seduta pubblica nei giorni 30 luglio 2008 e 30 settembre 2008 e in seduta riservata in data 19 settembre 2008 e che è stata aggiudicata provvisoriamente la concessione della gestione del servizio di teleriscaldamento e cogenerazione, al costituendo Raggruppamento composto da OLICAR S.p.A. (mandataria/capogruppo) e COMAT S.p.A. (mandante) – via Don Orione, 39 – 12042 Bra (CN), la cui offerta è risultata economicamente più vantaggiosa, collocandosi al primo posto nella graduatoria, con punti 80,36 (ottantavirgolatrentasei);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici/Manutenzioni n.309 del 14/10/2008 è stata aggiudicata definitivamente la concessione anzitutto al sopramenzionato costituendo Raggruppamento.

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici/Manutenzioni n.345 del 26/11/2008 veniva affidato al professionista Geom. Flavio Alpe dello studio tecnico associato "New Project" C.so Laghi n. 13 – Buttigliera Alta l'incarico per l'espletamento della pratica di frazionamento dell'area distinta a catasto su mappa al foglio 2 n.163 al fine di procedere alla costituzione del diritto di superficie dell'area occorrente alla realizzazione dell'impianto di teleriscaldamento e cogenerazione;

In data 16/01/2009 veniva stipulata la convenzione con l'anzitutto raggruppamento per un importo presunto della concessione di €1.088.802,00 + IVA.;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.110 del 05/08/2009 veniva approvato il progetto preliminare per la concessione della gestione del servizio di teleriscaldamento e cogenerazione per un importo complessivo di €11.358.520,00 di cui €10.698.142,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €213.962,84 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.153 del 18/11/2009 veniva approvato il progetto definitivo per la concessione della gestione del servizio di teleriscaldamento e cogenerazione per un importo complessivo di €11.358.520,00 di cui €10.674.842,20 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €213.496,84 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

In data 11/03/2010 si è svolta la conferenza dei servizi convocata dalla Provincia di Torino;

In data 07/05/2010 venivano richiesti alla ditta OLICAR S.P.A. alcune documentazioni/pareri al fine del rilascio autorizzativi provinciale;

Al fine di recepire gli aggiornamenti ed integrazioni richieste in sede di conferenze di servizi, con deliberazione della Giunta Comunale n.93 del 15/06/2010 veniva approvato il progetto definitivo aggiornato per la concessione della gestione del servizio di teleriscaldamento e cogenerazione per un importo complessivo di €.11.358.520,00 di cui €.10.674.842,20 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €.213.496,84 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
Al 31/12/2011 si era in attesa della trasmissione del progetto esecutivo.

RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO DI CAPOLUOGO

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP/Manutenzioni n. 289 del 04.08.2006 veniva affidato alla "Architetti Associati F. Bianchi & C. Malacrino" – Via Principi d'Acaja n. 6 – Torino, l'incarico per prestazioni professionali inerenti la progettazione dello studio di fattibilità per la riqualificazione del centro storico del capoluogo per un importo di onorari e spese ammontante a € 4.000,00 (INARCASSA 2% ed IVA 20% escluse) e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico.

In data 05/10/2006 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;

In data 31.01.2007 veniva trasmesso dai sopraccitati professionisti la documentazione inerente lo studio di fattibilità in argomento.

A seguito dell'esame di detto studio, veniva richiesto dall'UTC un aggiornamento degli elaborati.

In data 21.02.2007 veniva comunicato dai sopraccitati professionisti l'intenzione di procedere ad integrare la documentazione consegnata.

In data 30/07/2008 sono state trasmesse dai professionisti alcune soluzioni per poter aggiornare lo studio di fattibilità;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.108 del 05/08/2009 veniva approvato il progetto di fattibilità per la riqualificazione del centro storico del Capoluogo;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP/Manutenzioni n. 388 del 30.10.2009 veniva affidato alla "Architetti Associati F. Bianchi & C. Malacrino" – Via Principi d'Acaja n. 6 – Torino, l'incarico per le seguenti prestazioni professionali:

progettazione preliminare e indicazioni concernenti la sicurezza in fase di progettazione preliminare relativa: alla sistemazione della Piazza del Popolo, alla Riqualificazione dell'ex Municipio e dell'edificio che attualmente ospita l'Unitre;

progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e attività di responsabile dei lavori per la realizzazione delle opere di riqualificazione dell'edificio che ospita l'Unitre;

per un importo complessivo di onorari e spese di €.23.256,00 I.V.A. e INARCASSA inclusi e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico.

In data 02/11/2009 veniva sottoscritta la convenzione anzitutto disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.154 del 25/11/2009 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori di riqualificazione Piazza del Popolo ed edifici storici per un importo di spesa presunta in complessivi €.1.307.000,00 di cui €.900.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €.80.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.166 del 10/12/2009 veniva approvato il progetto definitivo dei lavori di riqualificazione dell'edificio storico che attualmente ospita l'Unitre per un importo di spesa presunta in complessivi €.266.220,00 di cui €.154.430,73 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €.42.193,51 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.123 del 31/08/2010 veniva approvato il progetto esecutivo dei lavori di riqualificazione dell'edificio storico che attualmente ospita l'Unitre per un importo di spesa presunta in complessivi €.246.663,69 di cui €.156.305,71 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed €.28.223,37 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP/Manutenzioni n. 319 del 02.09.2010 veniva impegnata la spesa necessaria per l'espletamento dei suddetti lavori;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 410 del 12.11.2010 venivano aggiudicati definitivamente alla Ditta FERRI s.r.l. – Via Matteotti n. 2, 28070 GARBAGNA NOVARESE (NO), i lavori di riqualificazione degli edifici storici e della Piazza del Popolo ed inerenti il recupero dell'edificio ex scuola elementare al prezzo ed alle condizioni di cui all'offerta Prot. 11530 del 04.10.2010, per l'importo di € 116.774,44 più € 28.223,37 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per un totale di 144.997,81 più IVA 10% e cioè € 159.497,59;

I lavori venivano affidati con contratto di appalto Rep. N.2070 del 08/02/2011 stipulato con l'impresa "Ferri S.r.l. con sede legale in Garbagna Novarese (NO) via Matteotti, 2, per un importo di € 144.997,81 (€ 116.774,44 soggetti a ribasso d'asta del 25,291% e € 28.223,37 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta);

- I lavori sono stati consegnati in data 04/04/2011;

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 148 del 08.04.2011 veniva affidato all'Ing. Marcello Chiampo, con studio in via Roma n.14 – Giaveno – (To), l'incarico per le prestazioni professionali inerenti la progettazione d D.L. delle strutture necessarie ai lavori di rifacimento della copertura lignea dell'edificio ex scuola elementare in argomento e veniva approvato lo schema di convenzione da stipularsi fra le parti al fine della regolamentazione delle modalità di espletamento dell'incarico;

In data 14.04.2011 veniva sottoscritta con l'Ing. Marcello Chiampo la convenzione disciplinante l'incarico per un importo presunto di spesa di €4.211,86 (Contributo Cassa 4% ed I.V.A. 20% escluse);

Con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 160 del 22.04.2011 veniva affidato, tra l'altro, all'Arch. Mario Fillia dello studio tecnico F&F Architetti Associati, con sede in C.so Superga n.67 – 10090 – Buttigliera Alta, l'incarico per l'espletamento delle prestazioni professionali inerenti il collaudo statico delle strutture necessarie al rifacimento della copertura lignea ex edificio scuole elementari di Piazza del Popolo per un importo di €. 630,21 (Contributo C.N.P.A.I.A. 4% ed I.V.A. 20% escluse);

In data 04.05.2011 veniva sottoscritta con l'Arch. Mario Fillia la convenzione disciplinante l'incarico per un importo presunto di spesa di €4.211,86 (Contributo Cassa 4% ed I.V.A. 20% escluse);

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 231 del 17.06.2011 veniva preso atto dell'approvazione da parte del Responsabile del Procedimento della perizia suppletiva e di variante n.1 dei lavori di riqualificazione edificio ex scuole elementari di Piazza del Popolo n.5 predisposta in data 23 maggio 2011 dalla Direzione Lavori Architetti Associati F. Bianchi & C. Malacrino" – via Principi d'Acaja, 6 – Torino D.L. a firma dell'Ing. Claudio Malacrino, composta dagli elaborati indicati in premessa, per un importo aggiuntivo rispetto al contratto principale al netto del ribasso d'asta del 25,291% di € 17.427,78 oltre a €. 3.876,84 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e per un importo complessivo del quadro economico invariato di € 246.633,69;

I lavori sono stati ultimati in data 30/09/2011;

Al 31/12/2011 si era in attesa dell'approvazione della relazione sul conto finale e del certificato di regolare esecuzione redatti in data 14/12/2011.

LAVORI COMPLEMENTARI

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 383 del 07.10.2011 venivano affidati, mediante cottimo fiduciario, alla ditta FERRI s.r.l. con sede in via Matteotti n.2 – 28070 – Garbagna Novarese – (NO), i lavori edili di sistemazione del locale adibito a centrale termica, comprendente anche la formazione dell'impianto elettrico in detto locale caldaia e la fornitura in opera di opera di tubi di illuminazione a led nell'edificio ex scuole elementari di piazza del Popolo 5, per una spesa di € 9.386,71 + IVA 10%, per un totale di € 10.325,38, sulla base del preventivo pervenuto il 06.10.2006;

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 403 del 28.10.2011 venivano affidati mediante cottimo fiduciario, alla ditta FERRI s.r.l. con sede in via Matteotti n.2 – 28070 – Garbagna Novarese – (NO), i lavori edili di modifica dei servizi igienici secondo le

indicazioni della Sovrintendenza e la formazione di impianto luminoso di emergenza nell'edificio ex scuole elementari di piazza del Popolo 5, per una spesa di € 11.972,08 + IVA 10%, per un totale di € 13.169,29, sulla base del preventivo pervenuto al prot. 11555 del 24.10.2011;
Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

TERRITORIO E AMBIENTE

1)-Con deliberazione della Giunta Comunale n.144 del 28/10/2009 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori di realizzazione fognatura nera in via Monte Cuneo – Zona RN5 – redatto dall'Ing. Paolo Chiavassa dello studio PGT con sede in via Cialdini n.13 – Torino, incaricato dalla soc. SMAT S.p.a. di Torino per una spesa presunta di complessivi €365.000,00 di cui €300.000,00 per lavori a corpo comprensivi di oneri di sicurezza;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.96 del 22/06/2010 veniva approvato il progetto definitivo dei lavori di realizzazione fognatura nera in via Monte Cuneo – Zona RN5 – redatto dall'Ing. Paolo Chiavassa dello studio PGT con sede in via Cialdini n.13 – Torino, incaricato dalla soc. SMAT S.p.a. di Torino per una spesa presunta di complessivi €445.000,00 di cui €372.327,23 per lavori a corpo comprensivi di oneri di sicurezza ed €72.672,77 per somma a disposizione dell'Amm.ne;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.173 del 07/12/2010 veniva approvato il progetto esecutivo dei lavori di realizzazione fognatura nera in via Monte Cuneo – Zona RN5 – redatto dall'Ing. Paolo Chiavassa dello studio PGT con sede in via Cialdini n.13 – Torino, incaricato dalla soc. SMAT S.p.a. di Torino per una spesa presunta di complessivi €445.000,00 di cui €372.327,23 per lavori a corpo comprensivi di oneri di sicurezza ed €72.672,77 per somma a disposizione dell'Amm.ne;

Al 31/12/2011 i lavori erano in corso.

2) Con deliberazione della Giunta Comunale n.23 del 17/02/2010 venivano approvati gli interventi di utilizzazione boschiva in due aree di proprietà comunale, situate una nella Frazione Ferriera distinta a catasto al Foglio 5 part. 373 di mq. 29.799 e l'altra nella zona di via Reano, zona pozzi, distinta a catasto al Foglio 18 part. 311, 278, 50, 72, 312, 74, 75 di mq. 11.168;

Con determinazione n.86 del 22/02/2010 si determinava a contrarre e veniva pertanto approvato l'avviso d'asta pubblica.

Con determinazione n. 264 del 09/07/2010 si affidava la cessione del taglio del materiale legnoso costituente il lotto boschivo della frazione Ferriera all'Azienda agricola GIROTTO MARIO Corso Torino, 30 Buttigliera Alta;

Con determinazione n.315 del 29/07/2010 si stabiliva di affidare la cessione del materiale legnoso proveniente dal taglio delle piante radicate nel lotto boschivo in località via Reano, zona pozzi, in territorio e proprietà del comune di Buttigliera Alta, all'Az. Agricola GIROTTO MARIO, Corso Torino, 30 Buttigliera Alta;

Al 31/12/2011 i lavori erano in corso.

3) Con determinazione n.391 del 22/10/2010 venivano affidati alla ditta VIGNERI Giuseppe – via G. Massari n.219/a – 10148 – Torino, i lavori di scavo, ribaltamento degli allacciamenti, reinterro e ripristino della pavimentazione stradale necessari per la posa di una nuova tubazione dell'acquedotto in via Cornaglio per un importo presunto di spesa di €. 27.931,40 (IVA compresa);

Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

4)Con determinazione n.356 del 30/09/2011 veniva affidato alla Cooperativa Sociale AMICO – Coop. Di Tipo B con sede in Almese (TO), il servizio di raccolta o ritiro a domicilio dei rifiuti ingombranti ed elettrodomestici voluminosi, per il biennio 01/10/2011 – 30/09/2013 sul territorio comunale;

Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

5) Con determinazione n.60 del 04/02/2011 veniva impegnata per le prestazioni relative al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani la somma di € 693.705,00, corrispettivi dovuti alla soc. Cidiu Servizi s.p.a. per le spettanze dell'anno 2011;

Con determinazione n.493 del 23/12/2011 veniva impegnata per le prestazioni anzi citate l'ulteriore somma di €. 12.000,00;
 Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

6) Con determinazione n.65 del 11/02/2011 veniva affidata alla ditta PR TARGET s.r.l. con sede in Via Monviso, 42, 10090 Villarbasse, la fornitura dei 24 cartelli stampati come da bozza inviata da questi uffici, oltre i supporti di fissaggio, per una spesa complessiva di € 1.958,40, IVA compresa.
 Con la medesima determinazione n.65/2011 veniva affidato alla ditta VANZETTI COSTRUZIONI, Via Braida Vecchia, 9 10090 Buttigliera Alta il lavoro di posa dei 24 pali per un importo complessivo di € 1.526,40, IVA compresa;
 Al 31/12/2011 il lavoro era stato ultimato.

7) Con determinazione n.95 del 08/03/2011 veniva affidato alla società cooperativa SCALVENZI, strada Francesca, II Tronco n. 95, 25026 Pontevico (Bs), il noleggio di un compattatore scarrabile monopala per 12 mesi, come da offerta n. AM/dp 405/10/3 del 29/09/2010, per una spesa complessiva di € 3.600,00.
 Con la medesima determinazione n.95/2011 venivano affidati alla ditta C.EL.P. di Rolle Marino, Via della Pace, 5, 10090 Buttigliera Alta i lavori di fornitura, posa ed attivazione del quadro di comando, per un importo di € 480,00, IVA compresa, ed alla soc. ENI l'aumento di potenza e l'aumento di tensione dell'energia elettrica indispensabili per l'utilizzo del compattatore per una spesa di € 1.134,73, IVA compresa.
 Al 31/12/2011 il lavoro era stato ultimato.

8) Con determinazione n.96 del 08/03/2011 rettificata con determinazione n.122 del 25/03/2011 veniva affidata alla ditta alla soc. INTEXO s.r.l. Via C. Colombo, 7 10070 Robassomero - (TO) la vendita dei rottami metallici raccolti all'interno del progetto "Rifiuto Amico" alle condizioni dell'offerta pervenuta in data 18/02/2011 stabilendo che l'intesa di vendita avrà durata di anni 2 (1/1/2011-31/12/2012) ed i prezzi di cessione rimangono confermati in € 600,00/T per i rottami delle lattine in alluminio ed € 100,00/T per i rottami delle lattine in ferro e tale valore rimane inalterato anche in situazioni di trend di mercato negativo.
 Al 31/12/2011 il servizio era stato regolarmente svolto.

9) Con determinazione n.147 del 08/04/2011 veniva impegnata la somma di € 2.500,00 per attività e servizi di carattere manutentivo o informativo sul servizio di igiene urbana (noleggio cassonetti, lavaggio degli stessi, noleggio attrezzature per il trasporto di sfalci o materiali vari in discarica, pulizia straordinaria delle aree mercatali, acquisto di ricambi e manutenzione dei contenitori Easy, attività di sensibilizzazione ed informazione ecc.)
 Al 31/12/2011 il servizio era stato regolarmente svolto.

10) Con determinazione n.156 del 15/04/2011 veniva affidata alla la soc. Nord Engineering s.r.l. che ha sede a Caraglio (CN) Via Divisione Cuneense, 19 B, la fornitura di n. 2 contenitori da lt 3.500, Easy City con dispositivo di aggancio a fungo F90, come da offerta n. 109Rbis/10 del 19/10/2010 confermata con nota del 06/04/2011 Ns. prot. n. 4375, completi di TAG, scritta adesiva e spese di trasporto per un importo complessivo di € 2.935,00.
 Al 31/12/2011 la fornitura era stata regolarmente effettuata.

11) Con determinazione n.195 del 13/05/2011 veniva impegnata la somma di € 4.000,00 per attività e servizi di carattere straordinario riguardanti il servizio di nettezza urbana (noleggio cassonetti, lavaggio e disinfezione degli stessi, noleggio attrezzature per il trasporto di sfalci o materiali vari in discarica, pulizia straordinaria delle aree mercatali, ecc.)
 Al 31/12/2011 i servizi erano stati regolarmente svolti.

12) Con determinazione n.357 del 30/09/2011 veniva affidato alla Cooperativa Amico – Coop. di Tipo B – con sede in Almese (TO), il servizio di 16 ore settimanali relativo alla gestione dell'Ecocentro Comunale di via della Praia oltre un monte ore pari a 4 ore settimanali per servizi di manutenzione o pulizia di aree verdi, giardini e strade, per un biennio ovvero dal 01/10/2011 al 30/09/2013 per un importo complessivo di €. 35.738,56 (IVA 21% compresa);
 Al 31/12/2011 il servizio era in corso di svolgimento.

13) Con determinazione n.495 del 23/12/2011 venivano affidati all'impresa C.E.B. di Bronsino Emilio Via Mario Greco, 29 Buttigliera Alta i lavori di rifacimento della protezione della pista sopraelevata

esistente presso l'Ecocentro comunale di via della Praia, sostituendo l'attuale barriera in Orsogrill con un muretto in c.a. per un importo di € 4.750,00 oltre IVA.
Al 31/12/2011 i lavori erano stati ultimati.

REALIZZAZIONE FOGNATURA BIANCA A SCOMPUTO ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA PEC ZONA RN10

Con deliberazione della Giunta Comunale n.127 del 28/10/2008 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori di realizzazione fognatura bianca a scomputo oneri di urbanizzazione primaria PEC RN10 redatto dal geom. Flavio Alpe dello studio NEW PROJECT – con sede in C.so Laghi n. 13 – Buttigliera Alta con la collaborazione dell'arch. Fillia Mario e del Dott. Geologo Fabio La Manna per un importo di spesa presunta in complessivi €. 92.782,59 di cui €. 71.570,09 per lavori al netto del ribasso d'asta del 15% ed €. 3.976,12 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.100 del 15/07/2009 veniva approvato il progetto definitivo per un importo di spesa presunta in complessivi €. 97.510,70 di cui €. 79.547,01 per lavori al netto del ribasso d'asta del 15% ed €. 4.419,28 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.76 del 18/05/2010 veniva approvato il progetto esecutivo per un importo di spesa presunta in complessivi €. 105.985,29 di cui €. 85.908,26 per lavori al netto del ribasso d'asta del 15% ed €. 4.592,29 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione n.247 del 30/06/2010 venivano affidati gli incarichi per:

la direzione dei lavori all'Ing. Antonella Margaira con studio di Ingegneria a Vaie – (To) in via Torino n.74/B;

il collaudo in corso d'opera e la relazione del certificato di collaudo all'arch. Marco Castellani con studio d'architettura in Orbassano – (To) – strada voliera n.99/3;

I lavori sono stati consegnati in data 06/07/2010;

I lavori sono stati ultimati in data 12/11/2010;

Con determinazione n.389 del 14/10/2011 venivano approvati, ai sensi e per gli effetti della convenzione edilizia rep. 52382 – raccolta 22520 – Notaio Chianale – il verbale di visita ed il certificato di collaudo redatti dall'architetto Marco CASTELLANI in data 12 gennaio 2011;

SISTEMAZIONE ED ASFALTATURA AREE DIMESSE ZONA RN11

Al 31/12/2011 non era stato predisposto nessun atto per mancanza di introito OO.UU. a bilancio.

SISTEMAZIONE STRADA SP5 (CASA DI CURA)

Al 31/12/2011 era in fase di redazione da parte dell'U.T.C. il progetto preliminare.

REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA ZONA RN2

Al 31/12/2011 si era in attesa della definizione delle procedure occorrenti per la stipulazione della convenzione con i lottizzanti.

REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA ZONA RN14

Con deliberazione della Giunta Comunale n.121 del 03/08/2010 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori di realizzazione opere di urbanizzazione primaria e secondaria a scomputo oneri di urbanizzazione PEC RN14, redatto dall'Ing. Andrea Durando dello Studio Duepuntodieci Associati - con sede in via Schierano n. 17 – 10064 – Pinerolo – (To) con la collaborazione del geologo Stefania Goffi di Avigliana, da cui risulta una spesa presunta di complessivi €. 266.574,72 per un importo a base d'asta di €. 213.100,00 di cui €. 200.600,00 per lavori al netto del ribasso d'asta del 15% ed €.12.500,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 08.03.2011 veniva approvato il progetto definitivo dei lavori di realizzazione opere di urbanizzazione primaria e secondaria a scomputo oneri di urbanizzazione PEC RN14, redatto dall'Ing. Andrea Durando dello Studio Duepuntodieci Associati - con sede in via Schierano n. 17 - 10064 - Pinerolo - (To), da cui risulta una spesa presunta di complessivi €. 278.000,00 con un importo a base d'asta di €. 256.055,29 di cui €. 219.522,00 per lavori al netto del ribasso d'asta del 15% ed €.12.500,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con determinazione n.233 del 17/06/2011 veniva affidato all'Ing. Livio Martina dello studio Polithema Società d'Ingegneria - via Cardinal Fossati n.7 - 10141 - Torino l'incarico per la predisposizione della relazione di compatibilità idrogeologica dell'area del PEC per l'importo complessivo per onorari e spese di € 3.500,00 (CNPAIA 4% ed I.V.A. 20% escluse);

In data 21/06/2011 veniva sottoscritta la convenzione disciplinante l'incarico;

In data 11/11/2011 veniva trasmessa la relazione idrogeologica dell'area PEC RN14 e del progetto preliminare per il collegamento fognario tra i PEC RN14 e RN10.

Al 31/12/2011 si era in attesa della trasmissione da parte dei lottizzanti dell'area PEC RN14 del progetto definitivo modificato in base alle indicazioni della relazione idrogeologica anzitutto.

REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA ZONA

Con deliberazione della Giunta Comunale n.175 del 07/12/2010 veniva approvato il progetto preliminare redatto dall'arch. Mario Fillia dello Studio Architetti Associati F&F - con studio in corso Superga, 67 - 10090 Buttigliera Alta, da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 122.487,00 di cui € 95.503,00 come importo a base d'asta ed € 4.750,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.49 del 29/03/2011 veniva approvato il progetto definitivo redatto dall'arch. Mario Fillia dello Studio Architetti Associati F&F - con studio in corso Superga, 67 - 10090 Buttigliera Alta, da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 121.433,00 di cui € 100.253,00 come importo a base d'asta ed € 4.750,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso d'asta; Al 31/12/2011 si era in attesa della Nulla Osta da parte della SMAT - Autorità d'ambito e Provincia.

REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA ZONA RN7

Al 31/12/2011 si era in attesa della definizione delle procedure occorrenti per la stipulazione della convenzione con i lottizzanti.

RIFUNZIONALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO EDIFICIO IN CORSO SUPERGA PER SEDE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 448 del 17.12.2010 veniva affidato all'arch. Manuela Raimondo dello studio associato NEW PROJECT - Corso Laghi n. 13 - 10090 - Buttigliera Alta - (To), l'incarico per la redazione del progetto preliminare - definitivo ed esecutivo, i rilievi, la D.L., misure e contabilità e accatastamento per la rifunionalizzazione e completamento dell'edificio di Corso Superga per adibirlo a sede della Polizia Municipale e Protezione Civile per un importo complessivo di spesa di €.16.015,99 (Cipag-Inarcassa - IVA incluse);

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto preliminare.

REALIZZAZIONE PENSILINE DI FERMATA MEZZI PUBBLICI IN CORSO LAGHI

Con determinazione n.412 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, allo studio Nigra C.a.w. s.r.l. - via Digione n.23 - 10123 - Torino nella persona dell'Ing. Massimiliano Carnazzo l'incarico per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione D.lgs. 81/08 e s.m.i. per i lavori di realizzazione pensiline di

fermata mezzi pubblici in Corso Laghi per un importo presunto di spesa di €. 3.258,38 (Cnpaia e IVA esclusi);

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto preliminare.

REALIZZAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN CORSO TORINO

Con determinazione n.412 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, allo studio Nigra C.a.w. s.r.l. – via Digione n.23 – 10123 – Torino nella persona dell'Ing. Massimiliano Carnazzo l'incarico per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione D.lgs. 81/08 e s.m.i. per la realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria in Corso Torino per un importo presunto di spesa di €. 7.621,51 (Cnpaia e IVA esclusi);
Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto preliminare.

REALIZZAZIONE INTERSEZIONE ROTATORIA STRADA DEGLI ABAY – VIA ROSTA

Con determinazione n.412 del 12/11/2010 veniva affidato, tra l'altro, allo studio Nigra C.a.w. s.r.l. – via Digione n.23 – 10123 – Torino nella persona dell'Ing. Massimiliano Carnazzo l'incarico per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione D.lgs. 81/08 e s.m.i. per la realizzazione di lavori di intersezione rotatoria strada degli Abay – via Rosta per un importo presunto di spesa di €. 4.136,43 (Cnpaia e IVA esclusi);

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto preliminare.

REALIZZAZIONE FOGNATURA BIANCA E NERA COLLEGANTI LE DUE AREE DI URBANIZZAZIONE RN14 E RN10

Con determinazione n.233 del 17/06/2011 veniva affidato, tra l'altro, all'Ing. Livio Martina dello studio Polithema Società d'Ingegneria – via Cardinal Fossati n.7 – 10141 – Torino l'incarico per la redazione del progetto preliminare per il collegamento fognario tra i due PEC RN14 e RN10 per l'importo complessivo per onorari e spese di € 4.900,00 (CNPAIA 4% ed I.V.A. 20% escluse);

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto preliminare.

REALIZZAZIONE FOGNATURA NERA IN VIA MONTE CUNEO – ZONA RN5 – II° STRALCIO

Con deliberazione della Giunta Comunale n.87 del 14/06/2011 veniva approvato in linea tecnica il progetto preliminare dei lavori di realizzazione fognatura nera sotto l'impiuvio esistente, raccordo con la condotta fognaria nera e risistemazione dell'impiuvio - II Stralcio redatto dall'ing. Paolo CHIAVASSA dello studio PGT, con sede in via Cialdini, 13 – 10138 Torino, incaricato dalla soc. SMAT S.p.A. da cui risulta una spesa presunta di complessivi € 180.000,00 di cui € 135.000,00 per lavori a corpo comprensivi di oneri per la sicurezza ed € 45.000,00 come somme a disposizione;

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto definitivo.

REALIZZAZIONE SCARICATORI DI PIENA DELLA FOGNATURA COMUNALE

Con deliberazione della G.C. n. 92 del 26/07/2005 veniva approvato il progetto preliminare, inerente l'intervento di sistemazione e razionalizzazione degli scarichi di piena della fognatura comunale redatto dall'ing. Livio Martina del Polithema Studio Associato di Torino per l'importo complessivo di € 521.000,00 di cui € 237.500,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 12.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 271.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

Visti i contatti ed accordi tra l'Amministrazione comunale, la Regione Piemonte e la soc. SMAT SpA di Torino per il miglioramento della funzionalità di ricezione delle acque meteoriche anche in occasione di eventi temporaleschi veniva approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.78 del

18/05/2010 l'aggiornamento del progetto preliminare redatto dall'ing. Livio Martina del Polithema Studio Associato di Torino con la suddivisione dal punto di vista economico, al fine del finanziamento di due tratti con due distinti quadri economici

Quadro economico A –

€ 256.407,90 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 8.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 52.592,10 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

Quadro economico B –

€ 238.592,10 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 7.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 139.407,90 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

Al 31/12/2011 si era in attesa per la realizzazione dell'opera dei finanziamenti richiesti a SMAT ed alla Regione.

SISTEMAZIONE DI UN CAMPO DEL CIMITERO COMUNALE

Con determinazione n.160 del 22/04/2011 veniva affidato, tra l'altro, all'arch. Fillia Mario, dello studio F&F ARCHITETTI ASSOCIATI, - 10051 - Avigliana, l'incarico per la progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, il calcolo delle opere in cemento armato, la D.L. ed il coordinamento sicurezza per la sistemazione di un campo del cimitero urbano per l'importo complessivo per onorari e spese di € 12.480,00 (CNPAIA 4% ed I.V.A. 20% incluse);

La convenzione disciplinante l'incarico è stata regolarmente sottoscritta;

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto preliminare.

REALIZZAZIONE OPERE DI RIPROFILATURA CANALE E PARZIALE RIFACIMENTO STRADA ANTICA DI FRANCIA

Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 298 del 29/07/2011 veniva affidato all'ing. Turrini Domenico con studio in via Elio Spesso, 4, 10057 Sant'Ambrogio di Torino - (TO), l'incarico professionale di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori, contabilità, collaudo, adempimenti sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per la realizzazione delle opere di riprofilatura canale di raccolta acque reflue area zona Montecuneo e parziale rifacimento strada Antica di Francia per un importo complessivo di € 4.800,26, oltre 4% C.N.P.A.I.A. ed IVA 20%,

Con la stessa determinazione veniva impegnata per l'incarico in questione la somma complessiva di € 5.990,72;

In data 27.09.2011 veniva sottoscritta con il sopraccitato professionista la convenzione disciplinante l'incarico;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 22.11.2011 veniva approvato il progetto preliminare dei lavori di realizzazione opere di riprofilatura canale di raccolta acque reflue area zona Montecuneo e parziale rifacimento strada Antica di Francia redatto dall'ing. Turrini Domenico per una spesa presunta di complessivi € 79.000,00 di cui € 43.904,79 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 10.298,66 per costi della manodopera non soggetti a ribasso d'asta, € 3.099,14 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 21.697,41 come somme a disposizione dell'Amministrazione;

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto definitivo.

RISTRUTTURAZIONE LOCALI PIAZZA DEL POPOLO PER LA NUOVA SEDE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Con determinazione n.89 del 25/02/2011 veniva affidato alla ditta ASCHIERI serramenti s.n.c. – via al Castello, 14 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l'incarico per la sostituzione dei serramenti esterni del palazzo comunale di piazza del Popolo,8, per una spesa di € 20.856,00 + IVA, per un totale di € 25.027,20;

Con determinazione n.90 del 25/02/2011 veniva affidato alla ditta C.EL.P. di Rolle Marino – via della Pace, 5 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l'incarico per la modifica ed integrazione dell'impianto elettrico

del palazzo comunale di piazza del Popolo,8, per una spesa di € 7.380,00 + IVA, per un totale di € 8.856,00;

Con determinazione n.97 del 08/03/2011 veniva affidato alla ditta C.E.B. snc di Bronsino Emilio – via Mario Greco, 29 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l’incarico per la realizzazione delle opere edili interne del palazzo comunale di piazza del Popolo,8, per una spesa di € 16.500,00 + IVA, per un totale di € 19.800,00;

Con determinazione n.133 del 01/04/2011 veniva affidato alla ditta CADDEO Luciano – fraz.ne Cornaglio, 2/a – 10090 Buttigliera Alta (TO), l’incarico per la fornitura e posa di controsoffittatura in fibra minerale al piano rialzato del palazzo comunale di piazza del Popolo,8, per una spesa di € 2.680,00 + IVA, per un totale di € 3.216,00;

Con determinazione n.134 del 01/04/2011 veniva affidato alla ditta L.A.F.A. snc di Murdocco & C. – viale Avogadro, 31/a – 10051 Avigliana (TO), l’incarico per la fornitura e posa di serramenti interni al piano rialzato del palazzo comunale di piazza del Popolo,8, per una spesa di € 1.650,00 + IVA, per un totale di € 1.980,00;

Con determinazione n.137 del 01/04/2011 veniva affidato alla ditta C.R. sas di Chiozzi, Rolando & C. – via Musinè, 8 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l’incarico per la modifica dell’impianto termo-idrico-sanitario del palazzo comunale di piazza del Popolo,8, per una spesa di € 17.900,00 + IVA, per un totale di € 21.480,00;

Con determinazione n.265 del 08/07/2011 veniva affidato alla ditta ASCHIERI serramenti s.n.c. – via al Castello, 14 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l’incarico per la sostituzione del serramento interno antistante l’ingresso degli uffici del palazzo comunale di piazza del Popolo,8, per una spesa di € 3.020,00 + IVA, per un totale di € 3.624,00.

Con determinazione n.304 del 05/08/2011 veniva affidato alla ditta C.EL.P. di Rolle Marino – via della Pace, 5 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l’incarico per la fornitura ed installazione di un impianto di telecamere esterne sugli ingressi del palazzo comunale di piazza del Popolo, 8 per una spesa di € 1.640,00 + IVA, per un totale di € 1.968,00;

Con determinazione n.313 del 05/08/2011 veniva affidato alla ditta C.E.B. snc di Bronsino Emilio – via Mario Greco, 29 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l’incarico per la realizzazione delle ulteriori opere edili interne del palazzo comunale di piazza del Popolo,8, per una spesa di € 11.205,44 + IVA, per un totale di € 13.446,53;

Con determinazione n.372 del 07/10/2011 veniva affidato alla ditta ASCHIERI serramenti s.n.c. – via al Castello, 14 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l’incarico per i lavori di sostituzione dei serramenti esterni del 1° piano del palazzo di piazza del Popolo, 8, per una spesa di € 14.176,00 + IVA, per un totale di € 17.152,96;

Con determinazione n.393 del 14/10/2011 veniva affidato alla ditta FERRI s.r.l. – via Matteotti, 2 – 28070 Garbagna Novarese (NO), l’incarico per i lavori di tinteggiatura esterna della facciata del fabbricato del palazzo di piazza del Popolo, 8, per una spesa di € 13.350,00 + IVA, per un totale di € 16.153,50;

Al 31/12/2011 i lavori sono stati ultimati.

RIQUALIFICAZIONE DELL’AREA COMPRENDENTE I GIARDINI BADEN POWELL, IL CAMPO DELLA CHIESA E LA PIAZZA ADIACENTE NELLA FRAZIONE

Con determinazione n.289 del 22/07/2011 venivano affidati all’arch. Graffi Fabrizio dello studio Graffi con sede in via Tetti San Mauro, 25 Almese (TO) i seguenti incarichi professionali:

Rilievo e studio di fattibilità dell’area comprendente i giardini Baden Powell, il campo della chiesa e la piazza adiacente per un importo di € 4.368,00 C.N.P.A.I.A. ed IVA compresi,;

Progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori, contabilità, adempimenti sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per la riqualificazione dei giardini Baden Powell € 9.091,23 C.N.P.A.I.A. ed IVA compresi.

In data 15/12/11 veniva stipulata la convenzione d’incarico;

Al 31/12/2011 era in fase di redazione il progetto preliminare.

CONCESSIONE PISTA MOTARD

Con determinazione n.234 del 17/06/2011 veniva affidato agli avvocati Carlo ANGELETTI e Luigi M. ANGELETTI con studio in via Bertola, 2 - 10121 TORINO, l'incarico per le prestazioni professionali di carattere amministrativo, organizzativo e legale inerenti l'attività del servizio di supporto al Responsabile del Procedimento ed occorrenti per l'espletamento della gara per la concessione della pista di motard sita nella frazione Ferriera.

La convenzione disciplinante l'incarico è stata regolarmente sottoscritta;

Al 31/12/2011 erano in fase di predisposizione gli atti per l'indizione della gara d'appalto.

GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO DI VIA GATTA

Con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria n. 311 del 28.09.2007, si affidava all'associazione A.S.D. "Sporting Rosta" la gestione dell'impianto sportivo di via F. Gatta in fraz. Ferriera e contestualmente si assumeva il relativo impegno di spesa;

In data 04.10.2007 veniva stipulata la convenzione tra il comune di Buttigliera Alta e l'associazione A.S.D. "Sporting Rosta" per la concessione in gestione dell'impianto sportivo di Via F. Gatta a Ferriera per il periodo 01.10.2007/31.08.2011, registrata ad Avigliana (TO) in data 23.10.2007 al N. 8976 – Ser. 3;

L'art. 6 della convenzione sopra citata, stabilisce in € 1.500,00 il contributo annuale a favore dell'associazione A.S.D. Sporting Rosta, da erogarsi al termine di ogni stagione sportiva entro la successiva data del 31 luglio;

L'Associazione ha provveduto ad eseguire alcuni interventi di manutenzione richiesti dall'Ente;

Con deliberazione della G.C. n.161 del 16.11.2010 veniva dato atto che il Comune di Buttigliera Alta e l'associazione A.S.D. "Sporting Rosta" di comune accordo, recedevano dalla convenzione per la gestione dell'impianto sportivo di via F. Gatta in fraz. Ferriera;

Con determinazione del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 38 del 21.01.2011 veniva liquidato a favore dell'associazione A.S.D. Sporting Rosta, con sede in via Ponata, 65 – 10090 Rosta (TO), l'importo di € 1.500,00, come contributo annuo per la stagione sportiva 2009/2010.

GESTIONE PALESTRA COMUNALE DI VIA DEI COMUNI

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 22.7.2009 si disponeva di provvedere all'affidamento della concessione in gestione della palestra di Via dei Comuni in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, aventi sede nel Comune di Buttigliera Alta o in comuni limitrofi, affiliate alle Federazioni sportive nazionali e/o agli Enti di promozione Sportiva, mediante avviso di procedura selettiva, nonché si determinavano i criteri per il suddetto affidamento;

Con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria n. 273 del 24/07/2009 è stata indetta la procedura selettiva per l'affidamento della concessione in gestione della palestra di Via dei Comuni a Ferriera, mediante avviso di procedura selettiva, adottando quale criterio di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Con determinazione dell'Area Finanziaria n. 306 del 4/09/2009 è stata aggiudicata al Gruppo Sportivo Dilettantistico Rosta, con sede in Via Stazione 2/9, Rosta, la concessione in gestione della palestra di Via dei Comuni per il triennio 2009/2012;

Con la sopracitata determinazione si assumeva l'impegno di spesa per l'erogazione del contributo annuale, pari ad Euro 10.989,00 in favore del Gruppo Sportivo Dilettantistico Rosta;

In data 02.10.2009 è stata stipulata la convenzione, tra il Comune di Buttigliera Alta e l'Associazione Sportiva G.S. Rosta per la concessione in gestione della Palestra Comunale di Via dei Comuni – Ferriera, registrata ad Avigliana in data 8.10.2009 al N. 7827 – Ser. 3;

L'art. 2 della convenzione, prevede l'erogazione della prima rata del contributo annuale nella misura del 40%, pari ad € 4.395,60, al 15 gennaio, subordinata all'esito della relazione sullo stato manutentivo della palestra, resa dall'Ufficio Tecnico comunale;

Accertato d'ufficio che l'Associazione effettua la regolare manutenzione e gli interventi di pulizia della palestra;

Con determinazione del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 59 del 04.02.2011 veniva liquidato in favore dell'Associazione Sportiva G.S. Rosta, con sede in Via Stazione 2/int. 9 – Rosta, l'importo di € 4.395,60, quale prima rata del contributo annuale per la stagione sportiva 2010/2011.

Con determinazione del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 121 del 25.03.2011 veniva liquidato in favore dell'Associazione Sportiva G.S. Rosta, con sede in Via Stazione 2/int. 9 – Rosta, l'importo di € 3.296,70, quale seconda rata del contributo annuale per la stagione sportiva 2010/2011.

Con determinazione del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 311 del 05.08.2011 veniva liquidato in favore dell'Associazione Sportiva G.S. Rosta, con sede in Via Stazione 2/int. 9 – Rosta, l'importo di € 2.796,70, somma così discendente a seguito della decurtazione del canone ricognitorio di €.500,00, quale terza rata del contributo annuale per la stagione sportiva 2010/2011.

ACCATASTAMENTO E VERIFICA FABBRICATI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Con determinazione del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 94 del 08.03.2011 Veniva affidato allo studio Tecnico Associato ANDREONE-RIGON Via Villarbasse 9, Buttigliera Alta, nelle persone di Andreone geom. Marcello, Andreone arch. Emanuele, Rigon geom. Alberto, l'incarico per le prestazioni professionali inerenti l'espletamento di verifica ed accatastamento di alcuni fabbricati di proprietà comunale per un importo complessivo di € 11.239,89.

La convenzione disciplinante l'incarico è stata regolarmente sottoscritta;

Al 31/12/2011 il servizio è stato regolarmente svolto.

LOCAZIONE IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA GATTA

Con deliberazione della G.C. n. 75 del 7.6.2005 si approvava la bozza di scrittura privata per la locazione alla società “La Banda Bassotti s.n.c.”, dell'immobile di proprietà comunale, adibito ad asilo nido, sito in via Gatta 14 - Ferriera - per la durata di anni sei con decorrenza dal 01.06.2005 e scadenza al 31.05.2011;

Con determinazione del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 215 del 27.05.2011 veniva dato atto della sussistenza dei presupposti per l'applicazione di quanto previsto all'art. 4 del contratto stipulato in data 09/06/2005 repertorio n. 2009, registrato a Rivoli il 20/06/2005, regolante il rapporto di locazione tra La Banda Bassotti s.n.c. ed il comune di Buttigliera Alta relativi all'immobile sito in Ferriera - Via Gatta, 14 e veniva pertanto stabilito il rinnovo della locazione per un sessennio e precisamente dal 01/06/2011 al 31/05/2017.

Con determinazione del Responsabile dell'Area tecnica LL.PP./Manutenzioni n. 277 del 22.07.2011 si aggiornava il canone annuo di locazione, dei locali di Via Gatta 14, per il periodo 01/06/2011-31/05/2012, concessi in locazione alla “Banda Bassotti S.n.c.”, nella misura del 75% della variazione dell'indice dei prezzi di consumi per le famiglie di operai ed impiegati al netto dei tabacchi, che l'istituto di Statistica, con riferimento al mese di maggio 2011, accertato essere nella misura del + 2,6%.

MANUTENZIONI ORDINARIE VARIE

Cimitero, giardini e aree verdi, vie e piazze, edifici di proprietà comunale comprese le scuole, impianti di illuminazione pubblica, automezzi.

Si è provveduto con il personale comunale e l'ausilio delle varie ditte esterne appaltatrici alle manutenzioni ordinarie del patrimonio Comunale.

Per le piccole spese, forniture e servizi minori sono state impegnate le seguenti somme:

Con determinazione n.58 del 04/02/2011 €. 100.000,00;

Con determinazione n.64 del 11/02/2011 €. 5.200,00;

Con determinazione n.246 del 24/06/2011 €. 37.350,00;
Con determinazione n.303 del 05/08/2011 €. 10.000,00;
Con determinazione n.330 del 16/09/2011 €. 3.000,00;

**RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO ANNO 2011**

Art. 32 Regolamento Comunale di Contabilità

AREA FINANZIARIA

Responsabile: Rag. Graziella CAPPA

PROGRAMMA N. 2 : GESTIONE FINANZIARIA

SERVIZI:

1. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione
2. Altri servizi generali

Viste le finalità indicate nella Relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013;

Visti gli obiettivi e le risorse assegnate dalla Giunta Comunale con l'attribuzione dei capitoli di PEG, si precisa quanto segue:

SERVIZIO RAGIONERIA

BILANCIO

Ai sensi del D.Lgs. 267/00 sono stati predisposti:

- Il bilancio di previsione per l'anno 2011, il bilancio pluriennale 2011-2013 e la relazione previsionale e programmatica (approvati dal C.C. in data 20 dicembre 2010 con deliberazione n. 71);
- Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) approvato dalla G.C. con delibera n. 10 in data 25/01/2011.

ATTI DI GESTIONE

mandati di pagamento	3102
reversali di incasso	1588
impegni registrati	690
accertamenti registrati	184
provvedimenti emessi	59
provvedimenti controllati e registrati	1064
determine	20
delibere	28
n. fatture registrate	1321

RENDICONTO

Ai fini dell'approvazione del Rendiconto 2010, (delibera C.C. n. 11 del 29.04.2011), sono stati predisposti e successivamente inviati alla Corte dei Conti i seguenti atti:

- Delibera n. 41 approvata dalla Giunta Comunale in data 22.03.2011 avente per oggetto: "APPROVAZIONE RELAZIONE E SCHEMA RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2010.
- Delibera n. 43 approvata dalla Giunta Comunale in data 29.03.2011 avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL VALORE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI AL 31/12/2010.

- Determina n. 126 del 25.03.2011 con la quale si è provveduto alla ricognizione e riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dall'esercizio 2009 e precedenti e dalla competenza 2010 ai sensi del combinato disposto dagli artt. 189,190 e 228 comma 3 del D.Lgs.267/00 e dell'art.63 del regolamento di Contabilità;
- Certificato relativo al rendiconto 2010.

PATTO DI STABILITA'

L'ufficio in esecuzione degli adempimenti connessi al riscontro del rispetto del patto, ha effettuato verifiche costanti in particolare sulle riscossioni e sui pagamenti in conto capitale .

RENDICONTAZIONI

Ai sensi delle vigenti normative, l'ufficio ha provveduto ad effettuare le sottoelencate statistiche:

- Elenco incarichi di Amministratore di Società a partecipazione del Comune e relativi compensi (art. 1, comma 735 legge 296/06);
- Maggiori oneri sostenuti in relazione ai contratti di servizio stipulati per la gestione dei servizi di trasporto pubblico (art. 18 e 19 del D.Lgs. 422/07);
- Spese sostenute per pubblicità (art. 21 D.M. 11/02/1997);
- Elenco dei Consorzi di cui fa parte il Comune e l'elenco delle società a totale o parziale partecipazione. (art. 1 comma 587 legge 296/06);
- Dichiarazione attestante il pagamento IVA (Art. 6, comma 3 legge 488/99 e DPR 33/01);
- Collaboratori esterni – affidamento incarichi di consulenza (art.1, comma 127 legge 662/96);
- Certificato relativo al rendiconto 2010;
- Questionario relativo al rendiconto 2010.

GARE D'APPALTO

A seguito espletamento di gara informale, con Determina n. 489 in data 23 dicembre 2011 si è provveduto ad affidare in concessione il servizio Tesoreria, per il periodo 01.01.2012 – 31.12.2016, alla Banca Intesa San Paolo Ag. di Buttigliera Alta.

GESTIONE SERVIZIO ECONOMATO- AGENTE CONTABILE

Il servizio economato è disciplinato dal regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15 in data 13 marzo 2007;

A decorrere dal 01 gennaio 2011, il servizio è stato affidato al Sig. GRANGETTO Daniele, con deliberazione G.C. n. 191 del 28 dicembre 2010, ciò ha determinato alla data del 31/12/2010 l'emissione di 340 buoni di pagamento con relative rendicontazioni e liquidazioni trimestrali .

GESTIONE DEGLI INVENTARI

L'ufficio ha provveduto:

- all'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili in base alle fatture d'acquisto, relative ai beni mobili soggetti ad ammortamento, alla loro registrazione secondo la specifica ubicazione e all'etichettatura con il relativo numero di inventario ed alla cancellazione dei beni alienati e/o radiati.
- all'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili in base alle fatture, relative agli interventi di manutenzione straordinaria realizzati e/o alle nuove opere realizzate, così come previsto per ogni

singolo immobile appartenente al patrimonio dei beni demaniali, dei beni patrimoniali disponibili, dei beni patrimoniali indisponibili e dei fondi rustici. I beni sono stati ammortizzati ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

- alla redazione del conto del patrimonio da allegare al Rendiconto.

Il valore del patrimonio immobiliare e mobiliare e relativi allegati è stato approvato con deliberazione della G.C. n. 43 in data 29.03.2011.

**RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO ANNO 2011**

Art. 32 Regolamento Comunale di Contabilità

AREA POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile: Isp. Michele MASSIMINO

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

A partire dal 2011 le competenze in materia di commercio-attività produttive nonché di gestione dell'Albo Pretorio sono passate all'Area Tributi, consentendo alla Polizia Locale di dedicarsi maggiormente all'attività di controllo del territorio. E' stato comunque necessario un periodo di affiancamento dei Settori per agevolare questa transizione.

L'elemento qualificante del periodo è la preparazione all'avvio del Servizio Unificato di Polizia Locale, che ha richiesto notevole impegno da parte soprattutto del Responsabile. Numerosi gli incontri con il personale e i rispettivi Sindacati, i sopralluoghi presso la sede di piazza del Popolo, gli acquisti e gli affidamenti di servizi (trasferimento impianti radio, materiale per ufficio, modulistica).

Sono state predisposte 23 Determinazioni, 1 proposta di Deliberazione di Giunta e 1 di Consiglio, 17 Buoni d'Ordine, 19 provvedimenti di liquidazione.

E' stata assicurata la presenza di personale della Polizia Municipale alle feste e manifestazioni, anche nei giorni festivi ed in orari serali. Sono stati svolti cicli di lezioni di Educazione Stradale presso le scuole dell'infanzia, primaria e scuole medie, con effettuazione di percorsi didattici sul territorio sia a piedi che in bicicletta.

ATTIVITÀ DI POLIZIA STRADALE- CONTROLLO DEL TERRITORIO

- contestati n° 798 verbali per violazioni al Codice della Strada;
- effettuato 12 servizi di controllo con Autovelox;
- rilevati n° 12 sinistri stradali;
- n° 17 ricorsi con relativi dibattimenti davanti al Giudice di Pace;
- n° 11 ricorsi al Prefetto;
- Controllati n. 44 conducenti di veicoli con etilometro omologato.

REGOLAMENTI COMUNALI – ECOLOGIA

- Contestate n° 17 violazioni ai Regolamenti Comunali (la maggior parte al regolamento per la gestione dei rifiuti);
- Contestate n. 2 violazioni in materia di commercio/pubblici esercizi.

VIABILITÀ

- Eseguiti lavori di rifacimento e nuove installazioni di segnaletica stradale. Sui due attraversamenti pedonali in ingresso a Ferriera sono stati sostituiti i segnali ordinari con pannelli a led luminosi ad intermittenza con pannello solare.
- Affidato l'incarico per la collocazione di fari a led per l'illuminazione di due attraversamenti pedonali particolarmente frequentati a ferriera sulla SS 25.

POLIZIA GIUDIZIARIA

- Inoltrate n° 3 notizie di reato all'Autorità Giudiziaria;
- Eseguite n° 46 notifiche su richiesta degli Uffici Giudiziari.

UFFICIO NOTIFICHE

- Eseguite n° 465 notifiche;

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE BUTTIGLIERA ALTA - ROSTA

In data 12.09.2011 è stato attivato il Servizio Associato di Polizia Locale da parte dei Comuni di Buttigliera Alta e Rosta, nelle modalità previste dalla Convenzione stipulata dai Sindaci in data 02.02.2011.

Fino a tutto il mese di ottobre il personale è stato impegnato soprattutto nella sistemazione della sede di piazza del Popolo, nel trasferimento di archivi e dotazioni e nell'adeguamento di programmi informatici e procedure. Sono stati garantiti i servizi esterni essenziali.

In seguito (mesi di novembre e dicembre) è stata incrementata l'attività di controllo del territorio principalmente con autopattugliamenti ma anche con servizi appiedati in prossimità degli esercizi commerciali.

Il personale, a rotazione, ha partecipato a corsi di aggiornamento e formazione su:

- Notificazione degli atti;
- Codice della Strada e normative correlate;
- Falsi documentali in materia di assicurazione obbligatoria;
- Nuova normativa sul contenzioso;
- Difesa personale.

SERVIZIO ASSOCIATO POLIZIA LOCALE BUTTIGLIERA ALTA-ROSTA

ANNO 2011 DAL 12 SETTEMBRE 2011 AL 31 DICEMBRE 2011

ATTIVITA'	BUTTIGLIERA ALTA	ROSTA
INFORTUNI SUL LAVORO	15	6
CESSIONI DI FABBRICATO	49	20
OSPITALITA' STRANIERI	3	3
NOTIFICHE	72	47
NOTIFICHE PENALI	24	22
DEPOSITO ATTI	37	32
ACCERTAMENTI RESIDENZA	62	90
AUTORIZZAZIONE INVALIDI	10	5
FUNERALI		6
AUTORIZZAZIONI - NULLA OSTA	27	6
AUTORIZZAZIONI SUOLO PUBBLICO	6	6
AUTORIZZAZIONE PUBBLICITA' FONICA	0	0
SEGNALAZIONI UT	35	10
ORDINANZE STRADE		5
COMMERCIO AMBULANTE	CONTROLLO PRESENZE DEI 4 MERCATI	
SMARRIMENTO CANI		4
VIGILANZA SCUOLE	160	73
SANZIONI AMMINISTRATIVE	10	
CODICE DELLA STRADA	476	
	verbalì 249	soste 227
FERMI / SEQUESTRI AMMINISTRATIVI	10	
PATENTI RITIRATE	4	
RICORSI	5	
SINISTRI STRADALI	9 di cui Con Feriti 3	
AUTO RUBATE	2	
VEICOLI CONTROLLATI	1493	

SANZIONI CODICE DELLA STRADA ANNO 2011

Articoli violati	Tipo	Tot. num.	Tot. entro 60 gg
6	Verbali	1	80
7	Verbali	121	4.578,00
21	Verbali	1	798
23	Verbali	1	398
40	Verbali	10	708
79	Verbali	2	160
80	Verbali	22	3.657,00
94	Verbali	9	4.351,00
110	Verbali	1	159
126	Verbali	4	636
141	Verbali	2	119
145	Verbali	2	308
146	Verbali	22	2.928,00
157	Verbali	7	297
158	Verbali	98	7.840,00
167	Verbali	11	2.386,00
172	Verbali	98	7.487,00
173	Verbali	30	4.491,00
180	Verbali	17	1.022,00
181	Verbali	7	207
193	Verbali	9	5.985,00
213	Verbali	1	1.886,00
		476	50.481,00

SANZIONI AMMINISTRATIVE ANNO 2011

Viol./Legge/Art./Comma	Tipo	Tot. num.	Tot. misura rid.
A/DPR1124/54/1	Verbali	1	2.580,00
R/REG POL//	Verbali	2	200
R/rifiuti/54/	Verbali	7	700
		10	3.480,00

Totale Sanzionato	53.961,00
--------------------------	-----------

INCASSATO CDS dal 12/09/2011 al 31/12/2011		
	Totale	19.609,20
Percentuale Sanzionato/Incassato		38,84471385

INCASSATO Sanzioni Amm/ve dal 12/09/2011 al 31/12/2011		
	Totale	639,6
Percentuale Sanzionato/Incassato		18,37931034

Totale Incassato CDS/SANZ. AMM.		20.248,80
Percentuale Sanzionato/Incassato		37,52487908

**RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO ANNO 2011**

Art. 32 Regolamento Comunale di Contabilità

AREA URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA

Responsabile: Arch. Gilberto ALICE

AREA URBANISTICA

URBANISTICA

In merito all'Urbanistica, è prevista la gestione degli atti di pianificazione e degli Strumenti Urbanistici Esecutivi presentati successivamente all'approvazione del P.R.G.C. vigente da parte dei soggetti attuatori, attraverso le fasi di istruttoria con i relativi pareri di competenza, accoglimento, approvazione da parte del Consiglio Comunale e stipula della Convenzione.

In particolare, relativamente all'anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
P.E.C. presentati:	9	3	1	3	-	2
P.E.C. in istruttoria:	8	8	7	5	4	6
P.E.C. con accoglimento:	1	3	1	5	2	-
P.E.C. con approvazione C.C.:	1	3	2	4	2	-
P.E.C. con stipula Atto:	-	3	2	3	2	-
Commissione Urbanistica:	4	5	5	6	9	8
Certificati Destinazione Urbanistica:	59	45	44	49	43	38
Atti vari:						
Deliberazioni C.C.:	9	12	11	15	11	6
Deliberazioni G.C.:	8	9	9	7	6	8
Determinazioni:	24	17	13	23	15	23

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

In merito alla pianificazione territoriale e gestione del territorio, sono previsti i seguenti atti:

- Analisi delle osservazioni pervenute e delle problematiche varie al P.R.G.C. Vigente, e eventuali varianti al P.R.G.C. In tale ambito, sono previste varianti al P.R.G.C. finalizzate al recepimento delle opere pubbliche, in particolare la previsione delle canalizzazioni per la raccolta delle acque meteoriche in Capoluogo e in frazione Cornaglio.
- Con D.C.C. n. 26 del 12.07.2011 si è approvata la Variante al P.R.G.C. ai sensi art. 16 bis L.R. 56/1977 relativa al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2011.
- Analisi del Piano Paesaggistico Regionale (P.P.R.) adottato con D.G.R. 04.08.2009.
- Analisi del Piano Territoriale di Coordinamento 2 (P.T.C.2).
- Analisi delle disposizioni contenute nella L.R. 20/2009 "Snellimento delle procedure in materia di edilizia e urbanistica" e predisposizione eventuali atti in materia di urbanistica.
- Variante al Piano di Classificazione Acustica, con l'approvazione delle Varianti al P.R.G.C.; alla data attuale in itinere la stesura della bozza.
- Bando Regionale "Programma Territoriale Integrato (P.T.I.) – Metromontano" in accordo con il Patto Territoriale Zona Ovest di Torino; a seguito del prosieguo del procedimento, istituzione della Zona di Salvaguardia della Dora Riparia con Deliberazione di C.C. n. 18 del 31.03.2010 e approvazione degli indirizzi programmatici.
- Con D.G.C. n. 17 del 08.02.2011 si sono approvate le schede progetto e il Masterplan dell'ambito ovest e successivamente con D.G.C. n. 94 del 21.06.2011 si è approvato nell'ambito di "Corona Verde 2" il progetto preliminare per gli interventi per la fruizione della futura zona di salvaguardia della Dora Riparia.
- Redazione e/o modifiche dei Regolamenti in materia urbanistica, edilizia e ambiente; in particolare occorre prevedere eventuali modifiche al Piano colore, tenendo conto delle segnalazioni della Commissione Edilizia Comunale, degli operatori del settore e delle diversificate osservazioni dei cittadini; con D.C.C. n. 24 del 12.07.2011 si sono approvate le modificazioni al Piano Colore.

- Verifica dell'interesse culturale dei beni immobili di proprietà comunale ai sensi del Codice B.C.A. (D.Lgs. 42/2004); a seguito del prosieguo del procedimento, vengono redatte le relative Schede finalizzate alla verifica.
- Adempimenti relativi al Censimento Generale del 2010 - 2011; in particolare la revisione della proposta di aggiornamento della base territoriale comunale di "Census2000".

AREA EDILIZIA PRIVATA

EDILIZIA PRIVATA

In merito all'Edilizia privata, è prevista la gestione dell'attività relativa al rilascio dei titoli abilitativi (Permessi di costruire e D.I.A. ai sensi D.P.R. 380/01 e Codice impianti radioelettrici) per le trasformazioni edilizie, prevedendo l'incremento connesso agli Strumenti urbanistici esecutivi approvati, oltre all'attività di vigilanza e controllo del territorio.

In merito alle entrate relative al contributo di costruzione ai sensi art. 16 D.P.R. 380/01, si prevedono introiti derivanti dall'attuazione degli Strumenti urbanistici esecutivi, oltre agli interventi di trasformazione edilizia previsti dal P.R.G.C. vigente.

A seguito della nuova normativa regionale (L.R. 32/08) in materia di tutela paesaggistica ai sensi del Codice B.C.A. (D.Lgs. 42/2004), il rilascio dell'Autorizzazione paesaggistica, con la nuova procedura prevista dall'articolo 146 comma 7 del medesimo Codice, oltre alla procedura semplificata ex D.P.R. 139/2010, è delegato ai comuni per la quasi totalità degli interventi; pertanto si prevedono incrementi delle istanze che necessitano della relativa procedura autorizzatoria in regime di subdelega. Nel merito si è provveduto ad istituire la Commissione Locale per il Paesaggio, ad approvare il relativo Regolamento per il funzionamento e a nominare i componenti.

In riferimento alle disposizioni contenute nella L.R. 20/2009 "Snellimento delle procedure in materia di edilizia e urbanistica", occorre predisporre gli eventuali atti in materia di edilizia.

In particolare, relativamente all'anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ Permessi di Costruire:	29	32	40	36	34	40
▪ D.I.A.:	126	149	144	117	102	38
▪ C.I.L.	-	-	-	-	12	83
▪ S.C.I.A.	-	-	-	-	1	36
▪ Autorizzazioni Paesaggistiche ORD.: 23		33	36	46	19	19
▪ Autorizzazioni Paesaggistiche SEMPL: -		-	-	-	14	20
▪ Convenzioni per strutture tecniche in area agricola	-	-	3	1	1	1
▪ Commissione Edilizia Comunale:	10	7	8	7	5	8
▪ Commissione Locale Paesaggio	-	-	-	6	6	8
▪ Agibilità:	9	36	26	17	13	25
▪ Pratiche Cemento armato:	19	35	31	45	43	29
▪ Atti per vigilanza:	6	15	10	18	20	15
▪ Ordinanze:	13	13	6	7	5	22
▪ Frazionamenti:	15	15	17	28	20	9
▪ Richieste accesso Pratiche e atti:	81	60	80	105	102	97
▪ Autorizzazioni scarichi L.R. 13/90	-	-	25	2	-	-
▪ Autorizzazioni scarichi reflui A.R.P.A.	-	-	-	3	1	2
▪ Autorizzazione insegne	-	-	-	1	11	7

CONDONO EDILIZIO (L. 326/03 e s.m.i.)

In merito al Condono edilizio di cui alla L.326/03 e s.m.i., è prevista la definizione delle Pratiche edilizie pervenute (n. 111) per il rilascio del Permesso edilizio in sanatoria.

In particolare, relativamente all'anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ Pratiche in istruttoria:	30	78	3	-	-	-
▪ Permesso edilizio in sanatoria:	12	40	36	15	4	2

CONTRIBUTO AI PRIVATI RELATIVI AL PIANO COLORE

In merito al Piano Colore approvato con deliberazione di C.C. n. 17 del 26.02.2005, è prevista l'istituzione di contributi a favore dei privati, per interventi edilizi da attuarsi in conformità al Piano Colore e al relativo Regolamento.

In particolare, relativamente all'anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ Pratiche:	12	4	5	7	4	2

CONTRIBUTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN EDIFICI PRIVATI (L. 13/89)

In merito ai contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche in edifici privati di cui alla L. 13/89, è prevista la gestione dell'attività relativa ai contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche, attraverso le fasi dell'istruttoria delle istanze pervenute, l'assegnazione dei contributi e la corrispondenza con la Regione Piemonte.

In particolare, relativamente all'anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ Pratiche:	3	-	1	2	-	1

QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE EDIFICI DI CULTO (L.R. 15/89)

In merito alle disposizioni della L.R. 15/89 relativa ai contributi per interventi su edifici di culto e pertinenze, è prevista la gestione dell'attività relativa ai contributi per gli edifici di culto, attraverso le fasi dell'istruttoria, l'assegnazione dei contributi e la corrispondenza con la Regione Piemonte.

In particolare, relativamente all'anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ Pratiche:	1	-	-	-	1	1
▪ Pratiche anni precedenti:	8	9	9	9	9	11

SPORTELLLO ENERGIA

Nell'ambito del progetto "Sportello Energia Terre dell'Ovest", insieme ai Comuni di Collegno, Alpignano, Druento, Grugliasco, Pianezza, Rivoli, Rosta, San Gillio, Venaria Reale, Villarbasce e Avigliana, vengono perseguite le seguenti principali attività per il risparmio energetico, la crescita delle fonti rinnovabili e l'informazione:

- stimolare la crescita del mercato locale di fonti rinnovabili e del risparmio energetico;
- informare e assistere i cittadini sulle fonti energetiche rinnovabili e il risparmio;
- adottare tecnologie che favoriscono il risparmio energetico;
- perseguire obiettivi di sostenibilità ambientale;
- diffondere le opportunità tecnico – economiche esistenti nel settore;

- agevolare lo scambio di esperienze;
- disciplinare la qualità dell'offerta locale di progettisti e installatori;
- facilitare l'incontro tra domanda e offerta.

In tale ambito, si provvede a:

- Progetto di telegestione del calore impianti termici nel palazzo comunale e nelle scuole.
- Progetto pilota "MOSE" consistente in un sistema di gestione centralizzata dell'illuminazione pubblica finalizzata all'ottimizzazione dei consumi, con finanziamento a carico della Provincia di Torino.
- Sostituzione con lampade a led degli impianti di illuminazione interna del palazzo comunale e delle scuole.
- Sostituzione con lampade a led degli impianti semaforici e delle fontane sulle rotonde.
- Realizzazione impianto fotovoltaico sulla copertura del palazzo comunale.
- Bando per la riqualificazione energetica del palazzo comunale.
- Monitoraggio dei consumi energetici comunali.
- Revisione dei contratti delle forniture di energia elettrica.
- Iniziativa "M'illumino di meno".
- Iniziativa "I Guardiani dell'Energia".
- Convegno sul tema "Opportunità dalle fonti rinnovabili e dal risparmio energetico" svolto il 14 luglio.
- Partecipazione al Premio "Eco & the City" della Fondazione Spadolini, con riconoscimento come finalista nella cinquina scelta nella sezione "Amministrazioni locali".
- Partecipazione al "Premio GPP 2011" del Ministero delle Finanze – Consip S.p.A., con menzione speciale.
- Attività di informazione ai cittadini nell'ambito dello Sportello Energia.
- aderire al Patto dei Sindaci nell'ambito del Piano d'azione dell'Unione Europea, con l'attuazione di politiche energetiche (con D.C.C. n. 42 del 15.07.2010);
- Con D.C.C. n. 23 del 12.07.2011 si è approvato il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.).

In particolare, relativamente all'anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ assistenza ai cittadini c/o sportello:	-	-	-	15	18	40
▪ iniziative/progetti:	-	-	-	1	4	7

AREA CASA

EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SOCIALE (E.R.P.S.)

In merito all'Edilizia residenziale pubblica sociale di tipo agevolata, sovvenzionata e convenzionata, è prevista la gestione dell'attività relativa a:

- Edilizia residenziale pubblica sociale (E.R.P.S.) in accordo con la Regione Piemonte, la Provincia di Torino e l'A.T.C. in merito alle linee e scelte delle politiche abitative;
- Progetto generale d'ambito Valle di Susa per un piano complessivo di edilizia sociale, in accordo con Regione Piemonte, Provincia di Torino, A.T.C. e Con.I.S.A. Valle di Susa;
- Alloggi assegnati dalla Civica Amministrazione (n. 4), di cui n.3 alloggi proprietà Comune di Torino e n. 1 alloggio proprietà A.T.C.;
- Pubblicazione e istruttoria Bandi per assegnazione alloggi;
- Trasformazione del diritto di superficie in proprietà degli alloggi attraverso le fasi di istruttoria delle istanze pervenute e la stipula degli atti notarili;
- Verifica prelazione/prezzo di cessione alloggi E.R.P.;
- Verifica dei requisiti soggettivi per alloggi E.R.P.;

In particolare, relativamente all'anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ Bandi assegnazione alloggi:	2	1	2	-	-	-
▪ Controllo morosità:	1	-	-	1	1	-
▪ Trasformazione diritto di superficie (atti notarili):	3	-	1	2	-	-
▪ Trasformazione diritto di superficie (alloggi):	26	-	14	15	-	-
▪ Adeguamento corrispettivi diritto di superficie:	-	1	-	-	-	-
▪ Verifica prelazione/prezzo di cessione:	5	5	2	4	4	5

PROGRAMMA CASA: 10.000 ALLOGGI ENTRO 2012 – BANDO GIOVANI

In merito al “Programma Casa: 10.000 alloggi entro 2012 – Bando giovani” di cui alla D.G.R. n. 10-5298 del 19.02.2007, è prevista la gestione dell’attività relativa ai contributi per il recupero della prima abitazione, attraverso le fasi del Bando, consistenti in istruttoria delle istanze pervenute e corrispondenza con la Regione Piemonte in merito alle incombenze comunali.

In particolare, relativamente all’anno 2011:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ Pratiche in istruttoria:	-	4	-	-	-	-
▪ Pratiche ammesse:	-	3	-	-	-	-
▪ Pratiche non ammesse:	-	1	-	-	-	-
▪ Pratiche finanziate:	-	-	1	-	-	-

FONDO PER IL SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE (L. 431/98)

In merito al fondo per il sostegno alla locazione di cui alla L. 431/98, è prevista la gestione dell’attività relativa ai contributi per il sostegno alla locazione, attraverso le fasi del Bando, dell’istruttoria delle istanze pervenute, l’assegnazione dei contributi e la corrispondenza con la Regione Piemonte.

In particolare, relativamente all’anno 2010, si è provveduto con Deliberazione di G.C. n. 127 del 31.08.2010 ad approvare lo schema del Bando di concorso con scadenza 15 ottobre e del relativo modello di domanda, prevedendo il co-finanziamento comunale, e con Determinazione n. 316 del 05.08.2011 si è provveduto alla ripartizione delle risorse dei contributi agli aventi diritto:

	2006	2007	2008	2009	2010	2011
▪ Pratiche Bando 2004:	41	-	-	-	-	-
▪ Pratiche Bando 2005:	44	-	-	-	-	-
▪ Pratiche Bando 2006:	-	-	42	-	-	-
▪ Pratiche Bando 2007:	-	-	44	-	-	-
▪ Pratiche Bando 2008:	-	-	-	20	-	-
▪ Pratiche Bando 2009:	-	-	-	-	41	-
▪ Pratiche Bando 2010:	-	-	-	-	-	-

**RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO ANNO 2011**

Art. 32 Regolamento Comunale di Contabilità

AREA TRIBUTI E SISTEMI INFORMATIVI

Responsabile: Rag. Romeo TRAPANESE

SERVIZIO TRIBUTI – IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI

E' stata fornita ampia collaborazione ai contribuenti mediante:

- compilazione delle dichiarazioni di variazione
- dei bollettini di versamento
- aggiornamento della banca dati
- fornitura delle rendite catastali per compilazione Modello 730/Unico

Il contribuente viene pertanto sollevato da tutte una serie di incombenze e rivolgendosi all'Ufficio riesce a risolvere la totalità delle incombenze in modo istantaneo grazie alla compilazione informatizzata della modulistica.

Inoltre si è proceduto ad inviare a tutti i contribuenti:

- scheda informativa degli immobili di proprietà
- il bollettino precompilato anche dell'importo.

Riconfermata la riscossione diretta per l'anno 2011.

I bollettini di conto corrente postale sono stati in parte caricati agevolmente grazie al sistema di appositi codici presenti sui bollettini medesimi.

L'incasso ICI anno 2011 è stato di Euro 840.000,00 di cui:

- Euro 786.105,53 di ICI anno 2011;
- Euro 50.104,77 di ICI Violazioni;
- Euro 3.789,70 di ICI da ruoli.

Le risorse umane utilizzate sono state le seguenti:

- Responsabile del Tributo – Istruttore Amministrativo cat. D1
- 1 Istruttore Amministrativo - C4
- 1 Istruttore Amministrativo - C3
- 1 Esecutore B3

SERVIZIO TRIBUTI – TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE

L'Ufficio ha proceduto al recapito di circa 3400 avvisi di pagamento a partire dal mese Marzo/2011.

Sono stati effettuati gli sgravi a fronte di cambiamenti del nucleo familiare e/o della metratura imponibile e rimessi gli avvisi di pagamento per le nuove iscrizioni.

Grazie al sistema di appositi codici identificativi apposti dall'Ufficio sui bollettini postali è stata possibile una completa e rapida contabilizzazione della totalità dei pagamenti effettuati

Le risorse umane utilizzate sono state le seguenti:

- Responsabile del Tributo – Istruttore Amministrativo cat. D1
- 1 Istruttore Amministrativo - C4
- 1 Istruttore Amministrativo - C3
- 1 Esecutore B3

SERVIZIO TRIBUTI - T.O.S.A.P

Sono state stipulate le convenzioni con gli esercenti il commercio su area mercatale al fine dell'applicazione della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche.

Si è inoltre proceduto alla verifica dei pagamenti a titolo di T.o.s.a.p permanente.

Le risorse umane utilizzate sono state le seguenti:

- Responsabile del Tributo – Istruttore Amministrativo cat. D1
- 1 Istruttore Amministrativo - C4
- 1 Istruttore Amministrativo - C3
- 1 Esecutore B3

SERVIZIO IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Le entrate per il 2011 sono state le seguenti:

IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' EURO 24.000,00

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI EURO 3.500,00

Il servizio viene svolto in concessione dalla Maggioli Tributi S.p.A

Le risorse umane utilizzate sono state le seguenti:

- Responsabile del Tributo – Istruttore Amministrativo cat. D1
- 1 Istruttore Amministrativo - C4
- 1 Istruttore Amministrativo - C3
- 1 Esecutore B3

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

A decorrere dal 01/01/2007 è attuata la gestione in proprio del servizio paghe e contributi.

E' stata fornita assistenza al personale per la risoluzione delle problematiche relative alle procedure implementate. Si è proceduto a ripristinare le funzionalità dei software e dell'hardware che presentavano blocchi od anomalie.

Le risorse umane utilizzate sono state le seguenti:

- Responsabile del Servizio – Istruttore Amministrativo cat. D1
- 1 Istruttore Amministrativo - C3 -

SERVIZIO COMMERCIO

A decorrere dall'anno 2011 fa capo a questo ufficio la gestione dell'ufficio Commercio e Attività Produttive.

Sono stati controllati tutti gli operatori su area pubblica ai fini del rilascio della Verifica Annuale di Regolarità Area pubblica (VARA).

Sono stati caricati tutti gli operatori su area pubblica dei tre mercati per una gestione più funzionale delle presenze e dei giustificativi delle assenze.

E' stato istituito lo Sportello Unico Attività Produttive, in ottemperanza a quanto stabilito dal decreto legislativo 31 Marzo 1998 n. 112 e s. m. i.

Sono stati caricati per la gestione informatizzata i pubblici esercizi, tutte le forme speciali di vendita (distributori automatici, commercio elettronico e altre forme speciali di vendita), agenzie d'affari, acconciatori, distributori di carburante, vendita cose usate e tutte le autorizzazioni temporanee di somministrazione.

Si sono inoltre gestite tutte le variazioni riguardanti gli inizi attività, trasferimenti sede, ampliamenti superfici, subingressi e cessazioni delle varie tipologie di autorizzazioni riguardanti il commercio fisso, ambulante, somministrazione e polizia amministrativa.

Le risorse umane utilizzate sono state le seguenti:

- Responsabile del Servizio – Istruttore Amministrativo cat. D1
- 1 Istruttore Amministrativo - C4 -

ALLEGATI TECNICI

parametro 1

Valore negativo del risultato contabile di gestione **superiore** in termini di valore assoluto **al 5 per cento** rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);

accertamenti entrate competenza	5.142.750,18		
impegni competenza	- 5.525.513,11		
	- 382.762,93		
A.A. applicato al Titolo II	383.000,00		
	237,07	0,01%	NO
acc. E Tit. I	3.353.378,40		
acc. E Tit. II	128.717,75		
acc. E Tit. III	637.426,67		
	4.119.522,82		

parametro 2

Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, **superiori al 42 per cento** dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef;

R.A- da riportare da competenza titolo I	848.126,18		
addizionale IRPEF	- 378.412,87		
R.A- da competenza titolo III	79.394,75		
	549.108,06		
		12,20%	NO
Accertamento Tit. I	3.353.378,40		
acc. Addizionale IRPEF	511.694,03		
Accertamento Tit. III	637.426,67		
	4.502.499,10		

parametro 3

Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III **superiore al 65** per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III;

R.A. da riportare dai residui Titolo I	72.026,82		
R.A. da riportare dai residui Titolo III	43.687,31		
	<u>115.714,13</u>		
		2,90%	NO
Accertamento Tit. I competenza	3.353.378,40		
Accertamento Tit. III competenza	637.426,67		
	<u>3.990.805,07</u>		

parametro 4

Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I **superiore al 40 per cento** degli impegni della medesima spesa corrente;

R.P. da riportare (C+R) Titolo I	1.134.565,69		
		27,93%	NO
Tit. I impegni competenza	4.061.814,72		

parametro 5

Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti;

esistenza procedimenti esecuzione forzata			NO
---	--	--	-----------

parametro 6

Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, **superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti** e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonche' di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale);

spesa di personale Int. 01	1.200.252,29		
acc. E Tit. I	3.353.378,40		
acc. E Tit. II	128.717,75		
acc. E Tit. III	637.426,67		
	<u>4.119.522,82</u>	29,14%	NO

parametro 7

Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del tuel);

Debito residuo	1.658.610,65		
Entrate correnti Acc comp	4.119.522,82	40,26%	NO

parametro 8

Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);

NO

parametro 9

Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;

NO

parametro 10

Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuel riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente.

NO

RENDICONTO 2011
SPESE DI PERSONALE

CONTENIMENTO SPESA PERSONALE

			ANNO 2010	ANNO 2011
INT.	VOCE	DESCRIZIONE	SOMME	SOMME
1			IMPEGNATE	IMPEGNATE
		Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato (1)	€ 1.261.643,71	1.198.398,82
		Straordinario per il personale tempo indet.		
		Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato (2)		
		Competenze fisse ed accessorie per il personale a tempo determinato		
		Altre spese di personale (lavoro flessibile: personale con CFL, personale con contratto di fornitura di lavoro temporaneo, LSU)		
	A	TOTALE INT. 01	€ 1.261.643,71	1.198.398,82
		A DETRARRE SU INT. 01		
		Oneri CCNL 2004- 2007	€ 160.340,00	160.340,00
		Oneri futuro CCNL 2008	€ 43.944,74	€ 43.944,74
		Oneri futuro CCNL 2009	€ 35.597,19	€ 35.597,19
		Oneri CCNL 2010 (vacanza contrattuale)	€ 5.601,35	€ 4.874,71
		oneri dipendenti cessti		- 23.998,57
		oneri futuro contratto Segretario 2006-2010	€ 33.355,00	
		Diritti a dedurre	€ 2.617,21	4.300,00
		Spese proprio personale comandato presso altre PA con rimborso	€ -	-
		Rimborso INAIL e progetto sicurezza	€ -	-
		Spese personale Categorie protette	€ 27.245,39	27.059,43
		fondi ICI-ENEL-Merloni- missioni	€ 7.330,00	4.860,00
		Spese personale a carico finanziamenti comunitari/privati (rimb.cantiere lavoro) (4)	€ 6.120,42	8.631,77
		Quota rimborso spesa di Segreteria Comunale in convenzione (5)	€ 50.595,40	€ 50.595,40
		Rimborso lavoro straordinario rimborsato		
	B	TOTALE DETRAZIONI	€ 372.746,70	316.204,67
	C	TOTALE A - B	€ 888.897,01	€ 882.194,15
			SOMME PREVISTE	SOMME PREVISTE
INT.		DESCRIZIONE	PREVISTE	PREVISTE
3		Lavoro interinale / CoCoCo	€ 7.618,42	8.210,15
		Borse lavoro /torocini		3.000,00
		Rimborsi spese per personale comandato	€ -	
		Straordinario per consultazioni elettorali	€ -	
		Arretrati dell'anno in corso	€ -	
		Arretrati di anni precedenti		
		Mensa	€ 17.000,00	17.000,00
7		IRAP (3)	€ 78.329,37	74.534,89
	D	TOTALE INT. 03 / 07	€ 102.947,79	€ 102.745,04
		TOTALE SPESA (C+D)	€ 991.844,80	€ 984.939,19

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2010 (Legge n. 133/2008 e s.m.i. - Decreto della Presidente della Giunta regionale 8 febbraio 2010, n. 3/R)				
PROVINCE E COMUNI del piemonte con popolazione superiore a 5.000 abitanti				
MONITORAGGIO SEMESTRALE DELLE RISULTANZE DEL PATTO PER L'ANNO 2011				
			(migliaia di euro)	(euro)
SALDO FINANZIARIO in termini di competenza mista				
ENTRATE FINALI			a tutto il 2° Semestre 2011	a tutto il 2° Semestre 2011
E1	TOTALE TITOLO 1°	Accertamenti (euro)	3.353,00	3.353.378,40
E2	TOTALE TITOLO 2°	Accertamenti (euro)	129,00	128.717,75
E3	TOTALE TITOLO 3°	Accertamenti (euro)	637,00	637.426,67
a detrarre:	E4 Entrate correnti provenienti dallo Stato destinate all'attuazione delle ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 1, comma 94, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.1).	Accertamenti (euro)		
a detrarre:	E5 Entrate correnti provenienti dallo Stato a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 1, comma 96, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.2).	Accertamenti (euro)		
a detrarre:	E6 Entrate correnti provenienti direttamente o indirettamente dall'Unione Europea (art. 1, comma 97, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.3).	Accertamenti (euro)		
a detrarre:	E7 Entrate correnti provenienti da trasferimenti di cui al comma 704 dell'art. 1, legge n. 296/2006 (art. 1, comma 99, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.5).	Accertamenti (1) (euro)		
a detrarre:	E8 Entrate provenienti dall'ISTAT connesse alla progettazione ed esecuzione dei censimenti di cui all'articolo 1, comma 100, legge n. 220/2010 (rif. par. B.1.6).	Accertamenti (euro)	29,00	29.453,00
a detrarre:	E9 Entrate correnti provenienti dallo Stato a favore del comune e della provincia di Milano per gli interventi necessari per la realizzazione dell'Expò Milano 2015 (art. 1, comma 103 legge n. 220/2010 e art. 2, comma 37, legge 10/2011) - (rif. par. B.1.9).	Accertamenti (1) (euro)		
a detrarre:	E10 Entrate relative al contributo attribuito ai comuni per un importo complessivo di 200 milioni, di cui all'art. 14, comma 13, legge n. 122/2010) - (rif. par. B.1.12).	Accertamenti (euro)		
Totale entrate correnti nette (E1+E2+E3-E4-E5-E6-E7)		Accertamenti	4.090,00	4.090.069,82
E8	TOTALE TITOLO 4°	Riscossioni (2) (euro)	617,00	616.964,11
a detrarre:	E12 Entrate derivanti dalla riscossione di crediti (art. 1, comma 89, legge n. 220/2010).	Riscossioni (2) (euro)		
a detrarre:	E13 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato destinate all'attuazione delle ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 1, comma 94, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.1).	Riscossioni (1) (2) (euro)		
a detrarre:	E14 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 1, comma 96, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.2).	Riscossioni (1) (2) (euro)		
a detrarre:	E15 Entrate in conto capitale provenienti direttamente o indirettamente dall'Unione Europea (art. 1, comma 97, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.3).	Riscossioni (1) (2) (euro)		
a detrarre:	E16 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato a favore del comune di Parma per la realizzazione degli interventi di cui al comma 1 dell'articolo 1 del decreto-legge, n. 113/2004 e per la realizzazione della Scuola per l'Europa di Parma di cui alla legge n. 115/2009 (art. 1, comma 102, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.8).	Riscossioni (1) (2) (euro)		
a detrarre:	E17 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato a favore del comune e della provincia di Milano per gli interventi necessari per la realizzazione dell'Expò Milano 2015 (art. 1, comma 103 legge n. 220/2010 e art. 2, comma 37, legge 10/2011) - (rif. par. B.1.9).	Riscossioni (1) (2) (euro)		
Totale entrate in conto capitale nette (E8-E9-E10-E11-E12-E13)		Riscossioni (2)	617,00	616.964,11
EF N	ENTRATE FINALI NETTE (E1+E2+E3-E4-E5-E6+E7-E8-E9-E10-E11)	TOTALE	4.707,00	4.707.033,93

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2010 (Legge n. 133/2008 e s.m.i. - Decreto della Presidente della Giunta regionale 8 febbraio 2010, n. 3/R) PROVINCE E COMUNI del piemonte con popolazione superiore a 5.000 abitanti MONITORAGGIO SEMESTRALE DELLE RISULTANZE DEL PATTO PER L'ANNO 2011					(migliaia di euro)	(euro)
SALDO FINANZIARIO in termini di competenza mista						
SPESE FINALI					a tutto il 2° Semestre 2011	a tutto il 2° Semestre 2011
S1	TOTALE TITOLO 1°	Impegni (euro)			4.062,00	4.061.814,72
a detrarre:	S2 Spese correnti sostenute per l'attuazione delle ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei ministri a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 1, comma 94, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.1).	Impegni (euro)				
a detrarre:	S3 Spese correnti sostenute a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 1, comma 96, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.2).	Impegni (euro)				
a detrarre:	S4 Spese correnti relative all'utilizzo di entrate correnti provenienti direttamente o indirettamente dall'Unione Europea (art. 1, comma 97, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.3).	Impegni (euro)				
a detrarre:	S5 Spese connesse alle risorse provenienti dall'ISTAT per la progettazione ed esecuzione dei censimenti di cui all'articolo 1, comma 100, legge n. 220/2010. (rif. par. B.1.6).	Impegni (euro)			29,00	29.453,00
a detrarre:	S6 Spese correnti sostenute dal comune di Milano e dalla provincia di Milano per gli interventi necessari per la realizzazione dell'Expo Milano 2015 (art. 1, comma 103 legge n. 220/2010 e art. 2, comma 37, legge 10/2011) - (rif. par. B.1.9).	Impegni (euro)				
a detrarre:	S7 Spese correnti relative ai beni trasferiti di cui al decreto legislativo n. 85/2010 (federalismo demaniale), per un importo corrispondente alle spese già sostenute dallo Stato per la gestione e la manutenzione dei beni trasferiti. (art. 1, comma 104, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.10).	Impegni (euro)				
	Totale spese correnti nette (S1-S2-S3-S4)	Impegni			4.033,00	4.032.361,72
S5	TOTALE TITOLO 2°	Pagamenti (2) (euro)			1.408,00	1.408.482,98
a detrarre:	S9 Spese derivanti dalla concessione di crediti (art. 1, comma 89, legge n. 220/2010).	Pagamenti (2) (euro)				
a detrarre:	S10 Spese in conto capitale sostenute per l'attuazione delle ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 1, comma 94, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.1).	Pagamenti (2) (euro)				
a detrarre:	S11 Spese in conto capitale sostenute a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 1, comma 96, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.2).	Pagamenti (2) (euro)				
a detrarre:	S12 Spese in conto capitale relative all'utilizzo di Entrate in conto capitale provenienti direttamente o indirettamente dall'Unione Europea (art. 1, comma 97, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.3).	Pagamenti (2) (euro)				
a detrarre:	S13 Spese in conto capitale sostenute a valere sui trasferimenti di cui ai commi 704 e 707 dell'art. 1, legge n. 296/2006 (art. 1, comma 99, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.5).	Pagamenti (2) (euro)				
a detrarre:	S14 Spese in conto capitale sostenute dai comuni della provincia de L'Aquila in stato di dissesto relative agli investimenti deliberati entro il 31 dicembre 2010 (art. 1, comma 101, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.7).	Pagamenti (2) (euro)				
a detrarre:	S15 Spese in conto capitale sostenute dal comune di Parma per la realizzazione degli interventi di cui al comma 1 dell'articolo 1 del decreto-legge n. 113/2004 e per la realizzazione della Scuola per l'Europa di Parma di cui alla legge n. 115/2009 (art. 1, comma 102, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.8).	Pagamenti (2) (euro)				
a detrarre:	S16 Spese in conto capitale sostenute dal comune di Milano e dalla provincia di Milano per gli interventi necessari per la realizzazione dell'Expo Milano 2015 (art. 1, comma 103 legge n. 220/2010 e art. 2, comma 37, legge 10/2011) - (rif. par. B.1.9).	Pagamenti (2) (euro)				
a detrarre:	S17 Spese in conto capitale relative ai beni trasferiti di cui al decreto legislativo n. 85/2010 (federalismo demaniale), per un importo corrispondente alle spese già sostenute dallo Stato per la gestione e la manutenzione dei beni trasferiti (art. 1, comma 104, legge n. 220/2010) - (rif. par. B.1.10).	Pagamenti (2) (euro)				
	Totale spese in conto capitale nette (S5-S6-S7-S8-S9-S10-S11)	Pagamenti (2)			1.408,00	1.408.482,98
SF N	SPESE FINALI NETTE (S1-S2-S3-S4+S5-S6-S7-S8-S9-S10-S11)	Totale			5.441,00	5.440.844,70
SFIN	SALDO FINANZIARIO (EF N- SF N)	Totale			- 734,00	- 733.810,77
SANZ	EFFETTI FINANZIARI DELLE SANZIONI DI CUI AI COMMII 20 LET. a) E 21					
PREM	IMPORTI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DEL MECCANISMO DELLA PREMIALITA' DI CUI AI COMMII 23-26					
SFIN NET	SALDO FINANZIARIO AL NETTO DEGLI EFFETTI DELLE SANZIONI E DELLA PREMIALITA'(SFIN -SANZ +PREM)				- 734,00	- 733.810,77

OB	OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO anno rilevazione	- 745,00	- 745.121,02
	(3) DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBIETTIVO ANNUALE SALDO FINANZIARIO (SFIN NET - OB)	11,00	11.310,25

Analisi Entrate e Uscite Tariffa Igienico Ambientale

ENTRATE

<i>Entrate Tariffarie</i>	€	803.227,00		
<i>Tributo Provinciale 5%</i>	€	40.161,00		
			<i>Totale</i>	€ 843.388,00

COSTI

<i>Raccolta e Smaltimento</i>	€	665.446,52		
<i>Acquisto di beni e servizi e costi amministrativi</i>	€	159.712,00		
<i>Tributo Provinciale da riversare</i>	€	43.271,00		
			<i>Totale</i>	€ 868.429,52

Percentuale di copertura dei costi: **97,12%**

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

		GESTIONE	
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2011			1.988.982,34
RISCOSSIONI	1.490.168,80	3.850.611,47	5.340.780,27
PAGAMENTI	1.910.349,79	3.949.184,77	5.859.534,56
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2011			1.470.228,05
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 10			-
DIFFERENZA			1.470.228,05
RESIDUI ATTIVI	2.683.332,26	1.292.138,71	3.975.470,97
RESIDUI PASSIVI	3.678.962,01	1.576.328,34	5.255.290,35
DIFFERENZA			- 1.279.819,38
AVANZO (+) O DISAVANZO (-)			190.408,67

DIMOSTRAZIONE
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'esercizio 2011 si è chiuso con un avanzo di amministrazione pari a **€ 190.408,67**

Avanzo di gestione 2011	€	237,07
Parte avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto di gestione 2010 non utilizzato	€	22.857,90
Incremento avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto di gestione 2009	€	167.313,70
	€	190.408,67

A dimostrazione del risultato ottenuto si evidenzia quanto segue:

Accertamenti gestione competenza	€	5.142.750,18
Quota Avanzo di Amministrazione applicata al bilancio 2011	€	383.000,00
Totale accertamenti	€	5.525.750,18
Impegni gestione competenza (-)	€	5.525.513,11

Avanzo di gestione 2011 **€ 237,07**

Risultati differenziali (maggiori residui attivi - minori residui attivi)	-€	1.405,35
Minori residui passivi	€	168.719,05

Incremento avanzo di amministrazione 2011 **€ 167.313,70**

Avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto di gestione 2010	€	405.857,90
--	---	-------------------